



**KIVIJÄRVEN KUNTA**

# **ESITYSLISTA**

<b>Tekninen lautakunta</b>	
<b>Kokousnumero</b>	02/2025
<b>Aika</b>	3.4.2025 klo 18.00
<b>Paikka</b>	Valtuustosali

**Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla**



ASIA	LIITE	
§ 12		<b>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>
§ 13		<b>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN</b>
§ 14		<b>TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2025</b>
§ 15		<b>VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2025</b>
§ 16	8-10	<b>LAUSUNTOPYYNTÖ SYDÄN-SUOMEN JÄTELAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSESTÄ 4.3.2025 §17</b>
§ 17		<b>HAKEHALLIN TOTEUTUS</b>
§ 18		<b>SATAMAN LAITURIN KORJAUS JA ESKONNIEMEN LAITURI-INVESTOINTI</b>
§ 19		<b>HIEKKAKATOKSEN INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN LISÄYS</b>
§ 20		<b>31.12.2024 PÄÄTTYNEET PELLON VUOKRASOPIMUKSET JA HINNAN TARKISTUKSET</b>
§ 21		<b>TÄYTTÖLUPA/TOIMITILAHUOLTAJA (50 %)</b>
§ 22		<b>TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET</b>

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 10.4.2025 klo 9.00 - 15.00

MERK. Klaus Leppänen  
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	<b>Torstaina 3.4.2025 klo 18.00 -</b>	
KOKOUSPAIKKA	<b>Valtuustosali</b>	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input type="checkbox"/> Klaus Leppänen, pj. <input type="checkbox"/> Urpilainen Antti, I vpj. <input type="checkbox"/> Kemppainen Hannele, 2. vpj. <input type="checkbox"/> Holm Risto <input type="checkbox"/> Kainulainen Minna <input type="checkbox"/> Karstinen Orvokki <input type="checkbox"/> Hertteli Tiina	<input type="checkbox"/> Kauppinen Asko, vj. <input type="checkbox"/> Urpilainen Jari, vj. <input type="checkbox"/> Leppänen Miika, vj. <input type="checkbox"/> Hautanen Maire, vj. <input type="checkbox"/> Pekkarinen Leena, vj. <input type="checkbox"/> Sarén Riitta, vj. <input type="checkbox"/> Kotilainen Henri, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input type="checkbox"/> Leppänen Erkki, kunnanhallituksen puheenjohtaja <input type="checkbox"/> Henri Kotilainen, kunnanhallituksen edustaja <input type="checkbox"/> Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja  ----- Vesterinen Mika, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä ( ) rakennustarkastaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 12	
ASIAT	§ 14 - 22	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 13	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Klaus Leppänen	Pöytäkirjanpitäjä  Mika Vesterinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika	
	Allekirjoitukset  XXXX XXXXX	
PÖYTÄKIRJA JULKAISTAAN KUNNAN VERKKOSIVUILLA	Päivämäärä 10.4.2025 – 1.5..2025	
	Virka-asema Tekninen johtaja	Allekirjoitus



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Teknltk § 12**  
03.04.2025

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80* mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

*Hallintosäännön § 82 mukaan:* Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan* Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

### **Tekninen johtaja:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Teknlk § 13**  
03.04.2025

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98* Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

### **Tekninen johtaja:**

Lautakunta valitsee xxxxxx xxxxxx ja xxxxxxx xxxxx tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2025

### Teknltk § 14 03.04.2025

Kivijärven kunnan hallintosäännön 79 §:n mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kuntalain 140 §:ssä säädetään, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimitilimenpöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

### Tekninen johtaja:

Teknisen lautakunnan kokouksia järjestetään tarpeen mukaan. Pääsääntöisesti kokoukset pidetään tiistai - torstai-iltaisin alkaen klo 18.00 kunnanhallituksen kokoushuoneessa / valtuustosalissa. Lautakunnan kokousajoista ja pöytäkirjojen nähtävilläpidosta ilmoitetaan netissä.

Teknisen lautakunnan tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä teknisessä toimistossa klo 9 – 15 kokouksen jälkeisenä maanantaina ja kunnan kotisivulla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2025

**Teknltk § 15**  
03.04.2025

Teknisen osaston viranhaltijapäätökset tekee tekninen johtaja.

