



## KIVIJÄRVEN KUNTA

# Esityslista

<b>Kunnanhallitus</b>	
Kokousnumero	14 / 2017
Aika	<b>Maanantai 04.12.2017 klo 18.30 -</b>
Paikka	Kokoushuone 1 (khall)

Henkilötiedot on poistettu Kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 186		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 187		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 188	31	VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2019 – 2020
§ 189		KESKI-SUOMEN ELY-KESKUKSEN KYSELY KUNNILLE ELYN TEKEMIEN POHJAVESISELVITYSTEN TARPEELLISUUDESTA MAAKUNTAUUDISTUKSEEN LIITTYEN
§ 190	32	KONSERNIOHJEIDEN HYVÄKSYMINEN
§ 191		KUNTAPAIKAT OLESKELULUVAN SAANEILLE TURVAPAIKANHAKIJOILLE JA/TAI KIINTIÖPAKOLAISILLE VUONNA 2017
§ 192		SEUTUKUNNAN ERITYISASEMAN EDUNVALVONTA
§ 193	33	TILUSVAIHTO SAARIJÄRVEN SEURAKUNNAN KANSSA
§ 194	34	TIETOSUOJAVASTAAVA -PROJEKTIN SOPIMUS
§ 195	35	KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUOSINA 2017 – 2019
§ 196	36	SELVITYKSEN ANTAMINEN ALUEHALLINTOVIRASTOLLE KANTELUN
§ 197	37	SOPIMUS HÄVITETTÄVÄN ARKISTOMATERIAALIN TUHOAMISESTA
§ 198		TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKAN MÄÄRÄÄMINEN TOIMISTOSIHTTEERI ( )



ASIA	LIITE	
<b>§ 199</b>		<b>KESKUSVAALILAUTAKUNNAN SIHTEERIN PALKKIO</b>
<b>§ 200</b>		<b>ILMOITUSASIA</b>
<b>§ 201</b>	<b>38</b>	<b>LAUSUNTOPYYNTÖ HALLITUKSEN ESITYSLUONNOKSESTA LAIKSI ASIAKKAAN VALINNANVAPAUSTE SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLOSSA</b>
<b>§ 202</b>		<b>TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEN TEHTÄVIIN 1.1.2018 ALKAEN</b>

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 11.12.2017 klo 9.00 - 15.00

MERK.

( )

Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	<b>Maanantaina 04.12.2017 klo 18.30 –</b>		
KOKOUSPAIKKA	<b>Kunnanhallituksen kokoushuone</b>		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input type="checkbox"/> ( ), pj. <input type="checkbox"/> - ( ) <input type="checkbox"/> ( ), 2. vpj. <input type="checkbox"/> - ( ) <input type="checkbox"/> ( ) <input type="checkbox"/> ( ) <input type="checkbox"/> ( )	<input type="checkbox"/> ( ), vj. <input checked="" type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input checked="" type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- <input type="checkbox"/> ( ), kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 186		
ASIAT	§ 188 -		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 187		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  ( )	Pöytäkirjanpitäjä  ( )	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 5.12.2017 Allekirjoitukset  ( ) ( )		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 11.12.2017 Virka-asema Kunnanjohtaja		Allekirjoitus



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Khall § 186**  
4.12.2017

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80* mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84* mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

*Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

### **Kunnanjohtaja:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

**Khall § 187**  
4.12.2017

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98* Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus valitsee ( ) ja ( ) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2019 – 2020

**Khall § 153**  
4.9.2017  
**Liite nro 27.**

Vuoden 2018 päävastuualueittaisen talousarvioraamin laatimisen taustalla on kuntatalouden kehitysarvio lähivuosille ja valtion vuoden 2018 talousarvioon sisältyvät kuntia koskevat muutokset.

Verotulot on arvioitu Suomen Kuntaliiton veroennustekehikon mukaisiksi.

Valtionosuudet on arvioitu Suomen Kuntaliitolta saadun tiedon perusteella. Lopulliset tiedot valtionosuuksista saadaan vasta loppuvuodesta.

Vuonna 2016 Kivijärven kunta teki alijäämäisen tilinpäätöksen.

**Liite:** talousarvion laadintaohjeet

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2018 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	561 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 664 000 €
sivistysosasto	1 502 000 €
tekninen osasto	181 000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>7 908 000 €</b>

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on - 321 800 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2019 - 2020 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,
3. että laadinta-aikataulu on seuraava:
  - 04.09.2017 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
  - 06.10.2017 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
  - 23.10.2017 kunnanvaltuuston talousarvioiltakoulu
  - 06.11.2017 osastojen talousarvioesitykset kunnanhallitukselle
  - 13.11.2017 kunnanvaltuustokäsittely veroprozentit
  - 04.12.2017 kunnanhallituksen talousarvioesitys kunnanvaltuustolle
  - 18.12.2017 kunnanvaltuustokäsittely talousarvio

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

( ) poistui kokouksesta klo 19.57.

Tiedoksi osastot  
( )

**Khall § 188**  
**4.12.2017**  
**Liite nro 31.**

**Liite nro 31** Talousarvio 2018 sekä Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2019 – 2020.

Yt-toimikunta on käsitellyt kokouksessaan 27.11.2017 talousarviota 2018 sekä talous- ja toimintasuunnitelmaa vuosille 2019-2020 eikä sillä ole huomauttamista esitykseen.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteen 31 mukaisessa muodossa talousarvion 2018 sekä talous- ja toimintasuunnitelman hyväksymistä vuosille 2019-2020.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## KESKI-SUOMEN ELY-KESKUKSEN KYSELY KUNNILLE ELYN TEKEMIEN POHJAVESISELVITYSTEN TARPEELLISUUDESTA MAAKUNTAUUDISTUKSEEN LIITTYEN

**Khall § 189**  
4.12.2017

Keski-Suomen ELY-keskus ja sen edeltäjät ovat tehneet Keski-Suomen maakunnan alueella vuosina 1977-2017 yhteensä 206 pohjaveteen liittyvää selvitystä ja tutkimusta. Näistä vedenhankintaa palvelevia selvityksiä on 182 kappaletta. Noin puolet näistä selvityksistä on johtanut vedenottamon rakentamiseen.

Keski-Suomen ELY-keskuksessa pohjavesiselvityksiä tekee ryhmä, johon kuuluu kaksi hydrogeologia ja kaksi rakennusmestaria. Lisäksi ELY-keskuksen ympäristögeologi ja biologi osallistuvat tarvittaessa henkkeisiin pohjavedensuojelun ja luonnonsuojelun asiantuntijoina. Tutkimusvälineisiin kuuluvat mm. kevytrakenteinen kairauskone tarvikkeineen, koepumppauslaitteistot, erilaiset mittausvälineet sekä seisminen luotauskalusto. Tarvittaessa selvityksissä käytetään apuna konsultteja, joilta tilatut työt suunnitellaan ja valvotaan ELY-keskuksen toimesta.

Kaikki tutkimustulokset ja -raportit sekä kartoitettut pohjavesivarat on koottu digitaalisiin tietokantoihin, joista tiedot ovat helposti saatavissa. Vesivaratietoa on kertynyt vuosien saatossa tuhansista pisteistä ympäri maakuntaa. Tietokantoja päivitetään jatkuvasti.

Pohjaveteen liittyviä selvityksiä on tehty maa- ja metsätalousministeriön ja ympäristöministeriön osoittamalla rahoituksella sekä yhteistyöhankkeina kuntien ja vesilaitosten kanssa. Yhteistyöhankkeissa tutkimuskustannukset on jaettu puoliksi. ELY-keskus on myös tehnyt erilaisia pohjaveteen liittyviä tilaustöitä, jotka tilaaja on maksanut kokonaisuudessaan.

Maakuntauudistuksen yhteydessä mietitään laajasti toimintojen kehittämistä ja tarpeellisuutta monilla eri toiminnan sektoreilla.

**Maakuntauudistukseen liittyen Keski-Suomen ELY tiedustelee kunnan mielipidettä siitä, katsooko se tarpeelliseksi jatkossakin (maakuntauudistuksen jälkeen), että pohjavesiselvityksiä tehtäisiin uudistuksessa syntyvän maakuntaviraston toimesta nykyistä toimintamallia käyttäen?**

Kivijärvi on ollut mukana mm. vesihuollon kehittämissuunnitelman ja pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laadinnassa lähikuntien kanssa yhteisissä hankkeissa siten, että kustannukset on jaettu Ely- keskuksen ja kuntien kesken.

Ko. hankkeissa on käytetty apuna kuntien ja ELY:n yhdessä maksamaa konsulttia ja lisäksi hankkeissa on ollut mukana ELY-keskuksen edustus. Kunta on pystynyt hyödyntämään eri tahojen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



ammattitaitoa hankkeissa, jotka vaativat erityisosaamista.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus toteaa, että eri tahojen toteuttama toimintamalli on kannatettava, koska varsinkaan pienemmissä kunnissa ei ole tarvittavaa resurssia ja osaamista pakollisten vesihuoltoon ym. liittyvien selvityksien laatimiseksi. Ko. suunnitelmat joudutaan aika-ajoin uusimaan ja kustannukset kunnalle jäävät pienemmiksi yhteishankkeiden myötä.

Tämän vuoksi Kivijärven kunta katsoo, että pohjavesiselvityksiä tehtäisiin uudistuksessa syntyvän maakuntaviraston toimesta nykyistä toimintamallia käyttäen.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## KONSERNIOHJEIDEN HYVÄKSYMINEN

**Khall § 190**  
4.12.2017  
Liite nro 32.

### **Kuntalain 47 § Kunnan tytäryhteisöjen toiminta ja konserniohje**

Omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen.

Konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1. kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
2. konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
3. tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
4. velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
5. konsernin sisäisistä palveluista;
6. kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;
7. kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

## **HALLINTOSÄÄNNÖN 3. LUKU KONSERNIOHJAUS**

### **13 § Konsernijohto**

Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, sivistys- ja tekninen lautakunta sekä

kunnanjohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja.

### **14 § Konsernijohtoon tehtävät ja toimivallan jako konserni- ja osakkuusyhtiöissä**

Kunnanhallitus

1. vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle
2. organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa  
Kivijärvellä \_\_\_/\_\_\_ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



3. määrää konsernijohtoon kuuluvien tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon
4. arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta
5. käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa

#### Konsernijohtoon toimielimet

1. vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta
2. antaa valtuustolle vuosittain raportin toimialansa yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä
3. seuraa ja arvioi toimialansa yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä
4. antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa
5. vastaa toimialansa tytäryhteisöjen hallitusten nimitysprosessista
6. nimeää kunnan ehdokkaat toimialansa yhteisöjen hallituksiin sekä
7. nimeää yhtiöiden yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

Kunnanjohtajan tehtävänä on toimia konsernin johtajana. Konsernijohtoon viranhaltijoiden tehtävänä on aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen toimialansa yhtiöiden hallintoon ja toimintaan.

#### Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteen 32** mukaiset konserniohjeet.

#### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## KUNTAPAIKAT OLESKELULUVAN SAANEILLE TURVAPAIKANHAKIJOILLE JA/TAI KIINTIÖPAKOLAISILLE VUONNA 2017

**Khall § 191**  
4.12.2017

Keski-Suomen ELY pyytää Keski-Suomen alueen kuntia tarkistamaan ja vahvistamaan kuntapaikkojen määrä oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille vuonna 2018. Kuntien ja ELY-keskuksen välisissä sopimuksissa todetaan, että sopimus on jatkuva, mutta kuntapaikkamäärä tarkistetaan vuosittain huomioon ottaen kuntien vastaanottoresurssit.

Työ- ja elinkeinoministeriön arvion mukaan kuntien sopimuspaikkoja tarvitaan edelleen. Tänä vuonna kuntapaikkoja oli Keski-Suomessa tarjolla yhteensä 316 paikkaa, joihin ELY-keskus on tähän mennessä sijoittanut 202 kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saanutta henkilöä.

Keski-Suomen ELY-keskuksen ja kuntien välisissä kuntapaikkasopimuksissa kuntapaikat on varattu pääasiassa myönteisen oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijaperheille ja yksintulleille alaikäisille turvapaikanhakijoille. Kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saaneiden kuntiin sijoittamisen Keski-Suomen alueellisen työryhmän laatiman kuntiin sijoittamisen strategian 2017-2018 mukaisesti kuntia pyydetään harkitsemaan myös kiintiöpakolaisten vastaanottoa (strategia liitteenä).

Kiintiöpakolaisten vastaanotossa tulee kuitenkin erityisesti huomioida, että pakolaiset saapuvat Suomeen ja paikkakunnalle suoraan pakolaisleiriltä toisin kuin oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla saattaa olla Suomessa vietetyn ajan perusteella jonkin verran esimerkiksi suomen kielen taitoja. Kiintiöpakolaisten vastaanottoon tulee varautua riittäväillä henkilöstöresursseilla kotouttamisen alkuvaiheessa (kokoaikainen sosiaaliohjaaja vähintään 3-6 kk). Tiedoksi kunnille lisäksi, että toisen asteen reformi tarkoittaa, että luku- ja kirjoitustaidottomien koulutusta ei enää jatkossa järjestetä työvoimakoulutuksena, osana kotouttamiskoulutusta. Kuntien tulee ottaa tämä huomioon, kun ne suunnittelevat maahanmuuttajien kuntiin sijoittamisia. Kunta voi periaatteessa itse järjestää koulutusta tai sitä voi järjestää esim. kansalaisopisto.

Valtio tukee ELY-keskuksen kanssa sopimuksen tehneitä kuntia taloudellisesti suojelua saaneiden vastaanotossa; kunnalle maksetaan valtion varoista laskennallista korvausta 6.845 €/vuosi alle 7-vuotiaista ja 2.300 €/vuosi yli 7-vuotiaista henkilöistä 3-4 vuoden ajan. Lisäksi kunnalle korvataan todellisten kulujen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon erityiskustannuksia, tulkkaus- ja käännöspalveluja sekä toimeentulotukikustannuksia. On mahdollista, että työ- ja elinkeinoministeriö maksaa edelleen vuonna 2018 erilliskorvausta uusille kunnille pakolaisten

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___/_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



vastaanotosta (ns. bonusraha SYLVIA-hankkeen kautta).

