



**KIVIJÄRVEN KUNTA**

# **Pöytäkirja**

<b>Kunnanhallitus</b>	
<b>Kokousnumero</b>	<b>1 / 2019</b>
<b>Aika</b>	<b>Maanantai 04.02.2019 klo 18.40 - 20.10</b>
<b>Paikka</b>	<b>Kokoushuone 1 (khall)</b>

ASIA	LIITE	
§ 1		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 2		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 3	1	TIETOTURVAN VUOSIKELLO
§ 4		KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2019
§ 5		KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019
§ 6	2	VUODEN 2019 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO- OHJEET
§ 7		TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021
§ 8		PIENHANKINTAOHJEET
§ 9		VALTIONOSUUDET VUODELLE 2019
§ 10	3	HAKEMUS CANDYWELL OY:N PÄÄOMALAINOJEN AKORDIKSI
§ 11	4	FINGRID OYJ:N OSTOTARJOUS KIVIJÄRVEN KUNNAN OMISTAMASTA TILAAKANGAS 1:203 KUULUVASTA ERILLISESTÄ PALSTASTA
§ 12		LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT
§ 13		ILMOITUSASIAKAS
§ 14		TENHOLAN KOULUN MYYPÄINEN

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 11.02.2019 klo 9.00 - 15.00

MERK.

Erkki Leppänen  
Kunnanhallituksen puheenjohtaja

KOKOUSAIKA	<b>Maanantaina 04.02.2019 klo 18.40 – 20.10</b>	
KOKOUSPAIKKA	<b>Kunnanhallituksen kokoushuone</b>	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Erkki, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Holm Risto, I vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Holm Kari, 2. vpj. <input type="checkbox"/> Kalmari Anne <input type="checkbox"/> Kauppinen Asko <input checked="" type="checkbox"/> Kinnunen Sirpa <input checked="" type="checkbox"/> Moisio Erja	<input type="checkbox"/> Hämäläinen Ossi, vj. <input type="checkbox"/> Pitkänen Kari, vj. <input type="checkbox"/> Sagulin Seppo, vj. <input checked="" type="checkbox"/> Hautanen Maire, vj. <input type="checkbox"/> Kinnunen Markku, vj. <input type="checkbox"/> Urpilainen Hanna, vj. <input type="checkbox"/> Kauppinen Sirkka, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Korpi Jussi, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input type="checkbox"/> Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 1	
ASIAT	§ 3 - 14	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 2	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja    Erkki Leppänen	Pöytäkirjanpitäjä    Pekka Helppikangas
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika <b>Kunnanvirastolla 06.02.2019</b> Allekirjoitukset   Risto Holm Maire Hautanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä <b>Kunnanvirastolla 11.02.2019</b> Virka-asema Kunnanjohtaja Allekirjoitus	



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Khall § 1 4.2.2019

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80* mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84* mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

*Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

### **Kunnanjohtaja:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

**Khall § 2**  
4.2.2019

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98* Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus valitsee Risto Holmin ja Maire Hautasen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TIETOTURVAN VUOSIKELLO

**Khall § 3**  
**4.2.2019**  
**Liite nro 1.**

Tietoturvan vuosikello ohjaa huomioimaan vuosittain tietoturvan ja -suojan keskeisimmät seikat niin, että ne päivitetään tarvittaessa aikataulutuksen mukaisesti.

Ohjeessa annetaan tehtäviä kunnan eri toimijoille huomioida tietoturvaan liittyviä seikkoja toimivaltuuksiensa puitteissa.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteenä 1** olevan vuosikellon noudatettavaksi.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi            Osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2019

### **Khall § 4 4.2.2019**

*Kivijärven kunnan hallintosäännön 7.1* koskee kokousmenettelyä. Hallintosäännön § 79 mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

*Hallintosäännön 80 §:n* mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

### *Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 / Varajäsenen kutsuminen*

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Koska kunnan hallitustyöskentelyä on jaettu kunnanhallituksen ja toimialahallituksina toimivien lautakuntien kesken, tulee kunnanhallituksen päätettäväksi lukumääräisesti vähemmän asioita kuin tähän asti, minkä vuoksi harvemmillä kokoustahtilla kyetään käsittelemään esille tulevat asiat ja saavutetaan samalla myös kokouspalkkioissa säästöjä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että sen kokoukset pidetään vuonna 2019 pääsääntöisesti jokaisen kuukauden ensimmäinen maanantai alkaen klo 18.30 ja tarvittaessa pidetään kuukauden kolmantena maanantaina ylimääräinen kokous.

