



KIVIJÄRVEN KUNTA

Esityslista

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	1 / 2018
Aika	Maanantai 15.01.2018 klo 18.30 -
Paikka	Kokoushuone 1 (khall)

Henkilötiedot on poistettu Kuntalain 140:1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 1		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 2		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 3		KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2018
§ 4		KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018
§ 5		TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSIKSI 2018-2019
§ 6	1	VUODEN 2018 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO- OHJEET
§ 7		KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 14.11.2017 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
§ 8		TALOUS- JA VELKANEUVONTAPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ JYVÄSKYLÄN KAUPUNGIN KANSSA TEHDYN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEN IRTISANOMINEN
§ 9	2	() JA () () MAA-ALUEEN OSTOTARJOUS
§ 10		TENHOLAN KOULUN, PUTKINOTKON JA SOMPALANPUISTON MYYNTI
§ 11		VALTIONOSUUDET VUODELLE 2018
§ 12		TÄYTTÖLUPA-ANOMUS ERITYISOPETUKSEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN 8.1-2.6.2018
§ 13		LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT
§ 14		ILMOITUSASIAKAS

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 22.01.2018 klo 9.00 - 15.00

MERK. ()
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 15.01.2018 klo 18.30 –		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input type="checkbox"/> (), pj <input type="checkbox"/> (), 1. vpj <input type="checkbox"/> (), 2. vpj <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj <input type="checkbox"/> (), vj	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input type="checkbox"/> (), kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input type="checkbox"/> (), kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input type="checkbox"/> (), kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- <input type="checkbox"/> (), kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 1		
ASIAT	§ 3 -		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 2		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja ()	Pöytäkirjanpitäjä ()	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 17.01.2018 Allekirjoitukset () ()		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 22.01.2018 Virka-asema Kunnanjohtaja		Allekirjoitus



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 1 15.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 2
15.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee () ja () tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2018

Khall § 3 15.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön 7.1 koskee kokousmenettelyä. Hallintosäännön § 79 mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 80 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 / Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Koska kunnan hallitustyöskentelyä on jaettu kunnanhallituksen ja toimialahallituksina toimivien lautakuntien kesken, tulee kunnanhallituksen päätettäväksi lukumääräisesti vähemmän asioita kuin tähän asti, minkä vuoksi harvemmillä kokoustahtdilla kyetään käsittelemään esille tulevat asiat ja saavutetaan samalla myös kokouspalkkioissa säästöjä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että sen kokoukset pidetään vuonna 2018 pääsääntöisesti jokaisen kuukauden ensimmäinen maanantai alkaen klo 18.30 ja tarvittaessa pidetään kuukauden kolmantena maanantaina ylimääräinen kokous.

Kokouskutsut toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille postitse neljä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



(4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään myös kunnanvaltuuston puheenjohtajalle, I varapuheenjohtajalle ja II varapuheenjohtajalle sekä kunnanjohtajalle.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018

Khall § 4
15.1.2018

Kuntalaki 139 § / Päätöksen tiedoksianto asianosaiselle

Päätöksen tiedoksiantoon asianosaiselle sovelletaan, mitä hallintolain 59 §:ssä säädetään tavallisesta tiedoksiannosta ja sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetään tavallisesta sähköisestä tiedoksiannosta.

Kuntalaki 140 § / Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kuntalaki 141 § / Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Päätökseen, josta saa tehdä oikaisuvaatimuksen, on liitettävä oikaisuvaatimusohjeet.

Päätökseen, josta saa tehdä kunnallisvalituksen, on liitettävä valitusosoitus.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta. Ilmoituksessa on mainittava mihin säännökseen kielto perustuu.

