

Khall § 124
03.09.2025
Liite nro 48

Khall § 148
05.11.2025
Liite nro 59

Yttmk § 11
27.11.2025
Liite nro 1

Khall § 159
03.12.2025
Liite nro 67



KIVIJÄRVEN KUNTA

TALOUSARVIO 2025

TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2026–2027

AK

ALO Ak

Kivijärven kunnan talousarvio 2025

Kivijärven kunta

Y:\TALOUSARVIOT\TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2025.DOCX

SISÄLLYSLUETTELO

TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2027–2028	1
1 YLEISPERUSTELUT	5
1.1 Kuntien talousarvionäkymät vuodelle 2026	5
1.2 Kivijärven väestökehitys	5
1.3 Talouskehitys	6
1.4 Tuloperusteet	6
1.5 Menokehitys	7
1.6 Investoinnit 2026	7
1.7 Kuntalain muutokset	7
1.8 Konserniohjeistus	8
2 TALOUSARVION JA -SUUNNITELMAN RAKENNE, SITOVUUS JA SEURANTA	9
2.1 Talousarvion rakenne	9
Talousarvion sitovuus	9
2.2 Toteutumisen seuranta ja raportointi	9
3 KÄYTTÖTALOUSOSA	11
3.1 HALLINTO-OSASTO	12
100 YLEISHALLINTO	13
120 YRITYS- JA ELINKEINO SEKÄ TYÖLLISYYS	15
130 TIETOHALLINTO	17
140 LASKUTETTAVAT	19
4 SIVISTYSOSASTO	20
300 SIVISTYSHALLINTO	21
310 VARHAISKASVATUS	23
330 ESI- JA PERUSOPETUS	26
340 MUU KOULUTUS	30
350 KIRJASTOTOIMI	32
360 KULTTUURI JA HYVINVOINTI	35
370 VAPAA-AIKA JA HYVINVOINTI	37
400 TEKNINEN HALLINTO	41
410 KAAVOITUS	42
420 YMPÄRISTÖNSUOJELU JA RAKENNUSVALVONTA	44
LIIKENNEVÄYLÄT JA YLEISET ALUEET	46
450 KIIINTEISTÖTOIMI	48
460 RUOKAHUOLTO	50
470 INFRA-TUKIPALVELUT	51
5 TULOSLASKELMA- JA RAHOITUSLASKELMAOSA	53

AL

AL AG

5.1	Rahoituslaskelma/Talousarvioesitys 2026 taloussuunnitelma 2027–2028.....	56
5.2	Käyttötalouden ulkoiset menoarviot.....	57
5.3	Käyttötalouden ulkoiset tuloarviot	58
5.4	Käyttötalouden sisäiset menoarviot.....	59
5.5	Käyttötalouden sisäiset tuloarviot.....	60
5.6	Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö.....	61

AK

AK

1 YLEISPERUSTELUT

1.1 Kuntien talousarvionäkymät vuodelle 2026

Vuoden 2026 palkkasummaan on huomioitu 2,9 % palkankorotus.

Valtionosuuksien ja -avustusten tarkoituksena on turvata kuntien mahdollisuudet pitää yllä riittävät kunnalliset palvelut eri osissa maata kohtuullisella veroasteella siten, että kuntien tulopohja on riittävä suhteessa kuntien tehtäviin ja velvoitteisiin.

Kivijärven kunnan tuloveroprosentti vuodelle 2025 on 8,9 %. Kiinteistöveroista kunta voi päättää edelleen lain säättämissä rajoissa.

Kuntien valtionosuuskehitys on suotuista vielä vuoden 2026 aikana valtion tekemistä verotus- ja valtionosuuslinjauksista. Vuoden 2025 alusta toteutettavan työllisyysuudistuksen talousvaikutukset vaikuttavat kuntien talouteen. Nykyisen hallituksen hallitusohjelma tulee vaikuttamaan kuntien toimintaympäristöön esim. hankintalainin house-sääntelyssä.

Hyvinvointialueet aloittivat 1.1.2023 lukien

Hyvinvointialue on ilmoittanut luopuvansa noin 1800 neliömetrin huoneenvuokra-alasta eli Wallesmanni, Hopearanta, Haltin talo ja Kotikiven B ja C-talot sekä pysyttävänsä vuoden 2026 alusta lukien noin 760 neliömetrin huoneenvuokra-alan sisältäen pelastuslaitoksen tilat ja Kotikivestä A-talon sekä koululta 60 neliötä kouluterveydenhuollon ja neuvolan palveluihin.

Toimintakate

ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Vuosikate

ilmoittaa riittääkö kunnan tulorahoitus kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot. Pitkällä aikavälillä vuosikatteen tulisi kattaa nettoinvestoinnit ja lainanlyhennykset.

Tilikauden tulos

on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan varauksia tai vapaata omaa pääomaa.

KIVIJÄRVEN KUNNAN TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2026-2028

1.2 Kivijärven väestökehitys

Kunnan väestön määrä on laskenut tasaisesti 30.9.2025 väestön määrä oli 1008.

AK

#15 AK

1.3 Talouskehitys

Vuoden 2024 tilinpäätöksen tulos oli positiivinen ja kasvatti taseessa olevaa ylijäämää. Vuoden 2026 talousarvio arvioidaan olevan alijäämäinen 245 084 €.

Kivijärven kunnan taloudelliset lähtökohdat vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman laatimiselle ovat erittäin haastavat. Lähivuosien suurimmat haasteet liittyvät tulokehityksen saamiseksi nousuun sekä menojen sopeuttaminen vastaamaan todellista tulorakennetta. Taloudenhoidossa on noudatettava erityisen harkitsevaa varojen käyttöä sekä pyrittävä menojen leikkauksiin toimintoja järjeistämällä.

Valtionosuustuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 1,597 miljoonaa euroa, mikä on vuoden 2024 toteutumasta noin 3,8 % matalampi. Verotuloja arvioidaan kertyvän 2,553 miljoonaa euroa, mikä on noin 3,13 % korkeampi vuoden 2024 toteutumaan nähden. Verotulojen lisäys johtuu TE24-palvelujen siirtymisestä kuntiin.

Vuoden 2025 talousarvion laadinnan lähtökohdaksi kunnanhallitus asetti vuosikatetavoitteeksi 745 250 euroa, jolloin käyttötalouden raamiksi muodostui 3.429.800 euroa. Vuosikate on + 449 010 euroa ja se kattaa poistoista 64,69 %. Tilikauden tulos poistojen jälkeen on -245 084 euroa alijäämäinen. Edellisiltä vuosilta ei ole kattamatonta alijäämää. Konsernin kumulatiivista ylijäämää vuoden 2024 tilinpäätöksessä oli 3.195.819 euroa.

Toimintamenot kasvavat vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna 476.926 euroa (11,69 %) ja vuoden 2025 talousarvion verrattuna 169.700 euroa (3,87 %). Toimintatuotot laskevat vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna 287.133 euroa (-25,70 %) ja vuoden 2025 talousarvioon verrattuna 292.660 euroa (-26 %).

Vastuualueiden toimielimineen on noudatettava talousarviovuoden aikana tiukkaa taloutta ja pyrittävä säästöihin talousarviovuoden aikana siten, että talousarvion positiivinen tulostavoite toteutuu.

Investoinnit katetaan mm. omaisuuden myynnillä.

Lainakannan arvioidaan vuoden 2026 lopussa olevan yhteensä 1,08 miljoonaa euroa, 1.068 €/asukas. Lainamäärässä on takaustappion laina 1.082.116 euroa (vähennettynä v. 2026 normaaleilla lyhennyksillä).

Näyttää siltä, että toiminnan tehostamisesta huolimatta kuntien taloudellinen ahdinko tulee jatkumaan. Kuntalain 65.3 §:n mukaisen tasapainottavan taloussuunnitelman toteuttaminen haasteita myös Kivijärven kunnalle.

1.4 Tuloperusteet

Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on laadittu kunnanvaltuuston vahvistaman tuloveroprosentin 8,90 %:n mukaan.

Kunnan tuloveroa on arvioitu vuoden 2026 aikana kertyvän 1.457.000 euroa, kiinteistöveroa 570.000 euroa ja yhteisöveron tuotoksi on arvioitu 526.000 euroa.