Kokouskutsut toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille postitse neljä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



(4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään myös kunnanvaltuuston puheenjohtajalle, I varapuheenjohtajalle ja II varapuheenjohtajalle sekä kunnanjohtajalle.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--





## KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019

### **Khall § 5** 4.2.2019

#### Kuntalaki 139 § / Päätöksen tiedoksianto asianosaiselle

Päätöksen tiedoksiantoon asianosaiselle sovelletaan, mitä hallintolain 59 §:ssä säädetään tavallisesta tiedoksiannosta ja sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetään tavallisesta sähköisestä tiedoksiannosta.

#### Kuntalaki 140 § / Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Kuntalaki 141 § / Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Päätökseen, josta saa tehdä oikaisuvaatimuksen, on liitettävä oikaisuvaatimusohjeet.

Päätökseen, josta saa tehdä kunnallisvalituksen, on liitettävä valitusosoitus.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta. Ilmoituksessa on mainittava mihin säännökseen kielto perustuu.

### **Kunnanjohtaja:**

1. Kunnanhallituksen kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2019 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla kokousta seuraavana maanantai klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan internet -kotisivulla

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



2. Kunnanvaltuuston kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2019 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla kokouspäivän jälkeen viidentenä kunnanviraston aukiolopäivänä klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan internet -kotisivulla.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## VUODEN 2019 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

**Khall § 6**  
**4.2.2019**  
**Liite nro 2.**

Kunnanvaltuusto hyväksyi 17.12.2018 § 35 vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2020 – 2021 talous- ja toimintasuunnitelman.

Täytäntöönpano-ohjeissa painotetaan talousarvion sitovuutta. Mikäli menot näyttävät ylittyvän toimintavuoden aikana, kate ylityksiin etsitään ensisijaisesti osaston sisäisesti.

Talousarviomuutokset on esitettävä valtuustolle välittömästi, kun muutostarve on tiedossa.

**Liite:** Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2019

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet **liitteen nro 2** muodossa.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021

**Khall § 80**  
8.5.2017

*Kuntalain 14 §:n mukaan* valtuuston tulee valita jäsenet kunnan toimielimiin jollei jäljempänä toisin säädetä.

*Hallintosäännön 4 §* mukaan teknisessä lautakunnassa on seitsemän jäsentä ja kullakin jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Kunnanvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla kunnanvaltuutettu ja enemmistön toimielimen kaikista jäsenistä tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

*Kuntalain 71 § Yleinen vaalikelpoisuus* mukaan

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

*Kuntalain 74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin* mukaan

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

*TasaAL 4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpanosta säädetään:*

”Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.



Jos julkista valtaa käytävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.”

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 6/2017 – 5/2021 tekniseen lautakuntaan seitsemän (7) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen ja valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

#### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Kvalt § 20**  
12.6.2017

#### **Päätös:**

Valtuusto valitsi yksimielisesti Hakkaraisen esityksestä teknisen lautakunnan seuraavasti:

<b>Jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Olavi Hakkarainen, pj.	Ossi Hämäläinen
Antti Urpilainen, 1. vpj.	Sulevi Jelonen
Timo Minkkinen, 2. vpj.	Heikki Tobiasson
Sirkka Kauppinen	Anneli Näsi
Orvokki Karstinen	Maire Hautanen
Seppo Sagulin	Tarmo Thorström
Marjatta Liimatainen	Markku Kauppinen (Purala)

Tiedoksi Valitut

-----

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



**Khall § 157**  
4.9.2017

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4.1 a §:n **Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano** mukaan ”*Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

Teknisen lautakunnan varajäsenissä tulee olla vähintään kolme jäsentä sekä naisia että miehiä, minkä vuoksi lautakunnan kokoonpano ei täytä tasa-arvolain vaatimuksia.