Lisätiedoksi myös, että valtionosuusjärjestelmässä huomioidaan maahanmuuttajat korotettuina kertoimina valtionosuuksia määrättäessä. Kotouttamistyössä kannattaa lisäksi huomioida erilaiset hankerahoituksen mahdollisuudet kuten ESR- ja EUSA-rahoitusmahdollisuudet. Näiden lisäksi kuntien on kuitenkin varauduttava siihen, että kotouttamistyöhön voidaan tarvita myös muuta kunnan rahoitusta. Kuntakorvausten maksamisen edellytyksenä on, että kunnassa on laadittu kotouttamisohjelma.

Vastaukset pyydetään toimittamaan ELY-keskukseen 15.12.2017 mennessä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus toteaa vastauksenaan, että Kivijärven kunnalla yksinään ei ole resursseja tarjota kuntapaikkoja oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille tai kiintiöpakolaisille.

### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## SEUTUKUNNAN ERITYISASEMAN EDUNVALVONTA

**Khall § 192**  
4.12.2017

Seutujohtoryhmän edellisessä kokouksessa (21.9.2017) käsiteltiin ( ) johdolla EU-rakenerahastovarantojen hyödyntämistä seutukunnalla. Kokouksessa päätettiin perustaa työryhmä, jonka tehtävänä on pohtia seutukunnan rakenerahastovaroiden tehokkaampaa hyödyntämistä. Työryhmään ilmoittautuivat seuraavat: ( ), ( ), ( ), ( ), ( ), ( ), ( ), ( ), ( ), ( ). Rahoittajien puolelta työryhmään osallistuisivat ( ) ja ( ).

Työryhmä kokoontui 10.10.2017, kokousmuistio liitteenä (liite B). Kaikki työryhmään ilmoittautuneet eivät päässeet osallistumaan kokoukseen. Kokouksen aluksi maakuntajohtaja ( ) kertoi yleisesti tulevan ohjelmakauden suunnittelusta. ( ) totesi, että koko Keski-Suomen kannalta on tärkeää huomioida myös tulevalle ohjelmakaudella Saarijärven-Viitasaaren seutukunnan erityisasema.

Kokouksessa yhteisesti todettiin, että seutukunnan erityisasema ja sen edunvalvonta tulee nostaa esille kuntien strategioissa, joita kunnissa nyt valmistellaan. Lisäksi todettiin tarpeelliseksi tehdä oma edunvalvontapaperi, jossa muistutetaan seutukunnan erityisasemasta yhtenä erittäin harvaan asuttuna alueena Suomessa. Saarijärven-Viitasaaren seutukunnan erityisasema on kirjattu myös EU:n liittymissopimukseen – keskeisiä otteita perustamislaitteisesta sopimuksesta ja Suomen EU:n liittymissopimuksesta esityslistan liitteenä (liite C).

Kokouksessa päätettiin myös kutsua keskeisiä virkamiehiä seutukunnan erityisaseman kannalta keskeisistä ministeriöistä tutustumaan alkuvuodesta 2018 pohjoisen Keski-Suomen perustamissopimuksen mukaisiin erityispiirteisiin ja kehittämiskohteisiin. Keski-Suomen liitto tukee vierailun järjestelyissä.

Seutukoplan kokouksessa 23.10.2017 todettiin, että seutukunnan erityisasemasta (mm. harvaan asuttu maaseutu, vähäinen asiakaspotentiaali) tulisi ottaa huomioon myös uuden yritystukilain valmistelussa. Uuden yritystukilain ensimmäinen versio lähtee lausuntokierrokselle joulukuussa 2017. Sovittiin, että kehittämissyhtiöt järjestävät asiaan liittyen tapaamisen niiden Keski-Suomen kansanedustajien kanssa, jotka ovat mukana lain valmisteluryhmässä.

( ) osallistuu seutujohtoryhmän 2.11.2017 kokoukseen etäyhteyden kautta.

### Esitys:

1. Sovitaan, että Saarijärven-Viitasaaren seutukunnan erityisasema ja sen edunvalvonta kirjataan kuntien tuleviin

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



strategioihin omana asiakohtanaan.

2. Seutujohtoryhmä esittää seutuedustajistolle, että seutuedustajisto esittää maakuntaliitolle, kansanedustajille, mepeille ja relevanteille ministeriöille seutukunnan alkuperäisen aseman palauttamisesta EU-liittymissopimuksen mukaisesti.
3. Kokouksessa sovitaan edunvalvontapaperin keskeisimmästä sisällöstä ja sen luonnosta käsitellään sähköpostitse ennen seuraavaa seutujohtoryhmän kokousta.
4. Sovitaan ministeriövierailun toteuttamisesta. Seutukoordinaattori aloittaa vierailun valmistelun yhdessä Keski-Suomen liiton kanssa.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaisesti. Todettiin, että seutukunnalla on tarvetta erityisesti infrastruktuurin kehittämiseksi, johon seutukunnan ei ole ollut mahdollista hakea hankerahoitusta tällä ohjelmakaudella. Keskustelussa myös huomautettiin, että edunvalvonnan yhteydessä on hyvä kuvata myös seutukunnalla tapahtunutta positiivista kehitystä ja seutukunnan vahvuuksia. Samoin todettiin hyväksi tuoda esiin seutukunnalta hyviä, menestyneitä kohteita, joiden kehittämiseen on käytetty hankerahoitusta.

#### Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy seutujohtoryhmän esityksen ja tukee esitettyjä toimia liittymäsopimuksen alkuperäisen tarkoituksen palauttamiseksi EU-rahoituksessa seuraavalla toimintakaudella.

#### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## TILUSVAIHTO SAARIJÄRVEN SEURAKUNNAN KANSSA

**Khall § 193**  
**4.12.2017**  
**Liite nro 33.**

Saarijärven seurakunta omistaa Lepistön kiinteistön (265-403-12-36) Kivijärven keskustassa. Tilasta on vuokrattu kaksi tonttia Kivijärven Vanhustentukiyhdistys ry:lle. Ensimmäinen vuokrasopimus on tehty 65 vuodeksi 26.5.1972 (Pappilantie 8, 5.000 m<sup>2</sup>) ja toinen vuokrasopimus 65 vuodeksi 9.9.1976 (Pappilantie 10 ja 12, 3.784 m<sup>2</sup>). Ensimmäinen vuokrasopimus päättyy 31.5.2037 ja toinen 9.9.2041. Vuokrasopimuksia ei voida irtisanoa ennen sopimuskauden päättymistä eikä niitä voida siirtää maanomistajaa kuulematta kolmannelle osapuolelle. Vuokrasopimuksissa on sovittu vuokraksi 500 mk/v ja 480 mk/v ja vuokran sopimisesta indeksiin, mutta ei mainintaa mihin indeksiin.

Kivijärven seurakunta ei ole koskaan laskuttanut vuokraa Kivijärven Vanhustentuki ry:ltä. Kivijärven Vanhustentukiyhdistys ry ei ole maksanut vuokraa myöskään Saarijärven seurakunnalle.

Kivijärven Vanhustentukiyhdistys ry:n talous on jo pidemmän aikaa ollut huono. 1.11.2017 alkaen vuokratonteilla sijaitsevilla taloissa oli 8 asuntoa vuokrattuna ja 16 asuntoa tyhjiillään. Vanhustentukiyhdistyksen talous on kriisipisteessä.

Vanhustentukiyhdistyksen kutsusta järjestettiin 30.11.2017 neuvottelu Saarijärven seurakunnan, Vanhustentukiyhdistyksen ja Kivijärven kunnan välillä. Kivijärven kunta ilmoitti olevansa halukas tilusvaihtoon Saarijärven seurakunnan kanssa. Saarijärven seurakunta luovuttaisi Vanhustentukiyhdistykselle vuokraamansa tontit Kivijärven kunnalle ja saisi vastineeksi tonttien arvoa vastaavan määrään metsää, joka rajoittuu seurakunnan omistamiin metsäalueisiin. Myös Vanhustentukiyhdistyksen toive olisi, että yhdistyksen vuokranantaja olisi jatkossa Kivijärven kunta. Tämä helpottaisi kunnan ja yhdistyksen välisiä jatkoneuvotteluita ja tarvittavien toimenpiteiden tekemistä.

Kivijärven keskustassa rakennusmaan hinta ei ole kovin korkea. Kivijärven kunta on myynyt viime aikoina keskustasta rakennus- ja lisämaata 1 €/m<sup>2</sup>. Vuokratonttien hinta olisi tällä periaatteella 8.784 € ja tähän summaan päädyttiin myös neuvottelussa 30.11.2017. Kivijärven kunta on ehdottanut 3,4 hehtaarin määrää alaa (265-401-4-60, Seppälä) vaihdossa 8.784 m<sup>2</sup>:n (n. 0,88 hehtaarin) vuokratonteista. Tämä määrä alaa sijaitsisi Saarijärven seurakunnan omistaman kiinteistön (Peuralampi 265-401-4-5) vieressä ja olisi liitettävissä siihen.

Tilusvaihdon jälkeen Kivijärven kunta kiinteistön omistajana ja vanhustentukiyhdistys voisivat tehdä aikoinaan kunnan intressissä (RAY:n avustukset) perustettuun vanhustentukiyhdistykseen toimintaan ja talouteen tarvittavat toimenpiteet.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



**LIITE 1** Pöytäkirja Kivijärven kunnan, Saarijärven seurakunnan ja Kivijärven Vanhustentukiyhdistys ry:n neuvottelutilaisuudesta 30.10.2017