AK

#15 AK

Verotuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 2.553.000 euroa, kasvua 119.000 euroa vuoden 2024 talousarvioon verrattuna.

Valtionosuuksia arvioidaan saatavan vuoden aikana 1.597.590 euroa, missä on vähennystä 126.150 euroa vuoden 2025 talousarvioon verrattuna.

1.5 Menokehitys

Henkilöstömenot muodostavat kunnan käyttötalouden menoista 54,36 %:n osuuden, ostopalveluihin käytetään 25,93 %, aineisiin ja tarvikkeisiin 9,52 %, avustuksiin 4,87 % ja muita kuluja on 5,32 % kunnan menoista.

Kokonaisuutena toimintakulut kasvavat edellisvuodesta 169.700 euroa (3,87 %) ja toimintatulot laskevat 292.660 euroa (26 %) vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Nettomenot kasvavat 462.360 euroa.

Kivijärven kunnassa on vuoden 24 tilinpäätöstietojen mukaan 47 työntekijää, mikä tekee 46 työntekijää 1 000 asukasta kohti.

Henkilöstömenoissa on huomioitu palkankorotus 2,00 % ja lomarahat täysimääräisenä, sivukulut on laskettu 20,83 %:n mukaan.

Toiminnallisia painopistealueita ovat vuonna 2025 kunnan kaikkien elinkeinojen edistäminen panostamalla yritystoiminnan edellytysten luomiseen.

Tietotekniikkaa hyödynnetään koko kuntaorganisaatiossa.

Yhteistoimintaa seutukunnan kuntien kanssa tiivistetään entisestään esim. etsimällä ratkaisuja kohoaviin palvelutuotannon kustannuksiin.

1.6 Investoinnit 2026

Vuoden 2026 investointiohjelman nettomenot ovat 927.000 euroa.

Investoinnit on esitelty talousarvion viimeisellä sivulla.

Kunnan talouteen kohdistuu huomattavat taloudelliset kustannuspaineet. Talouden tasapainottaminen edellyttää jatkossakin määrätietoista toiminnan tehostamista ja menojen leikkausta.

Tulojen kasvuun vaikuttaa työllisyystilanne ja sitä kautta seuraava verotulojen kasvu. Yritystoiminnan edellytysten luominen säilyy yhtenä kunnan painopistealueena koko suunnitelmakauden.

1.7 Kuntalain muutokset

Kuntalain taloutta ja tarkastusta koskevia säännöksiä on muutettu 1.6.2017 voimaan tullessa kuntalain uudistuksessa. Taloutta koskevat säännökset sisältyvät kuntalain lukuihin 13 ja 14.

Talousarviota ja -suunnitelmaa koskevassa 110 §:ssä on säädetty taloussuunnitelman laatimisesta alijäämäisessä kunnassa ja mahdollisuudesta

AK

AK

jo kertyneen alijäämän kattamisesta erityisellä toimenpideohjelmalla. Kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää.

Tarkastuslautakuntaa koskevaan 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista ja riittävyttä.

Kuntalain 118 §:n mukaan erityisen vaikeassa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn kriteereitä sovelletaan konsernitasolla.

1.8 Konserniohjeistus

Kunnan tytäryhtiöiden tulee toiminnassaan ja talouden hoidossaan toimia kustannustehokkaasti niin, että taloyhtiöiden huoneistojen vuokrausaste on korkea sekä että Suomenselän Lentokenttä Oy:n toiminta jatkuu ja lentokenttäalue pysyy käyttökunnossa.

AK

ALA

2 TALOUSARVION JA -SUUNNITELMAN RAKENNE, SITOVUUS JA SEURANTA

2.1 Talousarvion rakenne

Lautakunnat ja kunnanhallitus tekevät esityksensä talousarviostaan ja kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion tulosaluetasolla.

Talousarvion sitovuus

Talousarvion käyttötalousosa sisältää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot tulosaluekohtaisesti. Kunnanvaltuuston päätös sitoo tulosaluetasolla määrärahat ja tuloarviot samoin kuin tuloslaskelmaosan määrärahoja sekä tuloarviota ja investointiosan määrärahoja hankekohtaisesti. Osastojen on kannettava tulonsa viivytyksettä. Kunnanhallitus ja lautakunnat voivat toimialallaan siirtää käyttötaloutensa määrärahoja tulosalueeltaan toiselle perustellusta syystä.

Taulukko talousarvioasetelma sitovuustasoiheen on esitetty seuraavalla sivulla.

Vuoden 2023 aikana osastojen ja niiden johdossa olevien toimielinten on noudatettava tiukkaa taloutta, jotta taloussuunnittelukauden tulostavoitteet toteutuvat. Mahdolliset talousarvioylitykset ja investointiosan määrärahojen siirrot/muutokset käsitellään kunnanhallituksessa ja -valtuustossa.

2.2 Toteutumisen seuranta ja raportointi

Talousarvion toteutumista seurataan sekä taloudellisen että toiminnallisen tuloksen osalta. Taloudellisen tuloksen seurannalla tarkoitetaan toimintayksiköille budjetoitujen menojen ja tulojen toteutumisen seurantaa ja toiminnallisen tuloksen seurannalla talousarviossa esitettyjen suoritteiden toteutumisen seurantaa.

Osastojen tulee seurata talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja meno- ja tulokehitystä tehtäväkohtaisesti. Talouskatsaus tilinpäätösennusteineen toimitetaan kunnanhallitukselle 30.8. tilanteen mukaan ja tarvittaessa myöhemmän ajankohdan mukaan.



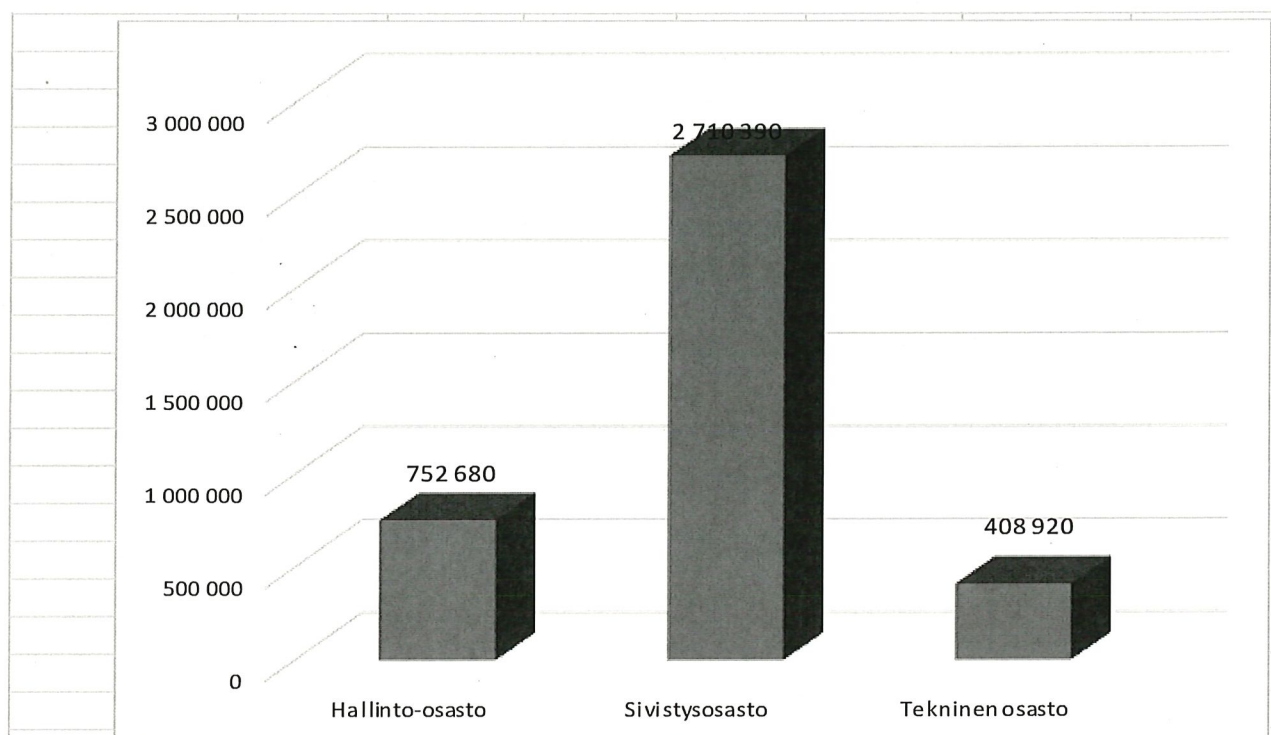
Oheisessa taulukossa on esitetty talousarvioasetelma sitovuustasoinen.