### **Tekninen johtaja:**

Viranhaltijapäätökset nähtävillä päätöspäivästä seuraavana maanantaina teknisessä toimistossa virastoaikana.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalainen voi kuntalain mukaan hakea muutosta, julkaistaan kunnan kotisivuilla muutoksenhakuajan päättymiseen saakka.

Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle. Viranhaltijapäätökset ovat lautakunnan jäsenten nähtävänä lautakunnan kokouksen aikana

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**LAUSUNTOPYYNTÖ SYDÄN-SUOMEN JÄTELAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSESTÄ  
4.3.2025 §17**

**Teknltk § 16**  
03.04.2025

**Liitteet 8-10**

Sydän-Suomen jätelautakunta pyytää asumisen lietteiden jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelua varten lausuntoa Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan ja Kivijärven kunnilta sekä Saarijärven kaupungilta. Lausuntoa pyydetään myös jätehuollon muilta jäsenkunnilta, Sammakkokangas Oy:ltä, Keski-Suomen ELY-keskukselta, tarkastelun alaisissa kunnissa toimivilta jätteenkuljetusyrittäjiltä ja heidän etujärjestöiltään. Lausunnot pyydetään toimitettavaksi 14.4.2025 mennessä.

**Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta puoltaa huomautuksitta *asumisen lietteiden jätteenkuljetusjärjestelmän* valmistelua, annettuun selvitykseen (liitteet 8-10) perustuen.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------





## HAKEHALLIN TOTEUTUS

**Teknltk § 77**  
12.11.2024

**Liite 42**

Kivijärven kunta on saanut alustavan tarjouksen pressuhallista hakkeen varastointiin (liite 42). Tarjouksesta voi valita vain hallin tarvikkeineen ja perustustuksen voi hankkia erikseen lähialueen toimittajilta toimituskulujen minimoimiseksi.

### **Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta käsittelee alustavan tarjouksen ja linjaa miten asiassa edetään.

### **Päätös:**

Päätettiin, että hanketta edistetään selvittämällä myös vaihtoehtoisia runkorakenteita ja perustusratkaisuja hakehallin rakentamiseksi. Tarjouksista tehdään vertailu.

**Teknltk § 17**  
03.04.2025

Hakkeen varastointihallin vaihtoehtoiksi on esitetty pressuhallia, teräskaarihallia ja paikallaan rakennettua hallikatosta.

Toimivimmaksi vaihtoehdoksi on todettu nykyisen hallin jatkamista noin 10-15 metrillä hallin suuntaisesti, jolloin hallin varastointikapasiteetti noin kaksinkertaistuu nykyisestä. Jatke tulee nykyisen hallin mitoilla, joten kokonaisuus näyttää yhtenäiseltä julkisivurakenteelta.

### **Tekninen johtaja:**

Esitän, että hallin laajennusosan suunnittelu aloitetaan ja laaditaan rakennuskuvat sekä kustannusarvio valmiiksi esiteltäviksi seuraavassa teknisen lautakunnan kokouksessa toukokuussa 2024.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## SATAMAN LAITURIN KORJAUS JA ESKONNIEMEN LAITURI-INVESTOINTI

**Teknltk § 18**  
03.04.2025

Kivijärven pääsataman laituri on osittain veden alla ja kunnostuksen tarpeessa. Laiturin päälle rakennetaan uusi kansi ja sitä samalla nostetaan korkeammalle veden pinnasta. Kustannukset katetaan käyttötalouden vuoden 2025 varatusta määrärahasta satamien kunnostukseen. Rahaa on varattu kunnostuksiin 10000,00 euroa.

Eskonniemen uuteen laituriin on varattu investointirahaa 10000 euroa. Kokouksessa esitetään kaksi rakentamismallia (kiinteä- / ponttoonirakenne) hinta-arvioineen laiturin toteuttamiseksi.

Laiturien tarvikkeet kilpailutetaan sekä hankitaan kunnan toimesta ja työ teetetään tuntityönä urakoitsijoilla.

### **Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta hyväksyy pääsataman laiturin kunnostuksen ja päättää Eskonniemen laiturin toteuttamisen.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## HIEKKAKATOKSEN INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN LISÄYS

**Teknltk § 19**  
03.04.2025

Hiekkakatosinvestoinnille varattiin vuonna 2024 7000,00 euroa ja vuonna 2025 lisää 5000,00 euroa.

Rakentamiseen kului vuonna 2024 8123,26 € eli ylitys oli 2123,26 € ja vuonna 2025 14163,88 € eli ylitys on 9163,88 €.

Ylitys on vuosina 2024 ja 2025 yhteensä 11287,14 euroa.

### **Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta pyytää investointiin lisärahaa yhteensä 12 000,00 euroa.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**31.12.2024 PÄÄTTYNEET PELLON VUOKRASOPIMUKSET JA HINNAN  
TARKISTUKSET**

**Teknltk § 20**  
**03.04.2025**

Kunta on vuokrannut peltoja, joiden vuokrasopimukset ovat päättyneet 31.12.2024. Vuokratut pellot ovat olleet

265-0071322 Kunta Kotila 0,65 ha

265-0044747 Peltokangas 1,68 ha, vuokra molemmissa 130 €/ha/vuosi, alv 0.

Lisäksi kunnan omistukseen on siirtynyt kiinteistön Joutula 265-403-6-13 pellot, vuokrattuna

peruslohkot 6 kpl, yhteensä 6,46 ha, vuokra-aika päättyy 31.12.2026. Vuokra on ollut 127,93 €/ha/vuosi, alv 0. Tästä ei ole tehty Kivijärven kunnan ja vuokralaisen kanssa vuokrasopimusta.

**Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan ja tarvittaessa jatkamaan päättyneet vuokrasopimukset sekä laatimaan Joutula-kiinteistön pelloille vuokrasopimuksen. Esitän, että tekninen lautakunta päättää vuokran pelloille vuosiksi 2025-2030.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## TÄYTTÖLUPA/TOIMITILAHUOLTAJA (50 %)

**Teknltk § 23**  
15.3.2023

( - ) jäi eläkkeelle 1.11.2022 lukien toimitilahuoltajan tehtävästä (50 %). Kivijärven kunnalla on tällä hetkellä kaksi (2) kokoaikaista toimitilahuoltajaa, mikä on osoittautunut liian pieneksi henkilömääräksi. Ongelmia on mm. aiheutunut, kun poissaolot ovat olleet samanaikaisia ja päivittäiset työt ovat jääneet tekemättä.

Lounasravintola Järvenhelmen avaaminen lisäsi yhden työkohteen, jonka päivittäisestä siivoamisesta pitää huolehtia mm. WC-tilojen osalta. Lisäksi Kivijärven kunnan palvelukeskuksen sisäalueet, jotka eivät ole K-S hyvinvointialueen vuokraamia, ovat jääneet siivoamatta jo pidemmän aikaan.

### **Tekninen johtaja:**

Tekninen lautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa palkata 50%:n työajalla toimiva toimitilahuoltaja 1.9.2023 alkaen. Tehtävä hoidetaan siihen palkkaamalla määräaikainen toimitilahuoltaja viiden (5) kuukauden määräajaksi 1.4.2023 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Khall § 47**  
03.04.2023

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tekninen osasto

**Teknltk § 21**  
03.04.2025

Tehtävään ei saatu sitoutettua toimitilahuoltajaa 50 %:n työajalle. Kivijärvenhelmi Oy:n aloitettua toimintansa siivous ruokalassa on tehty oman henkilöstön toimesta.

Tarve osa-aikaiselle toimitilahuoltajalle on edelleen olemassa ja äitiysloman sijaistusta hoitaa osa-aikaisesti eläköitynyt henkilö. Nykyisellä henkilöstöllä ei pystytä hoitamaan kuin päivittäiset siivoukset. Kausisiivoukset jäävät pääsääntöisesti suorittamatta.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



### **Tekninen johtaja:**

Esitän, että tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle uudelleen toimitilahuoltajan täyttöluvan (50 %) hyväksyttäväksi 5.5.2025 lukien. Tehtävä on aluksi määräaikainen 31.12.2025 asti.

### **Päätös:**

## **TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

### **Teknltk § 22 03.4.2025**

Kivijärven kunnan 1.6.2017 alkaen voimaan tulleen hallintosäännön 11 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Henkilöstöhallinto-ohjeen mukaisesti henkilöstöpäätöksistä annetaan toimielimille tiedoksi vain työhönottamis-, palkkaus- ja irtisanomispäätökset sekä henkilöstöpäätöksen tekovallan subdelegointipäätökset.

Teknisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

### **Tekninen johtaja:**

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------