Kunnanjohtaja:

1. Kunnanhallituksen kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2018 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla kokousta seuraavana maanantai klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan internet -kotisivulla
2. Kunnanvaltuuston kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2018 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



kokouspäivän jälkeen viidentenä kunnanviraston
aukiolopäivänä klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan
internet -kotisivulla.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSIKSI 2018-2019

Khall § 5
15.1.2018

Kunnanhallitus on hyväksynyt 8.10.2001 Kivijärven kunnan sisäisen valvonnan ohjeet. Ohjeiden 2- kohdan mukaan:

"Jokainen maksutapahtumaa todentava tosite on varustettava vastaanotto-, hyväksymis- ja tiliöintimerkinnöillä.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tositteiden tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja että se on tilatun mukainen.

Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite muodollisesti täyttää kirjanpitolain vaatimukset ja on asiallisesti oikea. Lisäksi hyväksyjän on tarkastettava, että tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaanotetuksi ja että maksun suorittamiseen on käytettävissä määräraha.

Toimielinten on vuosittain nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, ellei hyväksyjää ole määrätty hallintosäännössä. Vastaanottaja ja hyväksyjä eivät voi olla sama henkilö.

Sisäisiä suorituksia ja tilioikaisuja koskevissa tositteissa noudatetaan soveltuvin osin edellä selostettua menettelyä."

Kunnanhallitus on kuitenkin talousarvion täytäntöönpano-ohjeita hyväksyessään edellä todennut, että tositteiden hyväksyjät valitaan toimielimen toimikaudeksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen tositteiden hyväksyjistä seuraavaa:

Hallinto- osasto

Hallinto
Hallinto / vaalit

Yritys- ja elinkeinotoiminta
Tietohallinto
Laskutettavat
Perusturva
Yhteistyötoimikunta

Hyväksyjä

kunnanjohtaja
keskusvaalilautakunnan sihteeri /
kunnanjohtaja
kunnanjohtaja
kunnanjohtaja
kunnanjohtaja
kunnanjohtaja
vapaa-aikaohjaaja

Kunnanjohtajan ollessa estyneenä tai esteellinen tositteet hyväksyy kunnanjohtajan varahenkilö tekninen johtaja ().

Sivistys- ja teknisen osastonjohtajien matkalaskut yms. vastaavat laskut hyväksyy kunnanjohtaja.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



Kunnanjohtajan matkalaskut, vuosilomat, koulutukseen määräämiset, puhelinkulut sekä suhdetoimintakulut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



VUODEN 2018 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall § 6
15.1.2018
Liite nro 1.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 18.12.2017 § 63 vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2019 – 2020 talous- ja toimintasuunnitelman.

Täytäntöönpano-ohjeissa painotetaan talousarvion sitovuutta. Mikäli menot näyttävät ylittyvän toimintavuoden aikana, kate ylityksiin etsitään ensisijaisesti osaston sisäisesti.

Talousarviomuutokset on esitettävä valtuustolle välittömästi, kun muutostarve on tiedossa.

Liite: Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2018

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet **liitteen nro 1** muodossa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 14.11.2017 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 7
15.1.2018

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi.

Kunnanvaltuuston kokouksen 14.11.2017 pöytäkirja on ollut nähtävillä kunnanvirastolla 21.11.2017.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 14.11.2017 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia, joten ne pannaan täytäntöön.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TALOUS- JA VELKANEUVONTAPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ JYVÄSKYLÄN KAUPUNGIN KANSSA TEHDYN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Khall § 8
15.1.2018

Jyväskylän kaupungin sosiaalipalvelujen palvelujohtaja kirjoittaa:

Jyväskylän kaupunki on sitoutunut tuottamaan kyseisiä palveluja liitteenä olevassa toimeksiantosopimuksessa määritellyllä toimialueella 1.1.2008 alkaen.

Lounais-Suomen aluehallintovirasto on irtisanonut toimeksiantosopimuksen ja sen voimassaolo päättyy 31.12.2018. Irtisanomisen syynä on talous- ja velkaneuvonnan järjestämistä vastuu siirtäminen oikeusapu- ja edunvalvontapiireille 1.1.2019 alkaen.