Taso 2 / Toimielin Toimiala	Taso 3 / Tulosalue Kunnanvaltuusto	Taso 4 / Tulosityksikkö Kunnanhallitus Lautakunta
Hallinto-osasto	Yleishallinto Yritys- ja elinkeinotoiminta Tietohallinto Laskutettavat	Kunnanvaltuusto Kunnanhallitus Tarkastuslautakunta Vaalit Toimikunnat Toimisto- ja talouspalvelut Henkilöstöhallinto Muu yleishallinto Työllistäminen Elinkeinotoimi Tietohallinto Laskutettavat
Sivistysosasto	Sivistyshallinto Varhaiskasvatus Peruskoulutus Muu koulutus Kirjasto Kulttuuri ja hyvinvointi Vapaa-aikatoimi ja hyvinvointi	Sivistyslautakunta Hallinto Joukkoliikenne Päivähoito Lasten kotihoidontuki Esiopetus Tainionmäen koulu Kansalaisopisto Musiikkiopisto Kirjastotoiminta Kulttuuripalvelut Kunnan juhlat Nuorisotyö Liikuntatyö
Tekninen osasto	Tekninen hallinto Kaavoitus Ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta Liikenneväylät ja yleiset alueet Palo- ja pelastustoimi Kiinteistötoimi Varasto Infra-tukipalvelut	Tekninen lautakunta Hallinto Mittaus Kaavoitus Ympäristönsuojelu Rakennusvalvonta Rakennuskaavatiet ja yksityistiet Puisto-, tori- ja satama- alueet Palo- ja pelastustoimi Oman käytön tilat Vuokratut tilat Varasto Vesi- ja viemärilaitos Kaukolämpö Jätehuolto Metsätilat Myyntipalvelut

AK

AK

3 KÄYTTÖTALOUSOSA



TA 2026	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
Hallinto-osasto	894 250	34 810	10 700	165 680	929 060	176 380	752 680
Sivistysosasto	2 289 680	583 560	101 870	60 980	2 873 240	162 850	2 710 390
Tekninen osasto	1 520 250	376 740	719 620	768 450	1 896 990	1 488 070	408 920
YHTEENSÄ	4 704 180	995 110	832 190	995 110	5 699 290	1 827 300	3 871 990

AR

*L8 7/6

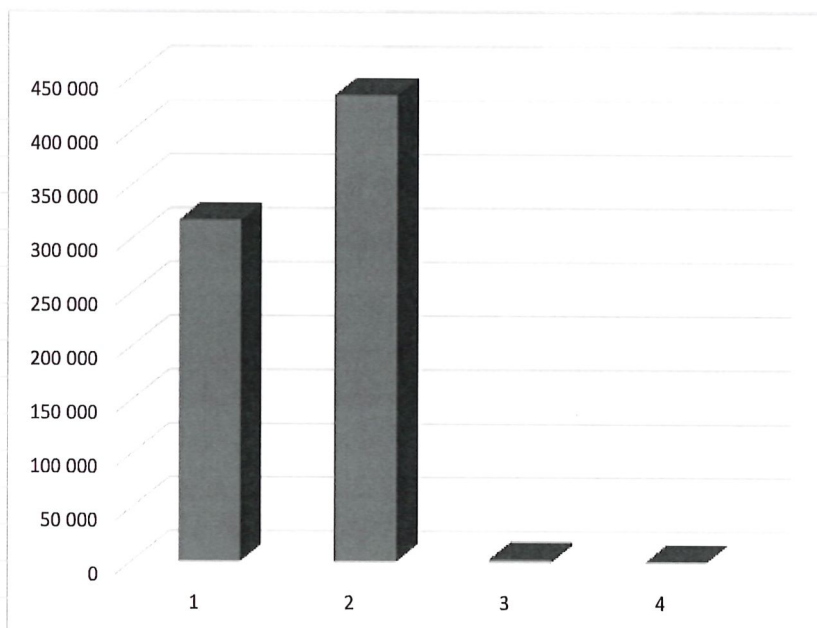
3.1 HALLINTO-OSASTO

Toiminta-ajatus

Kunnanvaltuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja koko kuntakonsernin tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Tarkastuslautakunta vastaa hallinnon ja talouden tarkastamisesta sekä arvioinnin ja tilintarkastuksen järjestämisestä kuntakonsernissa. Tarkastuslautakunta arvioi vuosittain sitovien, valtuuston asettamien, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista ja sitä, onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta pyrkii osaltaan edistämään kunnan toimintaa.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa hallintosäännön ja kuntalain mukaisesti.



TA 2026	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	Netto
Yleishallinto	409 410	29 840	9 000	113 220	439 250	122 220	317 030
Elinvoimapaalvelut	429 810	4 970	1 700	0	434 780	1 700	433 080
Tietohallinto	55 030			52 460	55 030	52 460	2 570
Laskutettavat					0	0	0
YHTEENSÄ	894 250	34 810	10 700	165 680	929 060	176 380	752 680

AK

AK

100 YLEISHALLINTO

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	436 706,19	419 370	409 410	409 410	409 410
	<i>Sisäiset</i>	26 396,08	30 370	29 840	29 840	29 840
	<i>Yhteensä</i>	463 102,27	449 740	439 250	439 250	439 250
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	19 530,21	13 300	9 000	9 000	9 000
	<i>Sisäiset</i>	81 836,86	113 320	113 220	113 220	113 220
	<i>Yhteensä</i>	101 367,07	126 620	122 220	122 220	122 220
YHTEENSÄ SIS+ULK		361 735,20	323 120	317 030	317 030	317 030

Tehtäväalueen menot muodostuvat kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, yleisten vaalien sekä vanhusneuvoston menoista.

Tehtäväalue kattaa hallinto-osaston toimisto- ja henkilöstö- ja taloushallinto-palvelujen sekä muun yleishallinnon menot (mm. jäsenmaksut, verotuskustannukset, edustusmenot jne.).

Tehtäväalueelle sisältyvät kunnanjohtajan, 2 kirjanpitäjää (yht. 1,4 htv) ja 1 toimistosihteerin tehtävät.

Yhteistyötoimikunnan määrärahoihin sisältyy avustukset henkilökunnan terveydenhuoltoon 500 € (fysikaalinen hoito, tyky ja päätelasit) ja sähköinen hyvinvointikertomus 300 €. Epassiin varataan 4100 €.

Kunnassa toimii vanhusneuvosto, jonka määrärahat ovat 2 050 €.

Toimintamuutos

Kuulutus ja kuulutettavat asiakirjat julkaistaan ensisijaisesti kunnan verkkosivuilla (hallintolaki 62 a §) ja tarpeen vaatiessa poikkeuksellisesti asian vaikutusalueen sanomalehdessä tai muulla viranomaisen päättämällä tavalla. Kokouskutsut julkaistaan kunnan kotisivuilla. Kunnan muu ilmoittelu tapahtuu kunnan kotisivuilla ja erityisestä syystä poikkeuksellisesti muulla tavoin. Omana mediana hyödynnetään myös kantatie 58 ylittävää kevyenliikenteen siltaa.

Asiointipisteen toimintaan kuuluu enää KELA.

Kuntatiedote julkaistaan kunnan kotisivuilla ja paperisena tarpeellisissa määrin ikäihmisille jaettuna.

Palvelutoiminnan tehostamiseksi kunnanviraston aukioloaika on klo 12–15.

Kunnan palkanlaskenta on ulkoistettu vuoden 2025 alusta lukien.

Toiminnan painopisteet

Jatketaan tuotantotalouden tuottavuuden lisäämiseen tähtääviä kehittämistoimenpiteitä, joilla vastataan rahatalouden kiristymiseen.

