



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Tarkastuslautakunta	
Kokousnumero	2 / 2024
Aika	Keskiviikko 3.4.2024 klo 10.06 - 14.20
Paikka	Kunnanhallituksen kokoushuone



ASIA	LIITE
§ 7	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 8	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN
§ 9	TILINPÄÄTÖKSEN 2023 ESITTELY
§ 10	RUOKAHUOLTOYHTIÖN TOIMINNAN ALOITUS JA YHTIÖN TILANNE
§ 11	ARVIOINTIKERTOMUKSEN 2023 VALMISTELU
§ 12	MUUT ASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 4.4.2024 klo 9.00 - 15.00

MERK.

Riku Kalmari
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 3.4.2024 klo 10:00 –																												
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone																												
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Kalmari Riku, pj.</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Rekonen Teuvo, vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Hertteli Tiina</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Kainulainen Aimo, vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Arja Mikkola</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Korpi Keijo, vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Aarre kangas Aimo</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Männikkö Ulla, vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Hakkarainen Olavi vpj.</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Leppänen Sonja, vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Kalmari Riku, pj.	<input type="checkbox"/>	Rekonen Teuvo, vj.	<input type="checkbox"/>	Hertteli Tiina	<input type="checkbox"/>	Kainulainen Aimo, vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Arja Mikkola	<input type="checkbox"/>	Korpi Keijo, vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Aarre kangas Aimo	<input type="checkbox"/>	Männikkö Ulla, vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hakkarainen Olavi vpj.	<input type="checkbox"/>	Leppänen Sonja, vj.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kalmari Riku, pj.	<input type="checkbox"/>	Rekonen Teuvo, vj.																										
<input type="checkbox"/>	Hertteli Tiina	<input type="checkbox"/>	Kainulainen Aimo, vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	Arja Mikkola	<input type="checkbox"/>	Korpi Keijo, vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	Aarre kangas Aimo	<input type="checkbox"/>	Männikkö Ulla, vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	Hakkarainen Olavi vpj.	<input type="checkbox"/>	Leppänen Sonja, vj.																										
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																											
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Mäkitalo Joni, pöytäkirjanpitäjä</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja § 9</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Hakkarainen Päivi, kirjanpitäjä § 9</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Vesterinen Mika, tekninen johtaja § 10</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>-----</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Mäkitalo Joni, pöytäkirjanpitäjä	<input checked="" type="checkbox"/>	Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja § 9	<input checked="" type="checkbox"/>	Hakkarainen Päivi, kirjanpitäjä § 9	<input checked="" type="checkbox"/>	Vesterinen Mika, tekninen johtaja § 10	<input type="checkbox"/>	-----																		
<input checked="" type="checkbox"/>	Mäkitalo Joni, pöytäkirjanpitäjä																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja § 9																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Hakkarainen Päivi, kirjanpitäjä § 9																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Vesterinen Mika, tekninen johtaja § 10																												
<input type="checkbox"/>	-----																												
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 7																												
ASIAT	§ 9-12																												
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 8																												
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table><tr><td>Puheenjohtaja</td><td>Pöytäkirjanpitäjä</td></tr><tr><td>Riku Kalmari</td><td>Joni Mäkitalo</td></tr></table>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	Riku Kalmari	Joni Mäkitalo																								
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä																												
Riku Kalmari	Joni Mäkitalo																												
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	<table><tr><td>Tarkastusaika</td><td>Kunnanvirastolla 3.4.2024</td></tr><tr><td>Allekirjoitukset</td><td></td></tr><tr><td>Tiina Hertteli</td><td>Arja Mikkola</td></tr><tr><td>Aimo Aarre kangas</td><td>Olavi Hakkarainen</td></tr></table>	Tarkastusaika	Kunnanvirastolla 3.4.2024	Allekirjoitukset		Tiina Hertteli	Arja Mikkola	Aimo Aarre kangas	Olavi Hakkarainen																				
Tarkastusaika	Kunnanvirastolla 3.4.2024																												
Allekirjoitukset																													
Tiina Hertteli	Arja Mikkola																												
Aimo Aarre kangas	Olavi Hakkarainen																												
PÖYTÄKIRJA ON YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<table><tr><td>Paikka ja päivämäärä</td><td>Kunnanvirastolla 4.4.2024</td></tr><tr><td>Virka-asema</td><td>Allekirjoitus</td></tr><tr><td>Toimistos sihteeri</td><td></td></tr></table>	Paikka ja päivämäärä	Kunnanvirastolla 4.4.2024	Virka-asema	Allekirjoitus	Toimistos sihteeri																							
Paikka ja päivämäärä	Kunnanvirastolla 4.4.2024																												
Virka-asema	Allekirjoitus																												
Toimistos sihteeri																													



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkltk § 7 3.4.2024

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___/_____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tarkltk § 8 3.4.2024

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti, että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Puheenjohtaja:

Kaikki läsnä olevat jäsenet tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan. Pöytäkirja allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



TILINPÄÄTÖKSEN 2023 ESITTELY

Tarkltk § 9
3.4.2024

Kunnanjohtaja Pekka Helppikangas ja kirjanpitäjä Päivi Hakkarainen on kutsuttu kokoukseen (klo 10.15–11.15) kertomaan tilinpäätöksestä 2023.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



RUOKAHUOLTOYHTIÖN TOIMINNAN ALOITUS JA YHTIÖN TILANNE

Tarkltk § 10
3.4.2024

Tekninen johtaja Mika Vesterinen on kutsuttu kokoukseen kertomaan ruokahuoltoyhtiön toiminnan aloittamisesta ja yhtiön tilanteesta (klo 11.15–12.15).

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja merkitsee sen tiedoksi

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



ARVIOINTIKERTOMUKSEN 2023 VALMISTELU

Tarkltk § 11
3.4.2024

Kuntalain §:n 121 mukaan tarkastuslautakunta antaa vuosittain kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta käynnistää kokouksessa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen.

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja päättää jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan ja jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



MUUT ASIAT

Tarkltk § 12
3.4.2024

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Ei ollut muita asioita.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja