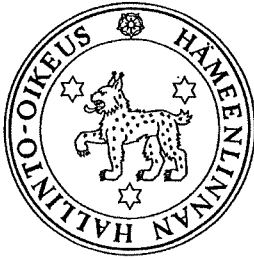


27.03.2025

Dnro 174/03.04.04.04.10/2025



Asia Kunnallisia koskeva valitus

Valittajat Aimo Kainulainen ja Antti Urpilainen

Päätös, josta valitetaan

Kivijärven kunnanvaltuuston päätös 16.12.2024 § 45

Asian käsittely kunnassa

Aimo Kainulainen ja Antti Urpilainen ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa on esitetty erityistilintarkastuksen toimittamista. Aloitteessa on todettu, että kunnanjohtaja on tuulivoimateollisuuden edistämistä ajavan yhdistyksen jäsen ja on tarpeen selvittää, kuka on maksanut jäsenmaksut ja kulut ja onko kunnanjohtaja esteellinen tuulivoimaa koskevissa asioissa.

Kunnanhallitus on 2.12.2024 (§ 164) päättänyt esittää valtuustolle, että erityistilintarkastusta ei suoriteta. Kunnanvaltuusto on valituksenalaisella päätöksellään hyväksynyt kunnanhallituksen esityksen.

Vaatimukset hallinto-oikeudessa

Kainulainen ja Urpilainen ovat vaatineet kunnanvaltuuston päätöksen kumoamista. Kivijärven kunnassa on valituskirjelmästä tarkemmin ilmenevistä syistä toimitettava erityistilintarkastus.

Hallinto-oikeuden ratkaisu ja perustelut

Hallinto-oikeus poistaa kunnanvaltuuston päätökseen liitetyn valitusosoituksen ja jättää valituksen tutkimatta.

Perustelut

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Valtuutetulla ja kunnan asukkaalla on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista, mutta tämä oikeus ei tarkoita sitä, että tällainen aloite olisi käsiteltävä kunnan hallinnossa samalla tavoin kuin henkilön omassa asiassa tekemä hakemus. Aloite on vain viranomaiselle tehty esitys toimenpiteisiin ryhtymisestä. Siihen on annettava vastaus, mutta viranomaisen harkinnassa on, mihin muihin toimenpiteisiin se ryhtyy aloitteen johdosta. Aloitteen käsittelevä kunnan viranomainen voi esimerkiksi todeta, ettei aloite anna aihetta toimenpiteisiin, ja lopettaa asian käsittelyn asiaratkaisua tekemättä.

Nyt kyseessä olevassa asiassa kunnanhallitus on esittänyt valtuustolle, että erityistilintarkastusta ei suoriteta. Kunnanhallituksen päätöksen selostusosassa on todettu, ettei kunnan kirjanpidon ja kunnanjohtajan hyväksymien laskujen tarkastuksen perusteella ole ilmennyt perusteita erityistilintarkastukselle. Lisäksi selostusosassa on vastattu valtuustoaloitteessa esitettyihin kunnanjohtajan puolueettomuutta koskeviin epäilyihin. Kunnanvaltuuston päätöstä hyväksyä edellä selostettu kunnanhallituksen esitys on pidettävä aloitteeseen annettuna vastauksena ja asian valmistelun lopettamista koskevana päätöksenä. Kunnanvaltuuston päätös koskee näin ollen vain valmistelua, eikä siitä kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta.

Sovelletut oikeusohjeet

Perusteluissa mainittu
Kuntalaki 23 § 1 momentti
Kivijärven kunnan hallintosääntö 74 §
Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 81 § 2 momentti

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valitusosoitus on liitteenä (kunnallisvalitus).

Hallinto-oikeuden kokoonpano

Esittelijäjäsen Liisamaija Kangas

Asian ovat ratkaisseet hallinto-oikeuden jäsenet Marianne Kivistö, Liisamaija Kangas ja Kaija Laitanen.

Tämä päätös on sähköisesti varmennettu hallinto-oikeuden asiantuntijajärjestelmässä.

