



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Sivistyslautakunta	
Kokousnumero	1/2018
Aika	Tiistai 23.1.2018 klo 17.30 – 19.47
Paikka	Kunnanhallituksen kokoushuone

Henkilötiedot on poistettu Kuntalain 140:1§:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 1		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 2		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 3		SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018
§ 4		VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018
§ 5	1	VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MUUTOKSET 1.1.2018 ALKAEN
§ 6	2	OIKAISUVAATIMUS SIVISTYSLAUTAKUNNAN 28.11.2017 TEKEMÄÄN PÄÄTÖKSEEN § 89 HENKILÖKULJETUSPALVELUN HANKINTASOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAMISTA KOSKEVASSA ASIASSA
§ 7	3	KUNTALAISALOITE PERHETYÖNTEKIJÄSTÄ
§ 8	4	SOPIMUS LIIKUNTAPAikkojen Hoidosta 2018
§ 9	5	SOPIMUS NUORISOTALON VALVONNASTA 2018
§ 10		STIPENDIRAHASTOJEN KÄYTTÖ 2017
§ 11		SIVISTYSOSASTON VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
§ 12		SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIA
§ 13	6	OPPIKIRJOJEN JA NIIHIN LIITTYVIEN OHEISMATERIAALIEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN

Pöytäkirja on nähtävillä:

Koulutoimistossa, 30.1.2018 klo 9.00 - 15.00

MERK. ()

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Tiistai 23.1.2018 klo 17.30 – 19.47																												
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone																												
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>() pj.</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>() 1 vpj.</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>() 2 vpj.</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	() pj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.	<input type="checkbox"/>	() 1 vpj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	() 2 vpj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.	<input type="checkbox"/>	()	<input checked="" type="checkbox"/>	(), vj.	<input type="checkbox"/>	()	<input checked="" type="checkbox"/>	(), vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	()	<input type="checkbox"/>	(), vj.	<input checked="" type="checkbox"/>	()	<input type="checkbox"/>	(), vj.
<input checked="" type="checkbox"/>	() pj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input type="checkbox"/>	() 1 vpj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	() 2 vpj.	<input type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input type="checkbox"/>	()	<input checked="" type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input type="checkbox"/>	()	<input checked="" type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	()	<input type="checkbox"/>	(), vj.																										
<input checked="" type="checkbox"/>	()	<input type="checkbox"/>	(), vj.																										
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), kunnanhallituksen puheenjohtaja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), kunnanhallituksen edustaja</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>(), kunnanjohtaja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), nuorisovaltuuston edustaja</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	(), sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	<input checked="" type="checkbox"/>	(), kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>	(), kunnanhallituksen edustaja	<input type="checkbox"/>	(), kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>	(), nuorisovaltuuston edustaja																		
<input checked="" type="checkbox"/>	(), sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä																												
<input checked="" type="checkbox"/>	(), kunnanhallituksen puheenjohtaja																												
<input checked="" type="checkbox"/>	(), kunnanhallituksen edustaja																												
<input type="checkbox"/>	(), kunnanjohtaja																												
<input checked="" type="checkbox"/>	(), nuorisovaltuuston edustaja																												
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 1																												
ASIAT	§ 3 - 13																												
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 2																												
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table><tr><td>Puheenjohtaja</td><td>Pöytäkirjanpitäjä</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td></tr></table>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	()	()																								
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä																												
()	()																												
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	<table><tr><td>Tarkastusaika</td><td>Kunnanvirastolla 23.1.2018</td></tr><tr><td>Allekirjoitukset</td><td></td></tr><tr><td>()</td><td>()</td></tr></table>	Tarkastusaika	Kunnanvirastolla 23.1.2018	Allekirjoitukset		()	()																						
Tarkastusaika	Kunnanvirastolla 23.1.2018																												
Allekirjoitukset																													
()	()																												
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<table><tr><td>Paikka ja päivämäärä</td><td>Koulutoimistossa 30.1.2018</td></tr><tr><td>Virka-asema</td><td>Allekirjoitus</td></tr><tr><td>sivistysjohtaja</td><td>()</td></tr></table>	Paikka ja päivämäärä	Koulutoimistossa 30.1.2018	Virka-asema	Allekirjoitus	sivistysjohtaja	()																						
Paikka ja päivämäärä	Koulutoimistossa 30.1.2018																												
Virka-asema	Allekirjoitus																												
sivistysjohtaja	()																												



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivltk § 1
23.1.2018

Kivijärven sivistyslautakunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli jäsenistä on yli puolet saapuvilla ja sivistyslautakunnan kokouskutsu on toimitettu jäsenille postitse 4 päivää ennen kokousta.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivltk § 2
23.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön 98 § mukaan muun toimielimen kuin valtuuston pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Valittiin () ja ().