Aluehallintoviraston sopimuksen irtisanomisen seurauksena Jyväskylän kaupungin talous- ja velkaneuvontapalvelun tuottaminen sopimusalueella päättyy 31.12.2018. Samalla päättyy myös sopimus toimintavajeen kattamisesta, joka on tehty vuosille 2017 ja 2018. Sopimuksen mukaisesti kunnat vastaavat toimintavajeen kattamisesta kuntien asukaslukujen mukaisessa suhteessa vielä vuonna 2018. Vuoden 2018 toimintavaje laskutetaan sopimuskunnilta vuoden 2019 alussa.

Siirron valmistelun aikana talous- ja velkaneuvontapalvelu jatkuu normaalisti sopimuskuntien alueella vuonna 2018. Sopimuskuntia tiedotetaan siirron valmistelun etenemisestä ja mahdollisista vaikutuksista palveluun. Siirron etenemistä voi seurata myös oikeusministeriön internet-sivustolta (www.oikeus.fi).

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee Jyväskylän kaupungin suorittaman toimeksiantosopimuksen irtisanomisen tiedoksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



() JA () MAA-ALUEEN OSTOTARJOUS

Teknltk § 61
13.12.2017
Liite 23.

() ja () ovat 11.10.2017 päivätyllä ostotarjouskirjeellä lähestynyt kuntaa seuraavasti:

"Tarjoan ostettavaksi Kivijärven kunnalta n. 418 m² määräala tilasta Peltokangas () hintaan 1 €/m². Jos kauppa toteutuu ostettava määräala liitetään tilaan Salmenkorva ()".

Ko. määräala sijaitsee Matalasalmissa olevan P-alueen ja tilan Salmenkorva () välissä.

Tontin ostotarjous ja karttaote ovat **liitteessä nro 23**.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle Matalasalmissa sijaitsevan P-alueen ja tilan Salmenkorva () välisen n. 418 m² määräalan tilasta Peltokangas () myymistä ostotarjouksen mukaisesti.

Lisäksi ostaja sitoutuu maksamaan lainhuudosta, lohkomiskustannuksista ja kaupanvahvistamisesta aiheutuvat kulut.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi (→
*) Kunnanhallitus

Tekninen korjaus *)
19.12.2017 / ()

Khall § 9
15.1.2018
Liite nro 2.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



TENHOLAN KOULUN, PUTKINOTKON JA SOMPALANPUISTON MYYNTI

Teknltk § 55
18.6.2014

Meneillään olevan Kivijärven kouluhankkeen myötä kaikki oppilaat tulevat siirtymään alustavan aikataulun mukaisesti 1. 1. 2016 alkaen Tainion koulurakennukseen. Tästä johtuen kiinteistöllä Kansakoulu Rno 106:1 sijaitseva Tenholan koulurakennus tullaan laittamaan myyntiin.

Nousupellon tukiasunnot ovat valmistumassa Saarikan käyttöön ja siihen liittyen sekä Putkinotko, sen läheisyydessä olevat muut kiinteistöt ja Asunto Oy sompalanpuiston omistama kiinteistö rivitaloineen ovat jäämässä käyttämättömiksi. Tästä johtuen Kivijärven kunnan omistamat ko. alueella olevat kiinteistöt tullaan laittamaan myyntiin. Asunto Oy Sompalanpuiston osalta kiinteistöön tms. liittyvät asiat kuuluvat yhtiölle.

Asiaan liittyvää **oheismateriaalia selostetaan kokouksessa.**

(Tekninen johtaja (), puh. 044 459 7880)

Tekninen johtaja:

Lautakunta keskustelee em. kiinteistöjen myyntiin liittyvistä asioista.