Tiedottamista kunnassa vireillä olevista ja valmisteluvaiheessa olevista asioista lisätään hyödyntämällä mm. kunnan www -sivuja. Hallinnon läpinäkyvyyteen ja avoimuuteen kiinnitetään huomiota demokratian ideaalin toteutumiseksi.

AR

ALA

Talousarvion 2025 toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti jokaisen kuukauden ensimmäinen maanantai sekä tarvittaessa kuukauden kolmas maanantai sekä valtuusto tarvittaessa.

Kuntalaisiltoja järjestetään merkittävien ajankohtaisten asioiden yhteydessä.

Laadulliset

Vireille tulleet asiat käsitellään kunnanhallituksessa ja valtuustossa viivytyksettä.

Taloushallinto toimii siten, että raportointi ja seuranta ovat mahdollisia lähes reaaliajassa.

Valtuuston ja hallituksen esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kunnan www-sivuilla.

Taloudelliset

Toiminta on mitoitettu samalle tasolle kuin v. 2024.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus					
Taloudellisuus					
Hallinto / asukas	358	441	433	442	442
Voimavarat htv	3,9	3,4	3,4	3,4	3,4

Mittarit	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Asioiden käsittelyaika	40 pv	40 pv	40 pv	40 pv	40 pv
Laskujen kiertoaika	14 pv	14 v	14 pv	14 pv	14 pv
Työttömyys- %	11,8				
Työllistettyjen lkm.	2				
Työttömät työnhakijat	52				

AR

AK

120 YRITYS- JA ELINKEINO SEKÄ TYÖLLISYYS

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	227 892,99	368 540	429 810	429 810	429 810
	<i>Sisäiset</i>	1 079,90	3 920	4 970	4 970	4 970
	<i>Yhteensä</i>	228 972,89	372 460	434 780	434 780	434 780
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	27 839,74	2 000	1 700	1 700	1 700
	<i>Sisäiset</i>				0	0
	<i>Yhteensä</i>	27 839,74	2 000	1 700	1 700	1 700
YHTEENSÄ SIS+ULK		201 133,15	370 460	433 080	433 080	433 080

Tulosalueeseen sisältyvät elinkeino- ja maaseututoimi, projektit sekä pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueelle varattu määräraha. Maataloustoimen viranomaistoimintojen järjestämisestä maksetaan Pihtiputaan kunnalle 16.320 €.

TE24-palvelut siirtyivät kuntien hoidettavaksi 1.1.2025 alkaen. Kivijärvi kuuluu Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueeseen. Työllisyyttä alueella hoitaa Pohjoisen Keski-Suomen työllisyyspalvelut, jonka isäntäkuntana toimii Äänekosken kaupunki.

Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen rahoitus on jaettu yhteisiin yleisiin kustannuksiin, jotka jaetaan kuntien koon mukaan sekä kuntakohtaisiin aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin, jotka taas ovat kustannuksia toimenpiteistä, jotka on kohdennettu kivijärvisiin. Kivijärven maksuosuudeksi yleisiin kustannuksiin on vuodelle 2026 varattu 105.000 € ja aiheuttamisperusteisiin vuodelle 2026 on varattu 35.000 €. Yhteensä siis työllisyydenhoitoon on varattu vuodelle 2026 140.000 euroa.

Toinen merkittävä työllisyydenhoitoon kuuluva varaus on työmarkkinatuen kuntaosuus, johon lisäksi tulee perus- ja ansiopäivärahan perusosan kuntaosuudet. Kuntaosuuksiin on tulevalle vuodelle varattu 150.000 €.

Yhdessä nämä työllisyydenhoitoon tarkoitetut varaukset ovat taloudellisesti suurin elinvoimapalveluiden määräraha. Näiden toimien pysyminen ennakoidussa talousarviossa on äärimmäisen tärkeää elinvoimapalveluiden kokonaistalouden hallinnassa.

Kunnan muuhun elinvoimatyöhön resursoidaan vuonna 2026 eri valtuustoaloitteiden ja elinvoimatyöryhmän tahtotilan mukaisesti investointeihin hankkeita, kuten infotaulu 55 000 euroa, joka viivästyi vuodella keskustaajaman kehittämissuunnitelman laatimisen vuoksi. Muita suurempia varauksia ovat 10.000 euroa graafisen ohjeiston laatimiseen ja 10.000 euroa verkkosivu-uudistuksen tekemiseen

Tapahtumien osalta Moottorisahaveistos-kilpailu ja Kukkomarkkinat on jätetty pois talousarviosta poikkeuksena edellisiin vuosiin. Tarkoituksena on siirtyä Moottorisahaveistuskilpailuiden osalta biennaalimalliin, eli kisat järjestettäisiin joka toinen vuosi. Kukkomarkkinat puolestaan siirtyvät yksityisen elinkeinonharjoittajan järjestäviksi. Kesätorimyynti kunnan hallinnoimilla maa-alueilla sallitaan vain satamatorilla ja sitä jatketaan, kuten aikaisempinakin vuosina vapaaehtoisin voimin. Muiden tapahtumien osalta erillisellä luvalla.

AR

15 AR

Aluekehittämisyhteistyön kuntaosuuden rahoituksessa on siirrytty nelivuotiseen rahoitukseen, joka lisää ennakoitavuutta ja mahdollistaa vaikuttavammat ja pidempikestoiset hankkeet.

Projektien rahoitukseen varaudutaan seuraavasti:

- Viisari-ohjelma (Leader+) 6.030 €
- Kunnan omiin hankkeisiin on varattu 2.000 €
- Aluekehittämisraha 5.800 € (Kivijärven osuus Sydänsuomen hankkeista)
- Aluekehityspäällikön (ent. aluekoordinaattori) palkan osuus 3.740 €
- Suomenselän Lentokenttä Oy:n toiminnan avustamiseen varaudutaan 3.500 eurolla.

Toimintamuutos ja toiminnan painopisteet

Hyvinvoinnin edistämistyön painopisteinä elinvoimapalveluissa on sidosryhmätyö kyläasiamiestyön kautta, jossa pyritään huomiomaan kaikki ikäluokat tasapuolisesti.

Kyläasiamiestehtäväkentässä jatketaan yhteistyötä kylien kanssa. Tätä toimintaa on osallistuminen kyläyhdistysten kokouksiin ja sopivalta osin Kivijärvi-talon toimintaan.

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028

Käyttötalous €/as.

	225	365	429	429	429

Voimavarat

Elinvoima	ostopalv.	1	1	1	1
Maataloushallinto	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.

Mittarit	TP 2024 Toteutunut	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Asukasmäärä	1011	1020	1013	1013	1013

AR

25 AK

130 TIETOHALLINTO

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	55 192,11	56 030	55 030	55 030	55 030
	<i>Sisäiset</i>				0	0
	<i>Yhteensä</i>	55 192,11	56 030	55 030	55 030	55 030
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	1 500,04			0	0
	<i>Sisäiset</i>	53 120,53	55 880	52 460	52 460	52 460
	<i>Yhteensä</i>	54 620,57	55 880	52 460	52 460	52 460
YHTEENSÄ SIS+ULK		571,54	150	2 570	2 570	2 570

Tietohallinnosta tuotetaan keskitetysti kunnan tietotekniset palvelut. Toiminta käsittää perusylläpidon lisäksi toiminnan kehittämisen ja suunnittelun sekä osallistumisen kuntaa koskettaviin tietoteknisiin hankkeisiin ja yhteydenpidon niin laite- kuin ohjelmistotoimittajiin.

Toimintamuutos

Kunta on omistajana Joki-ICT Oy:n, joka tarjoaa kunnalle IT-palvelut in-house-yksikkönä sekä tietosuojavastaavapalvelut.

Toiminnan painopisteet

Toiminnassa keskitytään perusinfraan tuottamiseen siten, että kunnan palvelutuotanto ei häiriinny.

Talousarvion 2025 toiminnalliset tavoitteet**Määrälliset**

Tavoitteena on pitää kunnan perusinfraan tietotekninen laitekanta nykyaikaisella tasolla uusien laitteistoa suunnitelmallisesti. Määrällisesti tietokonelaitteistojen laitemäärä kasvaa, automaatiojärjestelmien ja sulautettujen järjestelmien osuuden kasvaessa ja opetusteknologian kehittyessä. Ostetun IT-tuen määrä on kaksi päivää viikossa.