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018

Sivltk § 3 23.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön 79 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kuntalain 140 §:ssä säädetään, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunnan kokouksia järjestetään tarpeen mukaan, ja niitä on vuodessa noin kuusi. Pääsääntöisesti kokoukset pidetään tiistaisin alkaen klo 17.30 kunnanhallituksen kokoushuoneessa tai sivistysosaston toimipaikoissa. Lautakunnan kokousajoista ja pöytäkirjojen nähtävillä pidosta ilmoitetaan ilmoitustaululla, netissä ja Kuntatiedotteessa.

Sivistyslautakunnan tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa klo 9 – 15 viidentenä koulutoimiston aukiolopäivänä kokouspäivän jälkeen ja kunnan kotisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti. Koulun loma-aikoina tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirjastossa sen viidentenä aukiolopäivänä kokouspäivän jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()
TIEDOKSI ilmoitustaulu, kotisivut, Kuntatiedote

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018

Sivltk § 4
23.1.2018

Sivistysosastolla viranhaltijapäätöksiä tekevät tulosalueiden vastuuhenkilöt.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistysjohtajan, rehtorin, varhaiskasvatusjohtajan, kirjastonhoitajan ja vapaa-aikaohjaajan tekemät viranhaltijapäätökset pidetään nähtävillä päätöstä seuraavan viikon ensimmäisenä arkimaanantaina seuraavasti:

- sivistysjohtaja: koulutoimisto klo 9 – 15
- rehtori: koulutoimisto klo 9 – 15
- varhaiskasvatusjohtaja: koulutoimisto klo 9 – 15
- kirjastonhoitaja: kirjasto klo 11 - 17
- vapaa-aikaohjaaja: kunnanvirasto, vapaa-aikaohjaajan työhuone klo 9 – 15

Ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalainen voi kuntalain mukaan hakea muutosta, julkaistaan kunnan kotisivuilla muutoksenhakuajan päättymiseen saakka.

Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle. Viranhaltijapäätökset ovat lautakunnan jäsenten nähtävänä lautakunnan kokouksen aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()

TIEDOKSI ilmoitustaulu, kotisivut, ko. viran- ja toimenhallijat

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Kivijärvellä ____/____ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MUUTOKSET 1.1.2018 JA 1.8.2018 ALKAEN

Sivltk § 5
23.1.2018
Liite 1

Eduskunta on 8.12.2017 hyväksynyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevan lain muutoksen. Maksut alenevat 1.1.2018 alkaen. Erityisesti pieni- ja keskituloisen perheen maksut alenevat, ja jatkossa toisen lapsen sisaralennus on 50 prosenttia nykyisen kymmenen sijaan. Toisen lapsen alennus kohdistuu kaikkiin niihin perheisiin, joilla on vähintään kaksi lasta varhaiskasvatuksessa. Asiakasmaksut alenevat kyseisillä perheillä riippumatta perheen tulotasosta.

Asiakasmaksun suuruus määräytyy perheen koon ja tulojen sekä varhaiskasvatukseen varatun ajan perusteella. Myös maksun määrittämisessä huomioon otettavat tulot säilyvät ennallaan. Varhaiskasvatuksen enimmäismaksu on edelleen 290 euroa ja alin perittävä maksu 27 euroa. Toisen lapsen maksu on enintään 50 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta eli enintään 145 euroa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 58 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Elokuun 2018 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 8.12.2017 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (840/2017). Kunnassa tulee tehdä päätös asiasta ja asiakasmaksut tulee näin ollen tarkistaa jälleen 1.8.2018 alkaen.