**Kuntalain 96 §:n Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta, mukaan** ”*Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.*”

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston teknistä lautakuntaa koskeva valintapäätös on lainvastainen, minkä vuoksi kunnanhallitus jättää päätöksen täytäntöönpanematta ja saattaa sen valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Kvalt § 52**  
14.11.2017

**Päätös:**

Valtuusto valitsi yksimielisesti teknisen lautakunnan seuraavasti:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Olavi Hakkarainen, pj.	Ossi Hämäläinen
Antti Urpilainen, 1. vpj.	Markku Kauppinen
Timo Minkkinen, 2. vpj.	Heikki Tobiasson
Sirkka Kauppinen	Anneli Näsi
Orvokki Karstinen	Maire Hautanen
Seppo Sagulin	Tarmo Thorström
Marjatta Liimatainen	Sirpa Kinnunen

Tiedoksi                      Valitut

-----

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



**Khall § 7**  
**4.2.2019**

Kuntalain 79.1 § mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Sirkka Kauppielle valitaan uusi henkilökohtainen varajasen.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## PIENHANKINTAOHJEET

### **Khall § 8** 4.2.2019

Hankintalain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa. Uudet julkisia hankintamenettelyjä koskevat lait tulivat voimaan 1.1.2017.

Kansallisen kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa noudatetaan hankintalakia. Voimassa olevat kynnsarvot löytyvät mm. [www.hankinnat.fi](http://www.hankinnat.fi) -verkkosivulta.

Tavaroiden ja palveluiden hankintojen kansallinen kynnsarvo nousi 30 000 eurosta 60 000 euroon. Kynnsarvon alittavia hankintoja kutsutaan pienhankinnoiksi.

### ***Pienhankintaohjeluonnos***

Pääsääntöisesti tavarat, asiantuntijapalvelut ja muut palvelut kilpailutetaan. Pienhankintojen kilpailuttamisessa tulee noudattaa yleisiä oikeusperiaatteita, kuten avoimuutta, tasapuolista ja syrjimätöntä kohtelua sekä suhteellisuutta.

Hankinnan arvon laskemisen perustana on koko hankintasopimuksen voimassaoloaikana tehtävien hankintojen kokonaisarvo, mukaan luettuna mahdollinen optiosopimus. Jos on tarpeen tehdä lisätilaus, sen arvo ei saa ylittää puolta alkuperäishankinnan kokonaisarvosta. Ennakoitua arvoa laskettaessa perusteena on käytettävä suurinta maksettavaa kokonaiskorvausta mukaan lukien mahdollinen optio. Hankintaa ei saa pilkkoa keinotekoisesti.

Sellaisissa palveluhankintasopimuksissa, missä ei ilmoiteta kokonaishintaa, ennakoidun arvon laskennassa perusteena on käytettävä laskennallista 48 kuukauden hankinta-arviota. Puitejärjestelyssä hankinnan ennakoidun arvon laskennassa on käytettävä kaikkien puitejärjestelyjen keston ajaksi suunniteltujen hankintasopimusten ennakoitua kokonaisarvoa.

Tarjouspyyntö on laadittava niin selvästi, että sen perusteella voidaan antaa yhteismitallisia ja keskenään vertailukelpoisia tarjouksia. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailuperusteina voidaan käyttää esimerkiksi laatua, hintaa, teknisiä ansioita, esteettisiä ja toiminnallisia ominaisuuksia, ympäristöystävällisyyttä, käyttökustannuksia, kustannustehokkuutta, myynnin jälkeistä palvelua ja teknistä tukea, huoltopalveluja, toimituspäivää tai toimitus- tai toteutusaikaa taikka elinkaarikustannuksia.

Tarjouspyynnössä tai hankintailmoituksessa pyydetään toimittajia

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___/_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





esittämään kirjallisesti ja määräaikaan mennessä tarjouksensa. Pienhankintoja ei tarvitse ilmoittaa HILMA:ssa.

Tarjouksista on hyväksyttävä se, joka on hankinnan tekijän kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin hankinnan kohteeseen liittyvien vertailuperusteiden mukaan, tai se, joka on hinnaltaan halvin.

### **Hankintamenettelyt**

Käytetyn hankintamenettelyn eri vaiheet dokumentoidaan asianmukaisesti myös pienhankintoja tehtäessä myös silloin kun tavaran tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa, tai kun hankittavaa tavaraa ei ole muualta saatavissa tai kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta.

Suorassa hankinnassa suoritetaan tilaus ilman tarjouspyyntöä tai tehdään hankintapäätös tarjouskilpailua järjestämättä vain yhdeltä toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella.

Suora hankinta on erotettava tilauksista, joita hankintayksiköt tai niiden alaiset organisaatioon kuuluvat toimivaltaiset viranhaltijat ja työntekijät tekevät kilpalutettujen sopimusten puitteissa. Tilaukset ovat tällöin jo kilpailutettujen sopimusten täytäntöön panemista eikä itsenäisiä muutoksenhakukelpoisia päätöksiä.

Pienhankinnoissa noudatetaan seuraavia raja-arvoja:

1. Jos pienhankinnan arvo on enintään 1 000 €, riittää, että varmistetaan kustannusten kohtuullisuus.
2. Jos pienhankinnan arvo on 1 001 – 5000 €, tehdään hankinnasta toimielimen esittelijän viranhaltijapäätös. Tarjoukset pyydetään noin 3-5 toimittajalta sähköpostilla tai kirjeitse toimitettuina kuntaan.

Päätös lähetetään tiedoksi niille, jotka ovat tehneet tarjouksen. Päätös annetaan ennen hankintatilauksen tekemistä tiedoksi sähköpostilla oikaisuvaatimusajan kuluessa toimielimen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

3. Jos pienhankinnan arvo on 5001 – 59.999 €, hankinta kilpailutetaan (koskee avointa, rajoitettua tai neuvottelumenettelyä). Tarjoukset pyydetään kirjallisena noin 3-5 toimittajalta. Tarjouspyynnössä mainitaan valintakriteerit. Päätös lähetetään tiedoksi tarjouksen antaneille.

### **Kunnanjohtaja:**

Pienhankinnoissa noudatetaan seuraavia raja-arvoja:

1. Jos pienhankinnan arvo on enintään 1 000 €, riittää, että varmistetaan kustannusten kohtuullisuus.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## VALTIONOSUUDET VUODELLE 2019

### **Khall § 9** **4.2.2019**

Valtiovarainministeriö on vahvistanut kunnille v. 2019 maksettavan peruspalvelujen valtionosuuden.

Kivijärven kunnalle maksetaan valtionosuutta yhteensä 4.587.671 €

Valtionosuus on 321 euroa talousarvioon arvioitua suurempi.

Jos kunta on tyytymätön saamiinsa valtionosuuspäätöksiin sillä on oikeus kolmen (3) kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon satuaan tehdä kirjallinen vaatimus päätöksen oikaisemisesta asianomaiselle ministeriölle.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus tyytyy valtiovarainministeriön antamaan valtionosuuspäätökseen.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## HAKEMUS CANDYWELL OY:N PÄÄOMALAINOJEN AKORDIKSI

**Khall § 6**  
16.1.2017

Candywell Oy:n toimitusjohtaja kirjoittaa:

*Makeistehdas Candywell on toiminut Kivijärvellä nyt 22 vuotta ja olemme työllistäneet jatkuvasti keskimäärin 4-5 kuntalaista. Kuten tiedossanne on, tulipalo tuhosi 16.11.2016 Oy Candywell Ltd:n tehdasrakennuksen koneineen ja kalusteineen sekä varastoinen kokonaan.*

*Yhtiön omistajat ovat neuvotelleet toiminnan jatkamiseen liittyvistä vaihtoehdoista. Edellytyksenä toiminnan jatkamiselle ja kehittämiseksi on katsottu olevan, että sille saadaan sijoittumispaikkakunnan ehdoton taustatuki. Yhteydenottoja sijoittumispaikosta on tullut monelta paikkakunnalta. Tähän liittyen lähestymme teitä, koska katsomme, että tässä vaiheessa ensisijaisena sijoittumisvaihtoehtona pidämme Kivijärven kuntaa.*

*Mielestäni tehtaan uudelleen käynnistäminen vaatii entisen rahoituspohjan saneeraamista sekä merkittävän panostuksen myös yhtiön omistajilta, jotta toiminta saadaan heti kannattavalle pohjalle. Palovakuutus/keskeytysvakuutus ei korvaa kaikkea yritystoiminnalle tullutta vahinkoa. Yrityksen rahoituspohjan tervehdyttäminen antaa mahdollisuudet myös uuden kehittämiseksi mm. uusien elintarvikepohjaisten tuotteiden valmistaminen.*

*Esitämme, että Kivijärven kunta poistaa (akordi) edelleen yhtiötä rasittaneet, vanhat Kiven Oy:n myöntämät pääomallinat korkoineen: 65.000 € + korot.*

*Pyydämme, että esitys käsitellään toimielimessänne mahdollisimman pian, koska se vaikuttaa olennaisesti yhtiössämme käsittelyssä olevaan jatkamispäätökseen.*

*Liitämme ohessa yhtiömme käynnistämissuunnitelman (ei julkinen).*

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus myöntää akordin Candywell Oy:n pääomallainoille 65 000 € + korot työpaikkojen säilymiseksi ja yritystoiminnan jatkumiseksi Kivijärvellä.

Akordi tulee voimaan liiketoiminnan käynnistyttyä jälleen Kivijärvellä, mikä todetaan kirjallisesti molempien osapuolten allekirjoittamassa asiakirjassa.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Candywell Oy  
Kirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



-----  
**Khall § 130**  
**3.12.2018**  
**Liite nro 31.**

Candywell Oy on myönnetyn akordin ehtojen mukaisesti hankkinut Kivijärveltä uudet toimitilat 29.03.2017 allekirjoitetulla kiinteistökaupalla jatkaen keskeytynyttä tuotantoaan niissä. Yhtiö on palkannut kesällä 2018 yhden työntekijän lisää ja työllistää nyt viisi kivijärvistä työntekijää sekä myy tuotteitaan Suomeen, Ruotsiin ja Tanskaan.

**Kunnanjohtaja:**

Asia jätetään pöydälle seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Khall § 10**  
**4.2.2019**  
**Liite nro 3.**

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus allekirjoittaa **liitteenä 3** olevan asiakirjan akordin voimaan saattamiseksi.

**Päätös:**

Moisio esitys siitä, ettei akordiasiakirjaa allekirjoiteta, raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Moisio jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



## FINGRID OYJ:N OSTOTARJOUS KIVIJÄRVEN KUNNAN OMISTAMASTA TILAAAN PELTOKANGAS 1:203 KUULUVASTA ERILLISESTÄ PALSTASTA

Teknltk § 45  
04.12.2018  
Liite nro 17

Fingrid Oyj rakentaa kolmannen vaihtosähköyhteyden Suomesta Ruotsiin. Hanketta koskeva ympäristövaikutusten arviointimenettely on käynnissä Oulun seudulta Keminmaalle ja sieltä edelleen Torniojoelle.

Tuon kolmannen valosähköyhteyden siirtämä sähkö on kyettävä siirtämään Oulusta edelleen Etelä-Suomen kulutusalueille. Tämän vuoksi Fingrid Oyj:n on saneerattava Petäjävedeltä Oulun seudulle johtava 220 kV voimajohto 400 kV voimajohdoksi. Kyseinen voimajohto on nimetty Metsälinjaksi. Voimajohtoa varten on Fingrid Oyj teettänyt ympäristövaikutusten arvioinnin 2012 ja voimajohdon rakentamista koskeva suunnittelu on käynnissä.

Siirtomatka Torniojoelta Petäjävedelle on niin pitkä, että Fingrid Oyj:n on rakennettava Metsälinjan varrelle Kivijärven kunnan alueelle ns. loistehoa voimajohdosta kompensoiva sähköasema. Sähköaseman sijainniksi on valikoitunut alue, josta osan muodostaa kivijärven kunnan omistamaan tilaan Peltokangas RN:o 1:203 (265-401-1-203) kuuluva erillinen palsta.

Fingrid Oyj on teettänyt metsänhoitoyhdistyksellä metsätalousarvion em. tilaan Peltokangas RN:o 1:203 kuuluvasta palstasta. Arvio on liitteenä ostotarjouksessa.

Kyseisen n. 1.8 ha:n käypä metsätaloudellinen arvo mhy:n arvion mukaan on 2 800 €. Arviossa metsämaan maapohja on hinnoiteltu 390 €/ha ja joutomaa 50 €/ha.

Fingrid Oyj on hinnoitellut maapohjan arvoksi 3 000 €/ha normaalin metsämaan osalta ja 1 000 €/ha voimajohtoalueen osalta. Tällöin kokonaisarvoksi ilman kokonaiskorjausta tulee puuston kanssa pyöristettynä 6 600 €. Mhy:n arviossa on käytetty kokonaisarvon korjausta 25 %, kuten summa-arvon menetelmällä arvioinneissa on tapana. Fingrid Oyj ei käytä kokonaisarvon korjausta.

Fingrid Oyj tarjoaa Kivijärven kunnan omistamasta tilasta Peltokangas RN:o 1:203 kuuluvasta erillisestä liitekartan mukaisesta palstasta 6 600 €.

*Ostotarjous liitteineen on tämän pöytäkirjan liitteenä nr:o 17.*

### Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle tilaan Peltokangas RN:o 1:203 kuuluvan erillisen n. 1.8 ha:n suuruisen palstan myymistä Fingrid Oyj:lle ostotarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 6 600 €.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Lisäksi ostaja vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta, lainhuutomaksusta, lohkomiskuluista ja varainsiirtoverosta.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Tiedoksi Kunnanhallitus*

-----

**Khall § 11**  
**4.2.2019**  
**Liite nro 4.**

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

**Khall § 12**  
4.2.2019

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat

- Tekninen lautakunta 5 / 04.12.2018
- Sivistyslautakunta 1 / 15.01.2019

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 51 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## ILMOITUSASIAI

**Khall § 13**  
4.2.2019

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
30.11.2017	10,00%	22	22
31.12.2017	10,90%	27	21
31.01.2018	11,30%	30	20
28.02.2018	13,90%	39	21
30.04.2018	10,40%	26	19
31.05.2018	8,30%	21	15
30.06.2018	10,40%	29	16
31.07.2018	11,10%	29	19
31.08.2018	9,00%	21	18
30.09.2018	9,20%	25	15
<b>30.11.2018</b>	<b>10,40%</b>	<b>23</b>	<b>22</b>
<b>31.12.2018</b>	<b>11,30%</b>	<b>26</b>	<b>23</b>

### Saapuneet asiakirjat:

- Keski-Suomen ELY; Muistio 10.4.2018 / Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan, Kivijärven, Kyyjärven ja Pihtiputaan kuntien, Saarijärven ja Viitasaaren kaupunkien sekä Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen välinen kehittämiskeskustelu 2018
- Poliisin neuvottelukunnan kokouspöytäkirja 13.12.2018
- Aluehallintovirasto; Kutsu kuntien työkokoukseen 21.2.2019 / Ilmoituksenvaraiset yksityiset sosiaalipalvelut sekä kuntien rooli palvelujen valvonnassa
- Jyväskylän kaupunki; Keski-Suomen talous- ja velkaneuvonta siirtyy vuoden 2019 alussa Keski-Suomen oikeusaputoimistoon
- Keuruun kaupunki, lomituspalvelut; Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 416/2018 / Lomitusmaksujen kuntakohtaiset tuet
- Keski-Suomen liitto 14.12.2018; Kokoustiedote: Matkailuelinkeino saa uutta potkua; rakennerahastojen vaikutusten ja vaikuttavuuden arviointi käynnissä
- Kannonkosken kunnanhallitus; Päätös 17.12.2018 § 137 / Kannonkosken kunnan liittyminen Joki ICT Oy:n

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



- Saarijärven kaupunginvaltuusto 17.12.2018 § 53 / Saarijärven kaupungin aluearkkitehtipalvelujen laajentaminen sekä kaavoituksen ja maankäyttöpalvelujen yksikön organisaatiomuutos
- Perusturvaliikelaitos Saarikka; Muistio 20.12.2018 / Yhteistyöpalaveri Saarikan alueen kuntien työllisyysasioita hoitavien henkilöiden ja Saarikan sosiaalipalveluhenkilöstön kesken
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallitus kokouspöytäkirja 19/12.12.2018
- Keski-Suomen liitto, maakuntahallitus: kokouspöytäkirja 11/14.12.2018
- Keski-Suomen maakunta- ja Sote-uudistuksen johtoryhmän pöytäkirja 1/ 8.1.2019

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## TENHOLAN KOULUN MYYMINEN

**Khall § 14**  
4.2.2019

Tenholan koulu on ollut huutokaupan kohteena huutokaupat.com-sivustolla ajalla 13.12.2018-1.2.2019.

Korkein tehty tarjous on 11.500 €. Kunnan on päätettävä, hyväksyykö se tehdyn tarjouksen.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää olla hyväksymättä tehtyä korkeinta tarjousta 11.500 €.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti eli koulua ei myydä.

Toimeksi Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--