**LIITE 2** Metsänhoitoyhdistyksen arvio Kivijärven kunnan tilusvaihdossa tarjoamasta metsämaasta karttaliitteineen

**LIITE 3** Kivijärven Vanhustentuki ry:n suostumus vuokranantajan vaihtumiseen

**LIITE 4** Karttakuva vuokratonteista (Lepistö 265-403-12-36, 8.784 m<sup>2</sup>)

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että

- Kivijärven kunta toteuttaa Saarijärven seurakunnan kanssa tilusvaihdon, jossa seurakunta luovuttaa kunnalle Lepistön kiinteistöstä (265-403-12-36) Kivijärven Vanhustentukiyhdistys ry:lle vuokrattuna olevan n. 8.784 m<sup>2</sup>:n määräalan vastineeksi Kivijärven kunnan omistamasta 3,4 hehtaarin määräalasta (265-401-4-60, Seppälä) rajoittuen seurakunnan metsäkiinteistöön (Peuralampi 265-401-4-5)
- tilusvaihtoon liittyvät kustannukset jaetaan puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TIETOSUOJAVASTAAVA -PROJEKTIN SOPIMUS

**Khall § 194**  
**4.12.2017**  
**Liite nro 34.**

Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy:n hallitus on päättänyt kokouksessaan 20.9.2017 palkata kahden vuoden määräaikaisella työsopimuksella EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämän tietosuojavastaavan.

Tietosuojavastaavan työnantaja on Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy (myöhemmin PKSV Oy), mutta hänen asiantuntijaapalvelujaan voivat käyttää myös yrityksen omistajakunnat (Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Kyyjärvi, Pihtipudas, Saarijärvi ja Viitasaari) sitoutumalla tämän sopimuksen ehtoihin.

Tämän sopimuksen tavoitteena on sopia projektin tavoitteista, eri toimijoiden rooleista ja vastuista sekä projektin kustannuksista ja niiden jakamisesta. Tietosuojavastaavan palkkaamisesta perustetaan tietosuojavastaava –projekti, johon osallistumista tämä sopimus koskee.

**Liitteenä 34a** on projektin vuosikustannusarvio.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus solmii **liitteen 34b** mukaisen tietosuojavastaavan projektisopimuksen ja nimeää sopimuksen tarkoittaman tietosuojavastaavan Kivijärven kunnan tietosuojavastaavaksi.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUOSINA 2017 – 2019

**Khall § 195**  
4.12.2017  
**Liite nro 35.**

Kuntalain **108 § Kunnan ilmoitukset** mukaan

*Kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.*

*Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua*

Kunta voi yleisen tietoverkon käytön ohella päättää myös muusta ilmoitustavasta. Esimerkiksi ammattihenkilöstöä haettaessa hakuilmoitus voidaan kohdistaa oikealle kohderyhmälle ammattilehteen pantavalla ilmoituksella. Valtuuston kokouksista ilmoitetaan tavallisesti myös paikkakunnalla leviävässä sanomalehdessä.

Hallintossäännön **42 § Kokouskutsu** mukaan

*Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.*

*Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.*

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että vuosina 2017 – 2018 kunnalliset ilmoitukset julkaistaan kunnan kotisivuilla. Tämän lisäksi osastot voivat hyödyntää ilmoittelussaan Kuntatiedotetta (*oma media*).

Tämän lisäksi osastot voivat ilmoitella eri medioissa tarpeensa mukaisesti määrärahojen puitteissa niin, että tavoiteltu kohderyhmä saavutetaan (*maksettu media*).

Kuntatiedotteessa tiedotetaan merkittävimmät kuntapäätökset ja kunnanvaltuuston kokouskutsu julkaistaan Viispiikkinen-lehdessä.

Kaavoitukseen liittyvä kuulutusmenettely suoritetaan **liitteen 35** mukaisesti.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## SELVITYKSEN ANTAMINEN ALUEHALLINTOVIKASTOLLE KANTELUUN

**Khall § 196**  
4.12.2017  
**Liite nro 36.**

( ) on osoittanut kantelun Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston käsiteltäväksi. Kantelussa ( ) on osoittanut tyytymättömyyttään Kivijärven kunnan kunnanhallituksen toimintaan.

Aluehallintovirasto pyytää Kivijärven kunnanhallitusta antamaan selvityksensä kantelun johdosta. Selvityksessä asianomaisia pyydetään esittämään kantansa kantelukirjoituksessa esitettyihin seikkoihin.

Kuntalain 10.2 § mukaan aluehallintovirasto voi kantelun johdosta tutkia, onko kunta toiminut voimassa olevien lakien mukaan.

Aluehallintoviraston selvityspyyntö on **liitteenä 36a**.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus antaa **liitteen 36b** mukaisen selvityksen asiassa.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## SOPIMUS HÄVITETTÄVÄN ARKISTOMATERIAALIN TUHOAMISESTA

**Khall § 197**  
4.12.2017  
**Liite nro 37.**

**Liitteenä 37** on sopimus Kivijärven kunnan hävitettävän arkistomateriaalin tuhoamisesta.

Palvelun tarjoaa Arsilppu Oy Äänekoskelta.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää solmia **liitteen 37** mukaisen sopimuksen hävitettävän arkistomateriaalin tuhoamisesta.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TEHTÄVÄKOHTAISEN PALKAN MÄÄRÄÄMINEN TOIMISTOSIHTTEERI ( )

**Khall § 198**  
4.12.2017

Kunnanhallitus on päätöksellään 137/2010 ottanut käyttöön KVTES:n tarkoittaman työnvaativuuden arviointijärjestelmän, jonka perusteella suoritettiin toimistohenkilöiden työnvaativuudenarviointi.

Vuosien varrella on tapahtunut toimistosihteerien toimenkuvissa ja osastojen välisissä tehtäväjaoissa muutoksia niin, että nyt oli suoritettava uudelleen työnvaativuuksien arviointi KVTES:n määräysten mukaisesti.

Arviointi oli suoritettava palkkahinnoittelukohdittain, tässä tapauksessa kohdan 01 TOI060 *Toimistoalan vaativat ammattitehtävät ja ammattitehtävät* kuuluvan henkilöstön kesken.

Arvioinnin tuloksena voitiin havaita, että toimistosihtteeri ( ) tehtäväkohtaista palkkaa on korotettava 129,98 eurolla. ( ) on ryhtynyt hoitamaan tekniseltä osastolta siirtynyttä arkistosihtteerin tehtävää 1.9.2017 lukien.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää toimistosihtteeri ( ) tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2.305,00 € 1.9.2017 lukien.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## KESKUSVAALILAUTAKUNNAN SIHTEERIN PALKKIO

**Khall § 199**  
4.12.2017

Valtuusto on 22.05.2017 tehnyt päätöksensä *Palkkiot ja korvaukset luottamustoimen hoitamisesta 1.6.2017* lukien. Päätöksen kohdassa 5.3 todetaan, että *Keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkiota 510 € niinä vuosina kuin vaaleja järjestetään.*

Jonain vuonna vaaleja voi olla useampia kuin yksi toimitettavaksi esim. tasavallan presidentin vaalit ja EU-vaalit, jolloin 510 € vuosittainen palkkio ei vastaa vaaleista aiheutuvaa työmäärää.

Tämän vuoksi on perusteltua muuttaa kohta niin, että jokaisesta keskusvaalilautakunnan toimittamasta vaalista suoritetaan 510 € palkkio. Niinä vuosina, joihin ei ole vaaleja, ei myöskään suoriteta palkkiota keskusvaalilautakunnan sihteerille.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että päätös *Palkkiot ja korvaukset luottamustoimen hoitamisesta* kohta 5.3 muutetaan kuulumaan *Keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkiota 510 euroa kustakin vaalista.*

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## ILMOITUSASIAT

**Khall § 200**  
4.12.2017

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
31.12.2010	11,30%	29	22
31.12.2011	13,90%	35	28
31.12.2012	14,60%	39	26
31.12.2013	16,20%	42	31
31.12.2014	20,30%	63	30
31.12.2015	19,70%	53	36
31.12.2016	19,20%	53	43
28.02.2017	18,60%	46	36
31.03.2017	18,10%	45	35
30.04.2017	15,20%	35	32
31.05.2017	11,30%	23	27
30.06.2017	10,70%	21	26
31.07.2017	10,40%	21	25
31.08.2017	9,50%	19	23
<b>30.09.2017</b>	<b>10,20%</b>	<b>20</b>	<b>25</b>

### Saapuneet asiakirjat:

- Elinkeinoryhmän pöytäkirja 19.10.2017
- JYTY Kivijärvi ry Pöytäkirjanote 14.11.2017/Edustajien valinta yhteistyötoimikuntaan v. 2018
- Perusturvaliikelaitos Saarikka / Työmarkkinatuen kuntaosuus 1-10 /2017
- Typ-toiminta 1.1.-30.6.2017 Keski-Suomen Pohjoinen verkosto
- Keski-Suomen Sote- ja maakuntauudistuksen johtoryhmän pöytäkirja 5/2017
- Keski-Suomen liitto/ Maakuntahallituksen pöytäkirja 8/27.10.2017
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallituksen pöytäkirjat 13/8.11.2017 ja 14/14.11.2017
- Seudun johtoryhmä, pöytäkirja 8/2.11.2017 sekä ote 5 §:stä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## LAUSUNTOPYYNTÖ HALLITUKSEN ESITYSLUONNOKSESTA LAIKSI ASIAKKAAN VALINNANVAPAUSTE SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLOSSA

**Khall § 201**  
4.12.2017  
**Liite nro 38.**

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää Manner-Suomen kunnilta lausunnot perustuslakivaliokunnan lausunnon pohjalta muokatusta luonnoksesta valinnanvapauslainsäädännöstä annettavaksi hallituksen esitykseksi.

Hallitusohjelman tekemien linjausten mukaan Suomessa toteutetaan maakunta- ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus. Lausuntopyynnön kohteensa olevalla lakiluonnoksella on tarkoitus edistää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden mahdollisuuksia valita palveluntuottaja, parantaa palvelujen saatavuutta ja laatua sekä vahvistaa palvelujärjestelmän kannusteita kustannusvaikuttavaan toimintaan ja jatkuvaan kehittämiseen. Lakia sovelletaan maakunnan järjestämisvastuulle kuuluvaan sosiaali- ja terveydenhuoltoon.

Annetut lausunnot otetaan huomioon hallituksen esityksen viimeistelemisessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan sosiaali- ja terveysministeriöön 15.12.2017 klo 16.15 mennessä.

Kunnahallitukselle on toimitettu lausuttava materiaali sähköisessä muodossa.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus antaa asiassa **liitteen 38** mukaisen lausunnon.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEN TEHTÄVIIN 1.1.2018 ALKAEN

Sivltk § 85  
28.11.2017

Varhaiskasvatuslaissa säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen, jolla tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatukseen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuslain 5 §:n mukaan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa tulee olla tarvittava määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä. Kivijärven varhaiskasvatuksessa on lapsimäärän ja vuorohoidon järjestämisen takia kokonaistarve kahteen kotona työskentelevään perhepäivähoitajaan ja kolmeen hoitajaan Nuppukummussa. Siten täytettäväksi tulisivat seuraavat tehtävät:

### 1) Perhepäivähoitajan tehtävä määräaikaisesti kokoaikaisena 1.1. – 31.12.2018

Sivistyslautakunta päätti kokouksissaan 29.11.2016 § 73 ja 31.1.2017 § 9 saadun asiakaspalautteen perusteella lisätä perhepäivähoidon tarjontaa. Kotona työskentelevän perhepäivähoitajan tehtävä täytettiin määräaikaisena 16.1. – 31.12.2017. Hoitopaikka on ollut täynnä ja lapsimäärän perusteella sitä on tarvetta jatkaa tulevalle vuodelle. Määräaikaisuuden perusteena on kunnan ennakoitun lapsimäärän lasku ja varhaiskasvatuksen muut tehtäväjärjestelyt.

### 2) Lastentarhanopettajan tehtävä kokoaikaisena 1.1.2018 alkaen toistaiseksi

Viimeaikaisten varhaiskasvatuksen kansallisen tason linjausten myötä henkilöstölle asettuvat osaamisvaatimukset ovat laajentuneet ja syventyneet. Henkilöstön osaamisen vahvistamisen ja varhaiskasvatuksen laadun kehittämisen takia Nuppukummussa on perusteltua olla lastentarhanopettajan toimi. Tällä ennakoidaan varhaiskasvatuslain toisen vaiheen mahdollisia muutoksia mm. henkilöstörakenteeseen ja henkilöstön kelpoisuuksiin. Lainvalmistelun selvitystyössä esitetään, että jatkossa selkeä enemmistö päiväkotien hoito-, kasvatusta- ja opetushenkilöstöstä on korkea-asteen koulutuksen suorittaneita ammattilaisia. Lapsiryhmissä toimivan hoito- ja kasvatushenkilöstön suhteelliset osuudet olisivat vähintään 40 % henkilöstöstä varhaiskasvatuksen opettajia ja enintään 60 % henkilöstöstä joko varhaiskasvatuksen sosionomeja tai lastenhoitajia. Esityksen mukaan eri henkilöstöryhmien osuutta henkilöstön kokonaismäärästä tarkasteltaisiin kuntakohtaisesti. Päivitetyin lain on määrä tulla voimaan 1.8.2018. Lisäksi jo voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti lastentarhanopettajan rekrytointi mahdollistaa Nuppukummun ryhmäperhepäivähoitoyksikön muuttamisen päiväkodiksi, mikä mahdollistaa ryhmäkokojen nykyistä paremman

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa  
Kivijärvellä \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



joustavuuden.

Henkilöstörakenteen ja -kelpoisuuksien takia tehtävä on perusteltua täyttää toistaiseksi voimassa olevana tehtävänä.

Tarvittaessa täyttölupa käytetään määräaikaisesti ryhmäperhepäivähoitajan tehtävään siihen saakka kunnes lastentarhanopettajan tehtävää saadaan täytettyä.

### **Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistysosasto hakee kunnanjohtajalta täyttölupaa perhepäivähoitajan tehtävään määräaikaisesti kokoaikaisena 1.1. – 31.12.2018 ja kunnanhallitukselta täyttölupaa lastentarhanopettajan tehtävään toistaiseksi kokoaikaisena 1.1.2018 alkaen.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

*Toimeksi: kunnanjohtaja ja kunnanhallitus*

**Khall § 202**  
4.12.2017

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan

- perhepäivähoitajan tehtävään määräaikaisesti kokoaikaisena 1.1. – 31.12.2018 ja
- lastentarhanopettajan tehtävään toistaiseksi kokoaikaisena 1.1.2018 alkaen.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---