Asiakasmaksulain perusteella tehtävän indeksitarkastuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on 289 euroa ja alin perittävä maksu on 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 50 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta eli enintään 145 euroa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajat ja maksuprosentit:

Perheen henkilö- määrä	Tuloraja 1.1.2018 euroa/kk	Maksu- prosentti 1.1.2018	Tuloraja 1.8.2018 euroa/kk	Maksu- prosentti 1.8.2018
2	2 050	10,7 %	2 102	10,7 %
3	2 646	10,7 %	2 713	10,7 %
4	3 003	10,7 %	3 080	10,7 %
5	3 361	10,7 %	3 447	10,7 %
6	3 718	10,7 %	3 813	10,7 %

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 138 euroa (1.1.2018) ja 142 euroa (1.8.2018).

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia viikossa, kuukausimaksu on enintään 60 prosenttia kokoaikaisesta maksusta. Varhaiskasvatuksen kestäessä keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia viikoittain, kunnan tulee periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan.

Tilapäisesti annettavasta varhaiskasvatuksesta sekä varhaiskasvatuksen kerhotoiminnasta voidaan edelleen määrätä kunnan päättämä maksu.

Asiakasmaksulailla säädetään maksujen enimmäismäärä. Kunta voi päättää luottamustoimielimessä siitä, että maksuja peritään enimmäismaksuja alhaisempina tai niitä ei peritä lainkaan.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutokset tiedoksi ja hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutokset 1.1.2018 alkaen ja indeksikorotukset 1.8.2018 alkaen liitteen 1 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()
TIEDOKSI *varhaiskasvatus, kotisivut*



OIKAISUVAATIMUS SIVISTYSLAUTAKUNNAN 28.11.2017 TEKEMÄÄN PÄÄTÖKSEEN § 89 HENKILÖKULJETUSPALVELUN HANKINTASOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAMISTA KOSKEVASSA ASIASSA

Sivltk § 6
23.1.2018
Liite 2

Taksiyrittäjä () on tehnyt oikaisuvaatimuksen sivistyslautakunnan 28.11.2017 tekemästä päätöksestä § 89 henkilökuljetuspalvelun hankintasopimuksen allekirjoittamista koskevassa asiassa (Liite 3). Vaatimuksen mukaan lautakunnan tekemää päätöstä tulee muuttaa siltä osin, kun lautakunta on edellyttänyt hankintasopimuksen allekirjoittamista ehdolla, että lautakunta ryhtyy muutoin korvaaviin toimiin hankinnan toteuttamisessa (uusi hankintapäätös tai hankinnan keskeyttäminen ja väliaikainen järjestely toisen liikennöitsijän kanssa uuden kilpailutuksen ajaksi).

Oikaisuvaatimuksen perusteena esitetään, että asiointiliikenne ei voi olla samanaikaisesti sekä markkinaehtoista että kutsuohjattua, koska määrittelyssä asiointiliikenne on määritelty kaikille avoimeksi joukkoliikenteeksi.

Tarjouspyynnönössä ja sen liitteissä termit on määritelty seuraavasti:

Asiointiliikenteellä tarkoitetaan reittiin tai kutsuohjaukseen perustuvaa kaikille avointa *Kuljetuspalvelua*, joissa *Asiakas* maksaa matkasta *Tilaajan (=Kivijärven kunnan)* ilmoittaman taksan mukaisen omavastuun tai matkalipun.

Ja *Asiointiliikenne* on kaikille avointa joukkoliikennettä, jossa *Asiakas* maksaa kyydistä *Liikennöitsijälle Tilaajan* määrittelemän maksun.

Joukkoliikenteellä tarkoitetaan yleistä ja julkista, sekä kaikille avointa joukkoliikennettä, joka on järjestetty markkinaehtoisesti tai ELY-keskuksen toimesta.

Sopimuksen kohdassa 1 todetaan, että kaikkia määriteltyjä termejä käytetään tekstissä isolla alkukirjaimella kirjoitettuna ja kursivoituna. Valituksessa asiointiliikenteen määritelmä avoimesta joukkoliikenteestä on sekoitettu markkinaehtoiseen tai Ely-keskuksen järjestämään *Joukkoliikenteeseen*. Asiointiliikenteellä ei siis tarjoteta sellaista joukkoliikennettä, jossa riittävä palvelutaso syntyy markkinaehtoisesti ilman julkista tukea ja jossa liikennöitsijät määrittelevät lippujen hinnat itsenäisesti, eikä myöskään ELY-keskuksen toimesta järjestettyä liikennettä. Asiointiliikenne voi siis olla joko reittiin tai kutsuohjaukseen perustuvaa.