Laadulliset

Yhteyshäiriöiden ja toimintahäiriöiden määrä pyritään minimoimaan. Kehitetään vikaraportointia. Otetaan käyttöön keskitettyjä tietohallinnon palveluita tukevia automaattisia palvelu- ja asennusjärjestelmiä. Lisätään itse tuotettua henkilöstön koulutusta. Hyödynnetään Digityy-hankkeen suositukset tietosuojassa- ja turvassa.

Taloudelliset

Laitehankinnat suoritetaan Atea Oy:ltä rahoitusleasingillä.

AR

KH AK

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus					
Työasemien määrä (painotettu)	99 (49)	103 (50)	100 (50)	100 (50)	100 (50)
Taloudellisuus					
Kustannus/työasema	557	543	550	550	550
Voimavarat					
Voimavarat htv	osto- palvelu	osto- palvelu	osto- palvelu	osto- palvelu	osto- palvelu

Mittarit	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028
Käyttökatkokset (> 1h)	2	2	2	2	5
Keskim. vikaselvitys	1 pv	1 pv	1 pv	1 pv	1 pv

AK

AK

140 LASKUTETTAVAT

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>					
	<i>Sisäiset</i>					
	<i>Yhteensä</i>		0	0	0	0
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	92,69				
	<i>Sisäiset</i>					
	<i>Yhteensä</i>	92,69	0	0	0	0
YHTEENSÄ SIS +ULK		-92,69	0	0	0	0

Tilikarttaan on siirretty taseesta sekalaiset menoerät, jotka vuoden aikana laskutetaan.

AR

AR AR

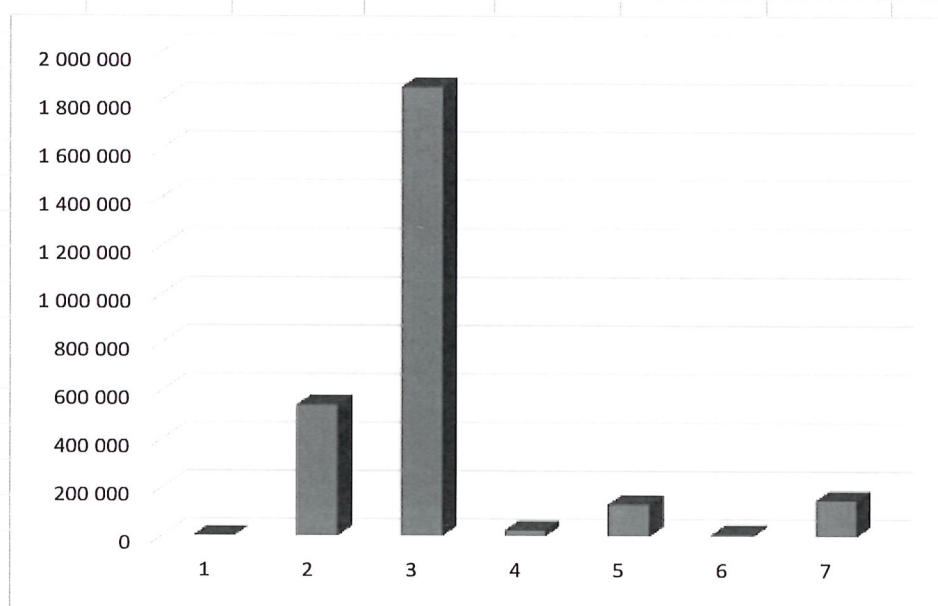
4 SIVISTYSSOSTO

Toiminta-ajatus

Sivistysosaston tehtävänä on luoda, ylläpitää ja kehittää oppimisen ja opettamisen toimintaedellytyksiä sekä tuottaa varhaiskasvatus-, perusopetus-, kirjasto-, kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen palveluja kunnassa. **Kuntastrategian** tavoin kunta – myös sivistysosasto - edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palveluja taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Sivistyslautakunnan vastuualueeseen sisältyvät sivistyshallinto, varhaiskasvatus, peruskoulutus, muu koulutus, kirjastotoiminta, kulttuuri sekä vapaa-aikatoimi eli nuoriso- ja liikuntatoimi.

Asukasluku 1 013 (30.8.2025)



TA 2026	Menot		Tulot		Yhteensä		
	Ulkoiset	Sisäiset	Ulkoiset	Sisäiset	Menot	Tulot	
1 Sivistyshallinto	59 220	3 240	400	60 980	62 460	61 380	1 080
2 Varhaiskasvatus	504 260	42 170	4 600	0	546 430	4 600	541 830
3 Esi- ja perusopetus	1 468 110	462 350	76 320	0	1 930 460	76 320	1 854 140
4 Muu koulutus	23 500	1 040	0	0	24 540	0	24 540
5 Kirjastotoimi	100 810	31 050	300	0	131 860	300	131 560
6 Kulttuuritoimi	5 640	2 430	0	0	8 070	0	8 070
7 Vapaa-aikatoimi	128 140	41 280	20 250	0	169 420	20 250	149 170
YHTEENSÄ	2 289 680	583 560	101 870	60 980	2 873 240	162 850	2 710 390

AL

AL AL

300 SIVISTYSHALLINTO

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	39 593,23	67 270	59 220	59 220	59 220
	<i>Sisäiset</i>	2 965,53	3 270	3 240	3 240	3 240
	<i>Yhteensä</i>	42 558,76	70 540	62 460	62 460	62 460
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	328,65	1 000	400	400	400
	<i>Sisäiset</i>	40 664,58	2 200	60 980	60 980	60 980
	<i>Yhteensä</i>	40 993,23	3 200	61 380	61 380	61 380
YHTEENSÄ SIS+ULK		1 565,53	67 340	1 080	1 080	1 080

Sivistysosaston hallintoon sisältyvät sivistyslautakunta ja -hallinto.

Sivistyshallinnon tavoitteena on koordinoida ja kehittää kunnan kasvatusta, hyvinvointi- ja sivistyspalveluja. Hyvinvoinnin edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Sivistysosastolla palvellaan kuntalaisia sivistyspalveluihin liittyvissä asioissa ja sivistyshallinnossa valmistellaan lautakunnan käsittelyyn meneviä asioita sekä huolehditaan päätösten täytäntöönpanosta.

Taloussuunnitelma 2026–2028

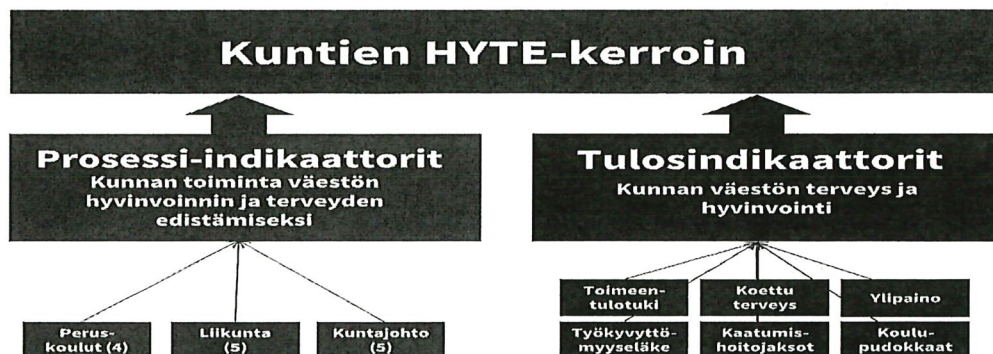
Sivistyspalveluista vastaa sivistyslautakunta ja sen alainen sivistysosasto. Osaston toimintaa johtaa ja koordinoi sivistysjohtaja, joka toimii esittelijänä lautakunnassa. Osastonjohtajana toimii kirjastonhoitaja. Sivistyslautakuntaan on kuulunut kesäkuusta 2025 alkaen viisi (5) jäsentä entisen seitsemän sijaan.

Sivistysosaston toimistosihteeri tuottaa tukipalveluja koko sivistysosastolle.

Toiminnan painopisteet

Toiminnan painopisteenä on sivistysosaston toimintojen ja palveluiden turvaaminen ja hyvinvoinnin tuottaminen kuntalaisille.

Vuonna 2023 käyttöön otettuun hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvään HYTE-kertoimeen ja sitä kautta valtiosuuksiin pyritään vaikuttamaan prosessi- ja tulosindikaattoreiden avulla mahdollisuuksien mukaan. Prosessi-indikaattorit kuvaavat kunnan voimavaroja ja toimenpiteitä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä edellytyksiä vaikuttavalle ja koordinoitulle hyvinvoinnin ja terveyden edistämiselle. Tulosindikaattoreilla pyritään muutokseen (mm. terveydentila ja ylipaino 8.–9. luokkalaisilla, koulutuksen ulkopuolelle jäävät).



AR

21.10.23

Talousarvion 2026 toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Lautakunta kokousta tarvittaessa, noin kahdeksan (8) kokousta vuodessa.

Henkilöstöresurssit:

- 1) sivistysjohtaja (30 %) ja
- 2) koko sivistysosaston yhteinen toimistosihteeri (hallinto 20 %).
- 3) yhdistelmätyöntekijä laitosmies - linja-autonkuljettaja (hallinto 27 %).

Hallintosäännön 15 § mukaan henkilöstö kuuluu sille osastolle, jonne enin osa hänen työpanoksestaan kohdistuu. Laitosmies tekee työajastaan 56 % koulukuljetuksia ja 27 % sivistysosaston suoraan kustantamaa laitosmies- tai muuta vastaavaa työtä. Loput 17 % palkkakustannuksista kustantaa tekninen osasto. Laitosmies osallistuu kiinteistövarallaoloon, kuten ennenkin.

Laadulliset

Sivistyslautakunta vastaa sivistyspalveluiden linjauksista, toiminnan kehittämisestä sekä tapauskohtaisesti harkinnanvaraisesti ratkaistavista asioista. Osaston johtoryhmän kokouksia ja henkilöstökokouksia pidetään tarvittaessa.

Henkilöstö hyödyntää Eduhousen koulutusmahdollisuuksia (khall 4.9.2023).

Epassin henkilöstöetua á 100 euroa jatketaan vuonna 2026 osana henkilöstön hyvinvointia. Etu saatiin käyttöön syyskuussa 2025.

Taloudelliset

Hallinto seuraa koko osaston toiminnan toteutumista määrärahojen ym. resurssien puitteissa. Saatu ulkopuolinen rahoitus sisältyy kunkin tulosityksikön alle.

Talousarvion tekovaiheessa koulun alla on yksi hanke (yhteinen varhaiskasvatuksen kanssa) ja vapaa-aikatoimessa yksi hanke (HSM 4). Mikäli lisähankkeita tulee talousarviovuodelle 2026, ne tullaan huomioimaan määrärahamuutoksina.

Tunnusluvut ja mittarit (käsittää ulkoiset ja sisäiset erät)

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus (seurataan)					
Sivltk kokoukset *)	6	7	8	8	8
Laatu					
Selonteko sisäises- tä valvonnasta ja riskienhallinnasta		1	1	1	1
Taloudellisuus					
Hallinto €/asukas	39	66	62	62	62
Osaston hlöstökulut	1 430 036	1 569 500	1 712 740	1,7 milj.	1,7 milj.
Voimavarat					
Hallinto/htv	0,5	0,9	0,9	0,9	0,9
Osaston hlöstö/htv	27,5/30	26,6-30/29	30,2/31	29,2/30	29,2/30

AK

AK

310 VARHAISKASVATUS

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	Ulkoiset	432 881,74	426 170	504 260	504 260	504 260
	Sisäiset	31 883,74	27 490	42 170	42 170	42 170
	Yhteensä	464 765,48	453 660	546 430	546 430	546 430
Tulot	Ulkoiset	22 503,90	12 790	4 600	4 600	4 600
	Sisäiset	0,00	0	0	0	0
	Yhteensä	22 503,90	12 790	4 600	4 600	4 600
YHTEENSÄ SIS+ULK		442 261,58	440 870	541 830	541 830	541 830

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan varhaiskasvatuslain mukaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen sisältyy perhepäivähoito, päiväkotitoiminta, Nuppukumpu, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta, muut päivähoitoon palvelut, lasten kotihoidontuki ja vauvaraha.

Tulosalueen tehtävänä on tarjota varhaiskasvatuslain mukainen hoitopaikka kaikille päivähoitoa tarvitseville lapsille asetuksen 2 § asettaman ajan puitteissa. Lasten kotihoidontukea maksetaan niille perheille, jotka eivät käytä kunnallisia päivähoitopalveluja. Vauvarahaa on maksettu kertamuistamisena jokaiselle kivijärveläiselle syntyneelle vauvalle á sata euroa. Vauvaraha nostetaan 250 euroon v. 2026.

Taloussuunnitelma 2026–2028

Toiminnan painopisteet

Varhaiskasvatuksen arvoperustana on päivähoitoon toteuttaminen yksilöllisesti, tasavertaisesti, vanhempien vakaumuksia kunnioittaen, avoimesti, turvallisesti ja luotettavasti, sosiaalisuuteen kasvattaen sekä läheisyyttä ja lämpöä luoden. Arvot mukailevat **kuntastrategiaa**, jonka visiossa Kivijärvi on vireä paikka yrittää, kasvattaa lapsia ja asua. Strategiaa läpileikkaavina teemoina nämäkin lakisääteiset palvelut järjestetään asiakaslähtöisesti, lakien (mm. varhaiskasvatuslaki) ja sisäisen työnjaon mukaisesti sekä entistä tarkoituksenmukaisemmin.

Varhaiskasvatuslain mukaan kunnan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa ja jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan (varhaiskasvatuslaki, 25 § 1 mom.). Rekrytoinnit ovat varsinkin pienissä kunnissa haasteellisia.

Varhaiskasvatusta kehitetään ammatillisen esimiestyön avulla. Päiväkotitoiminta, Nuppukumpu ja 1–2 perhepäivähoitoryhmää toimivat osin yhdessä toteuttaen Kivijärven omaa varhaiskasvatussuunnitelmaa valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman ohessa. Toiminta on lapsilähtöistä, monipuolista ja tavoitteellista. Yhteistyötä tehdään koulun, naapurikuntien ja kivijärveläisten yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa.

Nuppukumpu siirtyi toukokuussa 2020 väistötiloista uusiin tiloihin, jotka ovat kirjastorakennuksessa. Nuppukumpu muutettiin ryhmäperhe-päivähoitoyksiköstä päiväkodiksi (sivltk 21.9.2021 § 68).

AK

#15 AK

Määrärahoissa huomioitu ns. ”muksupaketti”:

- vauvaraha, 100 € -> 250 €
- maksuton varhaiskasvatus
- lasten kotihoidontuen kuntalisä käyttöön
- lisää perhepäivähoitoa

Investointitoiveet:

Piha-alueen kehittäminen sis. leikkimökin, keinoja yms.

Toiminnanohjausjärjestelmä

Talousarvion 2026 toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Henkilöstöresurssit:

- 1) päiväkotiki Nuppukummussa neljä (4) varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa ja yksi (1) ryhmäavustaja
- 2) 1–2 omassa kodissaan työskentelevää perhepäivähoitajaa
- 3) määräraha henkilölle, jolle kuuluu aamu- ja iltapäivätoiminta
- 4) varhaiskasvatusjohtaja/päiväkodin johtaja, jolle vastuu varhaiskasvatusta ja pedagoginen johtaminen kuuluu sekä
- 5) toimistosihteeri (15 %), jolle kuuluu varhaiskasvatuksen tukipalvelut sekä
- 6) pienehkö määräraha välttämättömiin sijaisuuksiin.

Laadulliset

Lapset puheeksi -toimintamallia hyödynnetään. Seudulliseen yhteistyöhön osallistutaan.

Varhaiskasvatuslaki edellyttää, että kunnan käytettävissä on oltava varhaiskasvatuksessa esiintyvää tarvetta vastaavasti varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluja. Palvelu on tarpeellinen ja lakisääteinen ennaltaehkäisevän tuen ja varhaisen puuttumisen muoto. Palvelu hankitaan ostopalveluna.

Luovutaan Titaniasta, vaihto sähköiseen toiminnanohjausjärjestelmään. Henkilökunnan vaateraha on á 100 euroa.

Taloudelliset

Tavoitteena on toimia määrärahojen puitteissa sekä varhaiskasvatuslaki ja -asetus huomioon ottaen.