Päätös:

Lautakunta keskusteli asiasta. Tenholan koulusta on pyydetty hinta-arvio ja siitä on annettu tiedot ennakkomarkkinointia varten Kehittämissyhtiö Witas Oy:lle. Kohde näkyy Kehittämissyhtiö Witas Oy:n kotisivulla vapaiden toimitilojen rekisterissä.

Putkinotkon alueella sijaitsevista kiinteistöistä mukaanluettuna Asunto Oy Sompalanpuisto on jo olemassa olevat hinta-arviot.

Putkinotkon alueesta ja Asunto Oy Sompalanpuiston osalta annetaan tiedot ennakkomarkkinointiin Witas Oy:lle.

Kivijärven kunnan kotisivuille laitetaan linkki ko. kohteiden myynti-ilmoitukseen.

Toimeksi ()
Tiedoksi Witas Oy

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Khall § 93
25.6.2014

(Kunnanjohtaja (), puh. 044 459 7800)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että

- Tenholan koulu siihen rajoittuvine määräaloineen laitetaan myyntiin 350 000 € hintapyynnöin
- Putkinotkon, Lisä-Putkinotkon ja Venemaan- kiinteistöt laitetaan myyntiin 400 000 € hintapyynnöin
- Sompalanpuiston ja Kuuselan kiinteistöille annetaan rasiteoikeus Putkinotkon tilan rantaan venepaikkaan kulkuoikeuksineen
- kiinteistöt annetaan kiinteistövälittäjälle myyntiin kolmen kuukauden toimeksiantosopimuksin ja Kehittämisyhtiö Witakselle markkinoitavaksi
- kunnanhallitus käsittelee jätetyt ostotarjoukset kokouksessaan

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi tekninen johtaja ()

Teknltk § 65
13.12.2017

Kivijärven kouluhankkeen myötä kaikki oppilaat ovat siirtyneet Tainionmäen koulurakennukseen. Tästä johtuen kiinteistöllä Kansakoulu () sijaitseva Tenholan koulurakennus on laitettu välittäjän kautta myyntiin.

Putkinotko ja sen läheisyydessä olevat muut kiinteistöt ja Asunto Oy sompalanpuiston omistama kiinteistö rivitaloineen ovat jääneet käyttämättömiksi asuntola Kotikiven valmistuttua. Kivijärven kunnan omistamat ko. alueella olevat kiinteistöt on laitettu välittäjän kautta myyntiin. Asunto Oy Sompalanpuiston osalta yhtiön purkaminen on käynnissä. Yhtiön purkamisen jälkeen ko. Kiinteistö rakennuksineen siirtyy kunnan suoraan omistukseen.

Lisäksi kunnalla on myynnissä entiset hammaslääkärin tilat, jotka sijaitsevat Kiinteistö Oy Kukkonien tiloissa.

Vapaana olevat kiinteistöt ovat olleet myynnissä kunnahallituksen päätöksen mukaisesti syksystä 2014. Tämän hetkiset pyyntihinnat

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



ovat olleet:

- Putkinotko ja siihen liittyvät kiinteistöt 400 000 €
- Asunto Oy Sompalanpuisto 280 000 €
- Tenholan koulu 350 000 €
- Entiset hammaslääkärin tilat 19 000 €

Tyhjillään olevien kiinteistöjen myynti ei ole saavuttanut kaupantekoon päättyviä tuloksia. Kiinteistöjen myynnin kautta kunnan käyttömenot poistuvat kiinteistöittäin ja siirtyvät uuden omistajan huolehdittavaksi. Talousarvion ja toimintasuunnitelman laadinnassa vuodelle 2018 on käyty keskustelua tyhjillään olevien kiinteistöjen myynnin tehostamiseksi.