Sopimuksen kohdassa 5.2. ollut lukuvuosivirhe sopimuksen kohteena olleista palveluista on korjattu ennen sopimuksen allekirjoittamista oikeaan muotoon:

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Sopimuksen kohteena ovat seuraavat Palvelut:

Koulukuljetukset lukuvuosille 2017-2020 ja kunnan asiointiliikenne 1.1.2018 – 31.7.2020.

Lisäksi oikaisuvaatimuksessa todetaan, että asiointiliikenteen toteuttamismalli on samanlainen kuin 5.9.2017 ja muissa keskusteluissa esitetty ja sen hyväksymiseen on tarvittu kallispalkkainen asianajaja. Liikennöitsijä on 5.9.2017 vaatinut, että lautakunnan tulee muuttaa päätöstään, jossa se on hylännyt liikennöitsijän esityksen hoitaa asiointiliikennereitit vasta 1.7.2018 alkaen. Lautakunta ei hyväksynyt tätä esitystä, eikä liikennöitsijää useista vaatimuksista huolimatta saatu sopimuksen allekirjoittamisneuvotteluihin ilman juridista asiantuntijaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on sama liikennöitsijä, jonka kanssa hankintasopimus on allekirjoitettu 8.12.2017. Koska hankintasopimus on tehty, ei oikaisuvaatimuksella ole ylipäätään enää merkitystä, koska se kohdistuu siihen tilanteeseen, että sopimusta ei oltaisi tehty ja kunta olisi ryhtynyt korvaaviin toimenpiteisiin.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI oikaisuvaatimuksen esittäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



KUNTALAISALOITE PERHETYÖNTEKIJÄSTÄ

Sivltk § 7
23.1.2018
Liite 3

Kivijärven kuntaan tuli vastauksena yhdenvertaisuuskyselyyn palaute, jota voidaan pitää kuntalaisaloitteena (liite 3). Nimettömänä jätetyssä palautteessa toivotaan, että kunta palkkaisi perhetyöntekijän, joka on käytettävissä lyhyelläkin varoitusaajalla kun perheenjäsen sairastuu tai uupumus yllättää jne. Aloitteen esittäjän mielestä palvelun tulisi olla ilmaista lapsiperheille.

Lapsiperheiden kotipalvelutyötä tarjotaan Kivijärvellä Saarikan kautta. Kotipalvelu on tilapäistä apua lapsiperheiden äkilliseen tarpeeseen tai arjessa selviytymiseen. Palvelun tarkoituksena on tukea ja ohjata lapsiperheitä elämäntilanteissa, joissa perheen omat voimavarat ovat vähentyneet ja riskinä on tilanteen pahentuminen, ellei perheellä ole mahdollisuutta saada apua.

Kotipalvelun myöntämisen kriteereitä ovat

- vanhemman sairastuminen tai vammautuminen
- raskauteen ja synnytykseen liittyvät tilanteet (esim. suurperhe, lapsen sairaus tai vammaisuus)
- äkillinen elämänmuutos
- vanhemman uupumus
- lapsen sairaus tai vammaisuus
- välttämätön asiointi esim. sairaala tai terapiakäynti
- perheen arkirutiinien sujuvuuden vahvistaminen

Lapsiperheiden kotipalvelua ei anneta

- pitkäkestoiseen päivittäiseen lastenhoitoon
- pelkkään siivoukseen
- äkillisesti sairastuneen lapsen hoitoon, jos vanhemmalla on oikeus jäädä hoitamaan lasta
- kotona tehtävän etätöiden, opiskelun ja harrastuksen vuoksi
- henkilökohtaisen avustajan tarpeeseen

Lapsiperheiden kotipalvelusta perittävä maksu määräytyy käynnin pituuden perusteella seuraavasti: 0-3 tuntia 16 euroa, 3-5 tuntia 30 euroa ja 5-7 tuntia 40 euroa. Lisäksi käyntimaksuista on mahdollisuus saada alennusta tai vapautus perheen taloudellisen tilanteen tai muun vastaavan syyn takia.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta vastaa aloitteeseen saatuaan Saarikan kannanoton asiaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SOPIMUS LIIKUNTAPAikkojen Hoidosta 2018

Sivltk § 8
23.1.2018
liite 4

Kivijärven kunnalla ja Kivijärven Kivekkäillä on ollut sopimus liikuntapaikkojen hoidosta 1994 alkaen. Sopimusaika on ollut pääsääntöisesti yksi vuosi.