AR

215 NL

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus					
Hoitopäivät	3 680	3 700	3 600	3 600	3 600
Lapsia hoidossa 31.12.	34	29	24	26	26
Taloudellisuus					
Varhaiskasv. netto *)	442 621,58	440 870	529 740	530 000	530 000
Päivähoito netto **)	412 349,40	405 140	484 740	490 000	490 000
Kotihoidontuki ja vauvaraha	29 712,18	35 700	45 000	45 000	45 000
Voimavarat					
Hoitohenkilöstö, htv	8,5	7,4	8,5	7,4	7,4

* sis. aamu- ja iltapäivätoiminnan

** ilman kotihoidontukea ja vauvarahaa

AK

25 AK

330 ESI- JA PERUSOPETUS

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	Ulkoiset	1 235 694,11	1 359 800	1 468 110	1 468 110	1 468 110
	Sisäiset	456 746,59	427 080	462 350	462 350	462 350
	Yhteensä	1 692 440,70	1 786 880	1 930 460	1 930 460	1 930 460
Tulot	Ulkoiset	41 730,96	50 000	76 320	76 320	76 320
	Sisäiset	8 657,00	0	0	0	0
	Yhteensä	50 387,96	50 000	76 320	76 320	76 320
YHTEENSÄ SIS+ULK		1 642 052,74	1 736 880	1 854 140	1 854 140	1 854 140

Tainionmäen koulu on yhtenäinen perusopetuksen koulu, jossa toimivat vuosiluokat 0-9. Talousarvio sisältää esi- ja perusopetuksen, kuljetukset, ruokailun ja muu oppilashuollon sekä mahdolliset hankkeet.

Esiopetuksen tavoitteena on yhteistyössä kotien ja huoltajien kanssa edistää lapsen kehitys- ja oppimisedellytyksiä sekä vahvistaa lapsen sosiaalisia taitoja ja tervettä itsetuntoa. Perusopetuksen tavoitteena on tukea oppilaan kasvua, oppimista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia sekä tarjota oppilaalle mahdollisuus laajan yleissivistyksen perustan muodostamiseen ja oppivelvollisuuden suorittamiseen.

Kuntastrategian hengen mukaisesti ”Kivijärvellä on terve koulu ja kasvuympäristö. Oppimisympäristön viihtyvyyteen panostetaan”.

Taloussuunnitelma 2026–2028

Toimintamuutos

Liikunta koulun toimintakulttuurissa on osa lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen ja hyvinvoinnin kehittämistä. Tähän tähtäävä Liikkuva koulu -hanke jatkuu koulussa, vaikka hanke rahoituksineen ei enää jatku.

Tieto- ja viestintätekniikan (TVT) toimintaedellytykset ja laitteiston ajantasaisuus turvataan säännöllisellä välineistön päivityksellä (henkilökunnan työkoneet ja luokkien älytaulut) ja digitutor-toiminnalla. Kaikille yläkoulun oppilaille on hankittu koneet omaan opiskelukäyttöön ja lähes kaikki yläkoulun oppilaiden käytössä olevat leasing-koneet on uusittu syksyn 2025 aikana. Alakoulun oppilaiden yhteiskäytössä olevien sekä alakoulun luokkakohtaisessa käytössä olevien opettajien vanhojen työkoneiden päivitykset päättyivät kesällä 2025, joten niiden tilalle on hankittu uusia leasing-koneita. Näiden uusien leasing-koneiden hankinnasta johtuviin kuluihin on varauduttu.

Toiminnan painopisteet

Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on, että perusopetus on kokonaisuus, jossa oppilaalle turvataan yhtenäinen ja johdonmukaisesti etenevä oppimispolku esiopetuksesta peruskoulun loppuun saakka. Vuosiluokkien 0–9 opetus toteutetaan kokonaisuudessaan Tainionmäen koulussa, jolla osaltaan vahvistetaan myös koulun yhtenäisyyttä, yhteistä arvopohjaa ja toimintakulttuuria.

Koulun kerhotoimintaa kehitetään edelleen. Lukuvuodelle 2025–2026 kunnan vapaa-aikatoimi on saanut valtion hankerahoitusta Harrastamisen Suomen malli 4 -hankkeeseen, jolla rahoitetaan myös kevätlukukauden 2026 kerhotoiminta.

Lisäksi varhaiskasvatuksen ja koulun yhteishanke (033 070 tasa-arvo) jatkuu vuonna 2026.

Koululla jatketaan perusopetuksen laatukriteereiden mukaista arviointijärjestelmän toteuttamista ja kehittämistä.

Yhteistyömuotoja eri oppiaineiden välillä sekä yhteissuunnittelua pyritään edelleen lisäämään. 1.8.2025 voimaan tulleen oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen mukaisesti oppilaiden tukemisessa yhteis- tai samanaikaisopettajuus ovat lisääntyneet. Lukuvuodelle 2025–2026 koulun toiminnan painopisteeksi on määritelty ”oppimisen tuen uudistus koulun arjessa”. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistus on iso ja kuluvan lukuvuoden aikana opetellaan uusia toimintatapoja kaikkialla Suomen kouluissa.

Opiskeluhoiltoa, ja koulun toimintaa yleisesti, kehitetään edelleen Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti. Tämä tarkoittaa muun muassa poissaolojen suunnitelmallista seuraamista, niihin puuttumista ja kouluun kiinnittymisen tukemista sekä koulun opetussuunnitelman liitteinä olevien eri suunnitelmien (esimerkiksi tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma) päivittämistä.

Investointitoiveet:

Sivistysosaston TVT-laitteet 10 000 euroa.

Talousarvion 2026 toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Opetusta annetaan esiopetuksessa ja perusopetuksen vuosiluokilla 1-9.

Perusopetuksen päättötodistuksen ja jatko-opiskelupaikan toiselle asteelle saa ikäluokastaan pääsääntöisesti 100 %.

Henkilöstöresurssit:

- 1) rehtori
- 2) esiopettaja
- 3) erityisopettaja
- 4) kolme luokanopettajaa
- 5) seitsemän tuntiopettajaa (n. 5,2 htv)
- 6) yksi tuntiopettaja hankerahoituksella
- 7) lehtori
- 8) kolme koulunkäynninohjaajaa
- 9) laitosmies, koulukuljetukset (56 % säännöllisestä työajasta)
- 10) toimistosihteeri (30 %)

Laadulliset

Kivijärven oppilaat opiskelevat perusopetuksen oppimäärän omassa lähikoulussaan. Oppilaille turvataan perusopetuslain mukaiset opiskelumahdollisuudet joustavien opetus- ja koulukuljetusjärjestelyjen sekä tarkoituksenmukaisten resurssien avulla. Opetukseen annetut resurssit pyritään kohdentamaan tehokkaasti parhaalla mahdollisella tavalla.

Perusopetuksen oppilaiden yksilölliset tarpeet ja opetustoiminnan kannalta järkevät ryhmäkoot huomioidaan opetuksen suunnittelussa.

Perusopetuksen laatukriteereiden mukaisesta arvioinnista saatuja tuloksia hyödynnetään opetuksen laadun ja sekä yleisesti koulun kehittämisessä. Oppilaiden toiveisiin perustuvalla kerhotoiminnalla pyritään edistämään oppilaiden hyvinvointia (matala kynnys harrastustoimintaan).

Opetushenkilöstön tiedollisten ja taidollisten valmiuksien uusiutumisen merkitystä pidetään tärkeänä myös opetuksen laadun kehittämiseksi. Koulun digitutor-opettaja, TVT-laitteiston ajanmukaisena pitäminen sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen käytänteiden uudistaminen ja näihin liittyvä koulutus auttavat toimintakulttuurin muutoksessa ja ylläpitämisessä.

Arvioinnin kehittäminen on edelleen lukuvuonna 2025–2026 ajankohtainen oppilaiden yhdenvertaisuutta vahvistava asia.

Taloudelliset

Koulun toiminta tapahtuu talousarvion määrärahojen mukaisesti. Kotikuntakorvaukset aiheuttavat käyttötalouteen noin 51 400 euron nettokustannukset.

AM

FLA

Tunnusluvut ja mittarit (käsittää käyttötalouden ulkoiset ja sisäiset erät)

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus					
Esiopetus, oppilaat (k/s)	10/11	11/9	8/8(7)	8(7)/6(5)	6(5)/4
Perusopetus, oppilaat (k/s)	76/72	72/74	74/74	74)/ 77(76)	77(76)/ 73(71)
Peruskoulun päättävät	11	9	8	5	10
Tuntikehys (keväät/syysy)	290/290	290/290	290/290	290/290	290/290
Yleisop.tunnit/oppilas	3,2	3,5	3,5	3,5	3,6
Erityisopetuksen tunnit	24	24	24	24	24
Opetusryhmien koot	5-11	5-11	5-11 (23)	5-11	4-11
Opp./opettaja keskim.	6,9	5,9	5,9	5,9	5,7
Kuljetusoppilaat (k/s)(0-9)	45/45	44/45	43/ 45(44)	45(44)/ 45(43)	45(43)/ 41(39)/45
Por:n koko keskimäär.0-9	9	8	8	8	8
Laatu / hyte-kertoimen perusteet					
Oppilaiden poissaolot	x	x	x	x	x
Liikuntavälitunnit	x	x	x	x	x
Osallisuus (tea-viisari)	x	x	x	x	x
Taloudellisuus					
Käyttömenot €/asukas	1674	1 752	1 905	1 905	1 905
Käyttömenot €/oppilas	19 911	21 529	23 540	23 540	24 128
Käyttömenot €/opetust.	153	162	175	175	175
Opetusmateriaali/oppilas	376	402	426	426	437
koulukuljetus/kuljetusoppilas	1 768	2 126	2 135	2 135	2 185
Voimavarat htv					
Opettajat	14	14	14	14	14
- vakinaiset, htv	12,4	12,2	12,2	12,2	12,2
Koulunkäynninohjaajat	4	3,75	3	3	3
Koulukuljettaja, htv	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56

AR

25.11.2024

340 MUU KOULUTUS

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	22 599,78	22 250	23 500	23 500	23 500
	<i>Sisäiset</i>	991,78	420	1040	1 040	1 040
	<i>Yhteensä</i>	23 591,56	22 670	24 540	24 540	24 540
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	4 543,73	0	0	0	0
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0	0	0	0
	<i>Yhteensä</i>	4 543,73	0	0	0	0
YHTEENSÄ SIS+ULK		19 047,83	22 670	24 540	24 540	24 540

Muu koulutus käsittää kansalaisopiston ja musiikkiopiston.

Kivijärvellä toimii Karstulan kansalaisopisto, joka on kuntalaisten arvostama vapaan sivistystyön oppilaitos, matalan kynnyksen harrastus- ja oppimisaikapaikka sosiaaliselle kasvulle, itsensä kehittämiselle sekä henkisen ja fyysisen vireyden ylläpitämiseen.

Kivijärvi on jäsen Viitasalo-opistossa, jonka isäntäkuntana on Saarijärven kaupunki. Viitasalo-opiston toiminta-ajatuksena on toiminta-alueensa musiikin ja tanssin harrastuksen kehittäminen ja musiikin ja tanssin perusopetuksen antaminen sekä harrastajille että ammattiin aikoville.

Kuntastrategiassa mainittua 'tunnettuutta' tuetaan kuntarajat ylittävällä yhteistyöllä, tässä tapauksessa Saarijärven ja Karstulan sekä muiden mukana olevien kuntien kanssa.

Taloussuunnitelma 2026 - 2028

Toiminnan painopisteet

Kuntalaisille tarjotaan mahdollisuuksia itsensä tiedolliseen ja taidolliseen kehittämiseen. Yhteistyötä oppilaitosten välillä lisätään ja toimintoja monipuolistetaan ajan vaatimusten mukaisiksi. Kansalaisopiston tuntimäärä pysyy ennallaan, mutta sisältöä pyritään kuitenkin kehittämään ja monipuolistamaan.

Talousarvion 2026 toiminnalliset tavoitteet

Määrälliset

Tavoitteena on saada tuotettua annettujen tuntimäärien puitteissa määrällisesti mahdollisimman monipuolista koulutustarjontaa.

Laadulliset

Kansalaisopiston toiminta on joustavaa ja käyttäjälähtöistä. Opisto tukee myös omaehtoista kulttuurinharrastamista ja -tuottamista. Opetusta pyritään tarjoamaan kuntalaisten toivomissa aiheissa ja tarvittaessa myös lyhytkursseina ja luentoina.

Musiikkiopiston tavoitteena on perus- ja opistotasolla kurssitutkintojen suorittaminen valtakunnallisten suositusten mukaisesti niin, että oppilaalla on opintonsa päätettyään hyvä taito omassa erityisaineessaan ja mahdollisuudet musiikin tai tanssin jatko-opintoihin.

Taloudelliset

Koulutus toteutetaan annettujen tuntimäärien mukaisesti.

AR

LA AK

Tunnusluvut ja mittarit

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Laajuus					
Kansalaisopisto					
Opetustuntien määrä	503	500	500	500	500
Opiskelijoiden määrä	98	90	90	90	90
Musiikkiopisto					
Opetustuntien määrä	202	350	350	350	350
Yksilöopiskelijat	11	11	11	11	11
Taloudellisuus					
Kansalaisopisto					
Toimintakate	16 212,40	16 450		16 000	16 000
€/opetustunti	32	33		33	33
€/opiskelija	165	183		182	281
Musiikkiopisto					
Toimintakate	2 835,43	35 500		5 000	5 000
€ / opiskelija	258	500		450	450
Voimavarat					
Henkilöstö, htv	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.	ostopalv.

AK

AK

350 KIRJASTOTOIMI

		TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Menot	<i>Ulkoiset</i>	96 918,56	95 490	100 810	100 810	100 810
	<i>Sisäiset</i>	30 117,73	27 900	31 050	31 050	31 050
	<i>Yhteensä</i>	127 036,29	123 390	131 860	131 860	131 860
Tulot	<i>Ulkoiset</i>	449,09	400	300	300	300
	<i>Sisäiset</i>	0,00	0	0	0	0
	<i>Yhteensä</i>	449,09	400	300	300	300
YHTEENSÄ SIS+ULK		126 587,20	122 990	131 560	131 560	131 560

Kunnan tehtävänä on järjestää kirjasto- ja tietopalvelut. Yhteiseen Keski-kirjastojärjestelmään Kivijärvi on kuulunut 1.10.2013 alkaen ja verkko on kattanut koko Keski-Suomen vuoden 2014 lopusta lähtien. Yhteisen kirjastojärjestelmän lisäksi yhteistyötä tehdään mm. hankinnoissa (e-kirjat, e-lehdet) ja logistisissa ratkaisuissa.

Uusin kirjastolaki tuli voimaan 1.1.2017 ja sen tavoitteena on edistää:

- 1) väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin;
- 2) tiedon saatavuutta ja käyttöä;
- 3) lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa;
- 4) mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen;
- 5) aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Kuntastrategiaan peilaten kirjastopalvelut osaltaan edistävät asukkaiden hyvinvointia demokraattisesti, tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Lakisääteiset peruspalvelut tuotetaan asiakaslähtöisesti (mm. hankintatoiveet).

Taloussuunnitelma 2026–2028**Toimintamuutos**

Kirjasto on kunnan ainoita kulttuurimuotoja. Turvataan paikalliset kirjastopalvelut. Jatketaan yhteistyötä Keski-kirjastojen kanssa. Kirjastossa on sekä asiakaspalveluaukioloa että omatoimikirjaston aukioloa. Omatoimisuus otettiin käyttöön heinäkuussa 2022.

Kirjastonhoitaja toimii edelleen sivistysjohtajana.

Toiminnan painopisteet

Huolehditaan, että asiakkaiden käytettävissä on pätevää ja asiakaspalveluun soveltuvaa henkilöstöä, mutta myös omatoimista kirjastoaikaa. Erityisesti riittävällä, ajankohtaisella ja monipuolisella / tarkoituksenmukaisella kokoelmalla ja asiallisella välineistöllä innostetaan kaikkia ikäluokkia käyttämään kirjastoa lukuharrastukseen, tiedon etsimiseen ja sosiaaliseen kanssakäymiseen.

AR

LST Ah