Tekninen johtaja:

Lautakunta keskusteli asiasta ja päätettiin esittää kunnahallitukselle tyhjillään olevien kiinteistöjen myymistä huutokaupat.com ja etuovi.com sivustojen kautta huutokauppaperiaatteella siten, että pohjahinnoiksi asetetaan seuraavat hinnat:

- Entiset hammaslääkärin tilat 5 000 €
- Tenholan koulu 150 000 €
- Asunto Oy Sompalanpuisto 90 000 € tai 9 000 €/asunto
- Putkinotko ja Lisäputkinotko 200 000 €

Lisäksi esitetään, että tila Venemaa liitetään Asunto Oy Sompalanpuiston kiinteistöön, jolloin rivitalon omistajille jää myös rannankäyttöoikeus.

Annetaan kiinteistönvälittäjälle tehtäväksi kiinteistöjen myynti em. kanavien kautta ns. huutokauppaperiaatteella em. pohjahinnoin.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Kunnanhallitus

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	---



Khall § 10
15.1.2018
Liite nro 2.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



VALTIONOSUUDET VUODELLE 2018

Khall § 11
15.1.2018

Valtiovarainministeriö on vahvistanut kunnille v. 2018 maksettavan peruspalvelujen valtionosuuden.

Kivijärven kunnalle maksetaan valtionosuutta yhteensä 4.825.823 €

Valtionosuus on 3.713 euroa talousarvioon arvioitua suurempi.

Jos kunta on tyytymätön saamiinsa valtionosuuspäätöksiin sillä on oikeus kolmen (3) kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon satuaan tehdä kirjallinen vaatimus päätöksen oikaisemisesta asianomaiselle ministeriölle.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus tyytyy valtiovarainministeriön antamaan valtionosuuspäätökseen.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TÄYTTÖLUPA-ANOMUS ERITYISOPETUKSEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN 8.1-2.6.2018

Khall § 12
15.1.2018

Sivistysjohtaja kirjoittaa:

Sivistysosasto pyytää kunnanjohtaja () lupaa täyttää määräaikaisen tuntiopettajan (erityisopetus) tehtävä 8.1. – 2.6.2018.

Perusteluna on syyslukukauden alusta erityisopetuksen lisääntynyt tarve perusopetuksessa. Tällä hetkellä koulussa on yksi erityisopettaja, jonka tunnit eivät riitä tämän hetken lisääntyneeseen tarpeeseen. Palkkaukseen tarvittava määräraha saadaan kotikuntamaksuna.

Hallintosäännön 9 § mukaan osastonjohtaja voi saattaa asian, joka hänellä on oikeus ratkaista, toimielimen käsiteltäväksi.

Sivistysjohtaja selostaa asiaa kokouksessa kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtaja:

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall § 12
15.1.2018

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraava pöytäkirja

- Tekninen lautakunta 6 / 13.12.2017

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 51 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



ILMOITUSASIAI

Khall § 13
15.1.2018

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
31.12.2015	19,70%	53	36
31.12.2016	19,20%	53	43
28.02.2017	18,60%	46	36
31.03.2017	18,10%	45	35
30.04.2017	15,20%	35	32
31.05.2017	11,30%	23	27
30.06.2017	10,70%	21	26
31.07.2017	10,40%	21	25
31.08.2017	9,50%	19	23
30.09.2017	10,20%	20	25
31.10.2017	9,10%	17	23
30.11.2017	10,00%	22	22

Saapuneet asiakirjat:

- Keski-Suomi 2020/Sote- ja maakuntauudistuksen johtoryhmän esityslista 1/11.1.2018
- Keski-Suomen maakuntahallituksen pöytäkirja 10/15.12.2017
- Valtiovarainministeriö 28.12.2017 / Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja opetustoimen muu rahoitus vuonna 2018
- Kannonkosken kunnanvaltuusto 18.12.2017 / Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan varapuheenjohtajan nimeäminen / Yhteistoimintasopimuksen täsmentäminen
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 17/13.12.2017
- SoTe-kuntayhtymävaltuuston ote pöytäkirjasta 30.11.2017 § 29/Kuntalaskutuksen perusteiden vahvistaminen vuodelle 2018

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--