Sopimus sisältää hiihtolatuverkoston latujen, kuntoradan, frisbeegolfradan, kaukalon, urheilukentän, uimarannan, tenniskentän ja laskettelumäen kunnossapidon, pienhiihtohissin käytöstä huolehtimisen sekä osan Nousulahden liikuntapuiston kunnossapidosta.

Vapaa-aikaohjaajan valmisteleman sopimusesityksen mukaan kunta maksaa liikuntapaikkojen hoidosta yhteensä 12.500 euroa vuodessa.

Hallintosäännön mukaan kukin toimielin hyväksyy toimialaansa lukeutuvat sopimukset.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Kivijärven kunnan ja Kivijärven Kivekkäiden välisen sopimuksen liikuntapaikkojen hoidosta vuodelle 2018 liitteen 4 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()
TIEDOKSI Kivijärven Kivekkäät

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SOPIMUS NUORISOTALON VALVONNASTA 2018

Sivltk § 9
23.1.2018
Liite 5

Kivijärven kunnalla on ollut sopimus nuorisotalon valvonnasta ja siivouksesta Kivijärven Kivekkäiden kanssa vuodesta 2009 alkaen lukuunottamatta parin vuoden taukoa, jolloin valvonnasta vastasi oppisopimuskoulutettava. Siivouksen osalta sopimusta ei jatkettu enää vuonna 2017.

Vapaa-aikaohjaajan valmisteleman sopimusesityksen (liite 5) mukaan kunta maksaa Kivijärven Kivekkäät ry:lle nuorisotalon valvonnasta (9 kk) 750 euroa kuukaudessa, yhteensä 6.750 euroa vuodessa. Nuorisotalon aukioloaikoja ja siitä maksettavaa korvausta voidaan tarkistaa alaspäin vuoden aikana, mikäli kävijämäärät ovat alhaiset.

Hallintosäännön mukaan kukin toimielin hyväksyy toimialaansa lukeutuvat sopimukset.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kunnan ja Kivijärven Kivekkäiden välisen sopimuksen nuorisotalon valvonnasta vuodelle 2018 liitteen 5 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()
TIEDOKSI Kivijärven Kivekkäät

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



STIPENDIRAHASTOJEN KÄYTTÖ

Sivltk § 10
23.1.2018

Sivistysosaston hallinnoimia stipendirahastoja on käytetty vuonna 2017 seuraavasti:

Opiskelijoiden stipendirahasto

Viite: Stipendirahaston säännöt § 6

Rahaston pääoma 31.12.2016 Keski-Suomen Osuuspankki 703,19 €

Hakemusten perusteella lautakunnan myöntämät stipendit vuonna 2017 *) -

Tilin korko vuodelta 2017 0,71 €

Lähdevero 0,20 €

**Rahaston pääoma 31.12.2017:
Keski-Suomen Osuuspankki 703,70€**

*) Myönnetyt stipendit maksettu kunnan käyttötilitä

Lehtori () stipendirahasto

Viite: Opintorahaston säännöt § 3

Rahaston pääoma 31.12.2016 Kannonkosken Osuuspankki 34 628,21 €

Matka-avustus Englannin opintomatkaan 490,00 €

Tilisiirtomaksu 3,00 €

Kieliopinnoissa hyvin menestyneille oppilaille opettajien myöntämät stipendit 2017 100 €