Jakelu ja oikeudenkäyntimaksu

Päätös

Antti Urpilainen
kirjeitse

Antti Urpilaisen on valituskirjelmän ensimmäisenä allekirjoittajana hallintolain 56 §:n 2 momentin mukaisesti ilmoitettava tiedoksisaannista Aimo Kainulaiselle. Jos hän tämän laiminlyö, hän on hallintolain 68 §:n 1 momentin mukaan velvollinen korvaamaan laiminlyönnistä aiheutuneen vahingon, sikäli kuin se laiminlyönnin laatuun ja muihin olosuhteisiin nähden harkitaan kohtuulliseksi.

Oikeudenkäyntimaksu maksutta
(Tuomioistuinmaksulaki 7 § 2 momentti)

Jäljennös maksutta

Kivijärven kunnanhallitus, jonka on kuntalain 142 §:n mukaisesti ilmoitettava päätöksestä
sähköpostitse

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelinnumero: 029 56 42210

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>

Puhelujen hintatiedot: 029 56 –alkuisiin numeroihin soittaessa
puheluista peritään vain soittajan oman operaattorin sopimuksen mukainen paikallisverkko- tai matkapuhelinmaksu.

Henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvät tiedot ovat saatavilla
<https://tuomioistuimet.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus/fi/>

Liite hallinto-oikeuden päätökseen

VALITUSOSOITUS

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **korkeimpaan hallinto-oikeuteen** kirjallisella valituksella, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valitusluvan myöntämisen perusteet

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:n 1 momentin mukaan valituslupa on myönnettävä, jos:

- 1) lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeää saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi;
- 2) asian saattamiseen korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi on erityistä aihetta asiassa tapahtuneen ilmeisen virheen vuoksi; tai
- 3) valitusluvan myöntämiseen on muu painava syy.

Valituslupa voidaan myöntää myös siten, että se koskee vain osaa muutoksenhaun kohteena olevasta hallinto-oikeuden päätöksestä.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valitusaika luetaan siitä, kun ilmoitus päätöksestä on julkaistu kunnan tai kuntayhtymän yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu asianosaiselle erikseen tiedoksi, valitusaika luetaan kuitenkin tiedoksisaannista. Vastaanottajan katsotaan saaneen tiedon kirjeitse tavallisena tiedoksiantona lähetetystä päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen lähettämisestä, jollei vastaanottaja näytä tiedoksisaannin tapahtuneen tätä myöhemmin. Viranomaisen tietoon asiakirjan katsotaan tulleen kirjeen saapumispäivänä. Päätös on lähetetty päätöksen antopäivänä, joka ilmenee päätöksen ensimmäiseltä sivulta.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa vastaanottajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on vastaanotettu. Tiedoksisaantipäivän osoittaa vastaanottotodistus, saantitodistus tai tiedoksiantotodistus. Sijaistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa vastaanottajan katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä (sähköpostitse tai sähköisen asiointipalvelun kautta), jollei muuta näytetä. Päätös on lähetetty päätöksen antopäivänä, joka ilmenee päätöksen ensimmäiseltä sivulta. Sähköisen asiointipalvelun kautta todisteellisesti tiedoksi saadun päätöksen tiedoksisaantipäivä on päätöksen noutamispäivä asiointipalvelusta.

Valituksen sisältö

Valituksessa, johon on sisällytettävä valituslupahakemus, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot mukaan lukien se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite); jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituksessa mainittava myös tämän yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- peruste, jolla valituslupaa pyydetään, sekä syyt, joiden vuoksi valitusluvan myöntämiseen on mainittu peruste
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä korkeimmalle hallinto-oikeudelle. Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa yhdyshenkilöksi.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- hallinto-oikeuden päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, joka ei ole toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa, ja joka ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa korkeimmalle hallinto-oikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tämä koskee myös tilanteita, joissa valitus toimitetaan sähköisen asiointipalvelun kautta tai sähköpostitse. Asiointipalvelun kautta tai sähköpostitse toimitettua valitusta ei tarvitse toimittaa paperimuodossa. Asiakirjojen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Korkeimman hallinto-oikeuden yhteystiedot ja aukioloaika:

| | |
|---|---|
| Postiosoite: | Korkein hallinto-oikeus PL 180, 00131 Helsinki |
| Sähköposti: | korkein.hallinto-oikeus@oikeus.fi |
| Käyntiosoite: | Fabianinkatu 15, 00130 Helsinki |
| Puhelin: | 029 56 40200 |
| Faksi: | 029 56 40382 |
| Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu: | https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/ |
| Aukioloaika: | arkipäivisin klo 8.00 – 16.15 |