Hyvistyskorko 148,48 €

Lähdevero 44,50 €

Rahaston pääoma 31.12.2017: Kannonkosken Osuuspankki 34 139,19 €

() stipendirahasto

Viite: Opintorahaston säännöt § 4

Rahaston pääoma 31.12.2016 Kannonkosken Osuuspankki 33 560,87€

Hakemusten perusteella lautakunnan myöntämät stipendit vuonna 2017 400,00 €

Hyvityskorko 145,30 €

Lähdevero 43,50 €

Rahaston pääoma 31.12.2017 Kannonkosken Osuuspankki 33 262,67€

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Ns. Kivijärven Tainionmäen koulun aulan somistus -tilin pääoma on käytetty Tainionmäen koulun musiikkivälinehankintoihin ja tili on lopetettu sivltk 22.08.2017 § 51 päätöksen mukaisesti.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi selvityksen stipendirahastojen käytöstä ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI kunnanhallitus

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SIVISTYSOSASTON VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk § 11
23.1.2018

Kivijärven kunnan hallintosäännön 11 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Henkilöstöhallinto-ohjeen mukaisesti henkilöstöpäätöksistä annetaan toimielimille tiedoksi vain työhönottamis-, palkkaus- ja irtisanomispäätökset sekä henkilöstöpäätöksen tekovallan subdelegointipäätökset.

Sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan, rehtorin ja kirjastonhoitajan tekemät viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT

Sivltk § 12
23.1.2018

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi saapuneet kirjeet ja tiedoksiantoasiat:

- Määräys opetuksen ja koulutuksen järjestäjien tietojen tallentamisesta KOSKI-tietovarantoon
- Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän valtuuston pöytäkirja 15.12.2017
- Tiedote perusopetuksen järjestäjille kokeiluluvan hakemisesta perusopetuksen toisen kotimaisen kielen kokeiluun / hakuajan jatkaminen 23.2.2018 saakka
- Kouluterveyskyselyn vuoden 2017 perustulokset
- Sisäilmastokartoitus Nuppukummussa
- FCG Koulutus: Koulutusta sivistystoimen lautakunnille: Uuden kunnan sivistyslautakunta - ajankohtaispäivä 15.3.2018
- Allianssi-risteily 11.-12.4.2018
- 71. Keski-Suomen maakuntaviesti 17.2.2018 Kyyjärvellä
- Muut ajankohtaiset asiat

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



OPPIKIRJOJEN JA NIIHIN LIITTYVIEN OHEISMATERIAALIEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN

Sivltk § 13
23.1.2018
Liite 6

KL-Kuntahankinnat Oy on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen Suomen Kuntaliitto ry:n kokonaan omistama yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa tavaroita ja palveluita koskevia puitesopimuksia asiakkaitensa puolesta. Antamalla sitoumuksen kunta sitoutuu osallistumaan yhteishankintaan ja noudattamaan puitesopimuksen ehtoja sekä tilaamaan tuotteita puitesopimustoimittajalta/-toimittajilta.

Kivijärven kunta on ollut mukana KL-Kuntahankintojen puitesopimuksessa oppikirjojen hankinnassa, jonka perusteella tehty hankintasopimus Kirjavälitys Oy:n kanssa päättyy 10.2.2018. Kunta ilmoittautui kiinnostuneeksi asiakkaaksi uuteen kilpailutukseen, jossa Kuntahankinnat kilpailutti KLKH134 Oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit yhteishankintana neljäksi seuraavaksi vuodeksi. KL-Kuntahankinnat Oy on solminut väliaikaisen sopimuksen Kirjavälityksen kanssa. Väliaikainen sopimus on laadittu oikeuskäsittelyn ajaksi, koska BTJ Finland on valittanut päätöksestä markkinaoikeuteen.

Liitteenä 6 on sitoumuslomake, jolla kunta muuttaa kiinnostuksen ilmaisunsa sitoumukseksi, sekä sopimusohje, jossa kerrotaan tilaamiseen ja toimituksiin liittyvät asiat. Tänä vuonna oppikirjojen perustilauskausi on ajalla 1.2.2018 - 29.3.2018.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta päättää sitoutua hankkimaan oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit KL-Kuntahankinnat Oy:n kilpailuttaman, voimassa olevan puitesopimuksen KLKH134 kautta. Lautakunta oikeuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan puitesopimukseen liittymistä koskevan sitoumuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

TOIMEKSI ()
TIEDOKSI KL-Kuntahankinnat

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja