



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	3 / 2024
Aika	Maanantai 04.03.2024 klo 18.30 - 22.55
Paikka	Valtuustosali



Valtuustosalii

ASIA	LIITE	
§ 29		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 30		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 31	13	SÄHKÖISEN ARKISTOINTIJÄRJESTELMÄN HANKINTA
§ 32	14	JOKI ICT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN
§ 33		JOKI ICT:N MICROSOFT 365 -VARMISTUSPALVELU
§ 34	15	SOPIMUS TYÖLLISYYSALUEEN VALMISTELUKUSTANNUSTEN JAKAMISESTA
§ 35	16	TYÖTERVEYDEN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024
§ 36	17	EDUSTUS MAASEUDUN KEHITTÄMISYHDISTYS LEADER- VIISARIN RY:N HALLITUKSESSA
§ 37	18	TELEOPERAATTORIPALVELUSOPIMUKSEN SOPIMUSKAUDEN JATKAMINEN
§ 38	19	LUKKARINKALLIONTIEN KIINTEISTÖKAUPAN SOPIMUSASIAKIRJAT
§ 39	20	SOPIMUS HENKILÖSTÖRUOKAILUISTA LOUNASRUOKALA KIVIJÄRVENHELMESSÄ
§ 40		LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJA
§ 41		KIINTEISTÖ OY KUKKONIEMEN LÄMMITYS
§ 42		LAUSUNNON ANTAMINEN TILAPÄISEN VALIOKUNNAN ESITYKSELLE KIVIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTOLLE

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 11.03.2024 klo 9.00 - 15.00

MERK.

Erkki Leppänen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 04.03.2024 klo 18.30 – 22.55	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Erkki, pj <input checked="" type="checkbox"/> Kotilainen Henri, 1. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Kauppinen Asko, 2. vpj. <input type="checkbox"/> - Hautanen Maire <input checked="" type="checkbox"/> Holm Kari <input checked="" type="checkbox"/> Piispanen Hanne-Mari <input checked="" type="checkbox"/> Sarén Riitta	<input type="checkbox"/> Hämäläinen Ossi, vj. <input type="checkbox"/> Martinmäki Martti, vj. <input type="checkbox"/> Kinnunen Markku, vj. <input type="checkbox"/> Leppänen Aune, vj. <input type="checkbox"/> Sepponen Leena, vj. <input type="checkbox"/> Leppänen Sonja, vj. <input type="checkbox"/> Karstinen Orvokki, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Hakkarainen Olavi, kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Leppänen Klaus, kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Pekka Helppikangas kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 29	
ASIAT	§ 31 - 42	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 30	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erkki Leppänen	Pöytäkirjanpitäjä Pekka Helppikangas
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 06.03.2024 Allekirjoitukset Riitta Sarén	 Henri Kotilainen
PÖYTÄKIRJA ON YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 11.03.2024 ja kotisivuilla 11.03.2024- 01.04.2024 Virka-asema Kunnanjohtaja	Allekirjoitus



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 29
04.03.2024

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 30
04.03.2024

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.12 mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Riitta Sarenin ja Henri Kotilaisen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---



SÄHKÖISEN ARKISTOINTIJÄRJESTELMÄN HANKINTA

Khall § 241
04.12.2023
Liite nro 57.

Tällä hetkellä kunnalla ei ole mitään sähköistä arkistointia eikä sähköistä asianhallintaa. Kaikki tulostetaan paperille ja arkistoidaan mappeihin. Verkkolevyillä materiaalia. Tieto on vaikeasti löydettävissä.

Kivijärven kunta etsii Sähke2-sertifioitua sähköisen arkistoinnin järjestelmää, joka ei sido kuntaa muiden järjestelmien käytön osalta. Kunnalla on laajasti käytössä O365-palvelut ja integroitavuus niiden kanssa on tärkeää. Lisäksi toiveena on sähköisen allekirjoittamisen liittäminen mahdollisimman automaattisena osana erilaisiin prosesseihin.

Toiveet sähköisen arkistoinnin järjestelmälle ovat seuraavat:

- Järjestelmän tulee olla Sähke2-sertifioitu.
- Arkistoinnin tulee olla helposti toteutettavissa.
- Järjestelmän tulee mahdollistaa TOSin mukaisten säilytysaikojen ja muiden erityistarpeiden automaattinen huomioiminen
- Ihannetilanteessa kaikki arkistoitava data on yhdessä paikassa helposti löydettävissä
- Käytön tulee olla helppoa ja manuaalisen työn tekeminen minimoitua
- Paperisten dokumenttien täysin automatisoitu sähköistäminen, indeksoiminen ja metatiedottaminen kiinnostaa.

Ratkaisu tarjoaa metatietopohjaisen, keinoälyä hyödyntävän tallennusratkaisun, joka mahdollistaa toiveidenne täyttämisen

Esimerkiksi taloushallinnon, henkilöstöhallinnon, koulutoimen tai varhaiskasvatuksen dataa voidaan tuoda DocuWaren älykkääseen indeksointiin suoraan tulostamalla (sähköisesti), jolloin erillisiä integraatioita ei edes tarvita järjestelmien välillä.

Työnkulkuja ja niiden vaatimia toimenpiteitä voidaan opettaa keinoälylle DocuWaren Process Plannerin avulla.

Järjestelmään voidaan tuoda erittäin helposti myös paperisia asiakirjoja älykkäiden Ricoh-monitoimilaitteiden avulla.

DocuWarea voidaan käyttää erittäin laajasti prosessien sähköistämässä.

Lopullinen tarvittavien lisenssien määrä, tekninen toteutustapa, tarvittavat integraatio ja esimerkiksi tietojen tallennuspaikka määritetään erillisessä määrittelypalaverissa.

Järjestelmän skannauslaitteen (A3) kuukausivuokra on noin 100 € (60 kk vuokraus) ja ohjelmistokomponentit sopimuskaudelle kertasuorituksena 215 €/kk neljälle käyttäjälle.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Liitteenä 57 on Wellbitin tekemä tarjous asiassa.

Kunnanjohtajan varahenkilö:

Kunnanhallitus päättää hankkia Docuware Cloud 4 -sähköisen arkistointijärjestelmän kahden vuoden määräaikaisella sopimuksella edellä selostetuin hinnoin WB Solution Finland Oy:ltä.

Osapuolia sitova sopimus solmitaan kirjallisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Khall § 31
04.03.2024
Liite nro 13

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hankkia Docuware Cloud 4 -sähköisen arkistointijärjestelmän kahden vuoden määräaikaisella sopimuksella edellä selostetuin hinnoin WB Solution Finland Oy:ltä.

Osapuolia sitova sopimus solmitaan kirjallisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



JOKI ICT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall § 32
04.03.2024
Liite nro 14

Joki ICT Oy on laatinut uuden osakassopimuksen ja muokannut yhtiöjärjestystään, jotta em. asiakirjat vahvistaisivat paremmin yhtiön hankintalain 15 §:n mukaista in house -asemaa.

Osakeyhtiölain 5 luvun 29 §:n mukaisesti osakkeenomistajalta on saatava suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen muun muassa, kun oikeutta hänen osakkeensa hankkimiseen rajoitetaan ottamalla yhtiöjärjestykseen 3 luvun 7 §:ssä tarkoitettu lunastuslauseke. Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen on lisätty osakkeiden erityinen lunastusehtoisuus muun muassa, jotta osakkaalta, joka saastuttaisi yhtiön in house -aseman, voitaisiin lunastaa osake. Tämän erityisen lunastusehtoisuuden lisääminen yhtiöjärjestykseen vaatii edellä mainitusti kaikkien osakkeenomistajien suostumuksen.

Liitteenä 14 on osakassopimus liitteineen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy Joki ICT Oy:n osakassopimuksen.

Kunnanjohtaja Pekka Helppikangas valtuutetaan allekirjoittamaan osakassopimus Kivijärven kunnan puolesta.

Yhtiöjärjestys hyväksytään osakeyhtiölain vaatimusten mukaisesti keväällä 2024 Joki ICT Oy:n yhtiökokouksessa, mutta Kivijärven kunta hyväksyy osaltaan ehdotetut muutokset jo tässä vaiheessa ja antaa samalla OYL 5:29:n mukaisen suostumuksen erityisen lunastusehtoisuuden lisäämiseksi Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



JOKI ICT:N MICROSOFT 365 -VARMISTUSPALVELU

Khall § 33
04.03.2024

Kivijärven kunnan Microsoft 365 -ympäristöjä (kivijarvi.fi – student.kivijarvi.fi) ei ole varmuuskopioitu. Tällä hetkellä varmuuskopioimattomiin palveluihin kuuluvat:

- OneDrive (henk.koht. pilvitallennustila kansioille ja tiedostoille)
- Teams ja SharePoint (esimerkiksi Teamsin työtiloissa olevat kansiot ja tiedostot)
- kivijarvi.fi ja student.kivijarvi.fi -loppuiset sähköpostilaatikat.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että kansion tai tiedoston vahingoittuessa tai poistuessa, esimerkiksi inhimillisen virheen seurauksena, sitä ei voida palauttaa. Varmuuskopiopalvelu on siis tässä vaiheessa lähes välttämätön kivijarvi.fi sekä student.kivijarvi.fi -ympäristöissä, koska hallinnon henkilökunnan, oppilaitoksen henkilökunnan, luottamustehtävissä toimivien henkilöiden sekä oppilaiden tiedot ovat kokonaan Microsoft 365 -pilvipalveluissa ilman varmistusta.

Varmuuskopiopalvelu tuo mahdollisuuksia hyödyntää kokonaisvaltaisesti jo olemassa olevien lisenssien ominaisuuksia ja sitä kautta Microsoft 365-ympäristön käytettävyyttä saataisi parannettua.

Kun data on siirrettynä Joki ICT:n Microsoft 365-pilvitallennuksen varmistuspalveluun, kiv-fs-tiedostopalvelimeen liittyvät ylläpitotyöt, palvelinkustannukset ja tiedostopalvelimen varmuuskopiointiin liittyvät kulut poistuisivat Kannonkosken konesalista, jolla kuitataan M365-varmistuspalvelun kustannukset.

Pilviympäristön kokonaisvaltaisella käytöllä varmistuspalvelun jälkeen on myös muita etuja. Henkilöstöllä on paremmat mahdollisuudet jakaa asiakirjoja ja työtiloja verrattuna nykyiseen verkkolevy-ympäristöön, mikä tekee ympäristöstä loppukäyttäjäystävällisemmän. Myös laitehallinnan osalta hallittavuus sekä laitteiden monitorointi paranee, mikä puolestaan lisää tietoturvaa/reagointivalmiutta muutoksiin.

Joki ICT:n Microsoft 365 -varmistuspalvelulla varmistetaan yllä mainituista palveluista kaikki data. Palvelun hinta on 150 € alv 0 %/kk/alkava tera ja datamäärä tarkistetaan kuukausittain (Kivijärven kohdalla datamäärä on alle tera, joten hinta pysyy toistaiseksi 150 €/kk). Palvelun instanssikohtainen käyttöönottohintaa on 500 € alv 0 %. Toimittaja sitoutuu säilyttämään varmistettavaa dataa 3-vuotta sopimuksen ollessa voimassa, jos tilaaja irtisanoo sopimuksen, toimittajalla on oikeus poistaa varmennettava data, ellei tehdä erillistä sopimusta tilaajan kanssa.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Joki ICT:n Microsoft 365 -varmistuspalvelun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimiesesti.

Toimeksi

Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---



SOPIMUS TYÖLLISYYSALUEEN VALMISTELUKUSTANNUSTEN JAKAMISESTA

Khall § 34
04.03.2024
Liite nro 15

Pohjoiseen Keski-Suomeen on perusteilla työllisyysalue, jonka vastuukuntana toimisi Äänekosken kaupunki.

Osapuolet sopivat valmistelusta syntyvien kustannusten jaon periaatteista sekä vastuista, jotka liittyvät valmistelun toteuttamiseen. Työllisyysalueen kunnat sitoutuvat suorittamaan vastuukunnalle Äänekosken kaupungille työllisyysalueen valmistelusta syntyvistä kustannuksista osuutensa sopimuksessa määritellysti.

Kunnille jää kuntakohtaisesta rahoituksesta 10 % osuus valmistelukustannusten kattamiseen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteen 15** mukaisen sopimuksen työllisyysalueen kustannusten jakamisesta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi

Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



TYÖTERVEYDEN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024

Yttmk § 3 Liite 2

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä kunnan ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka-mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistetaan yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

Malliin kuuluu Terve Työ, Hyvinvoiva ihminen, Toimiva työyhteisö ja Aktiivinen johtaminen.

Päätösehdotus:

Yt-toimikunta käsittelee työterveyden toimintasuunnitelmaa vuodelle 2024.

Päätös:

Päätettiin noudattaa edelleen kunnanhallituksen päätöksessä 39/2016 toteutettua kilpailutusta näönhuoltopalveluista, mikä saatetaan seuraavassa työterveyshuollon palaverissa Terveystalon tiedoksi.

Muilta osin yt-toimikunta esittää kunnanhallitukselle vuoden 2024 työterveyden toimintasuunnitelman hyväksymistä liitteen 2 muodossa.

Khall § 35 04.03.2024 Liite nro 16

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2024 **liitteen 16** muodossa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



EDUSTUS MAASEUDUN KEHITTÄMISYHDISTYS LEADER-VIISARIN RY:N HALLITUKSESSA

Khall § 36
04.03.2024
Liite nro 17

Leader Viisari ry:n yhdistyksen sääntöjen kohdan 6 mukaan yhdistyksen asioita hoitaa syyskokouksessa kolmikantaperiaatteen mukaisesti valittu hallitus. Hallitukseen kuuluu kahdeksi (2) kalenterivuodeksi kerrallaan valittu hallituksen puheenjohtaja, sekä hänen lisäksi kahdeksi (2) kalenterivuodeksi kerrallaan valitut 6-12 varsinaista jäsentä sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Leader-ryhmän hallituksen kolmikantaperiaate ja säännöllinen vaihtuvuus: Kolmikantaperiaatella tarkoitetaan sitä, että yhdistyksen hallituksen jäsenistön on muodostuttava tasapuolisesti alueen asukkaista (1/3), paikallisten yhdistysten ja yritysten edustajista (1/3) sekä paikallisesta julkisesta hallinnosta (1/3). Kinnulan kunnalla on ollut Viisarin hallituksessa koko Viisarin toiminnan ajan (24 vuotta) asukkaiden edustaja. Kunnan tai yhdistysten edustajaa Kivijärvellä ei ole koskaan toimintavuosien aikana ole ollut kunnan tai yhdistysten edustajaa. Edustaja ei ole kunnanhallituksen tai valtuuston nimeämä.

Äänekosken kaupungin edustus Leader Viisari ry:n yhdistyksen hallituksessa: Äänekosken kaupungilla on ollut ohjelmakauden 2021 alusta puheenjohtajan paikka ja yhden varsinaisen julkista hallintoa edustavan jäsenen paikka yhdistyksen hallituksessa. Menettely on perustunut Leader Viisarin ja Äänekosken kaupungin kesken tehtyyn lupaukseen, jossa Äänekoskelle toiminta-alueen suurimpana kuntana on luvattu pysyvä hallituksen puheenjohtajan paikka minkä lisäksi yhden jäsenen paikka toimintakaudella 2021 - 2027. Asiasta ei ole kirjallista päätöstä.

Yhdistyksen vuoden 2023 syyskokouksessa em. sovitusta paikkajaosta kuitenkin poikettiin ja puheenjohtajaksi valittiin muu kuin Äänekosken jäsen. Äänekosken kaupunginhallitus on esittänyt tapahtuneen johdosta, että Leader Viisari ry:n toiminta-alueen kunnat sopisivat keskenään yhdistyksen hallitukseen nimettävien jäsenten ja puheenjohtajan käytännöistä.

Äänekosken kaupunginhallituksen ehdotus jäsenkunnille julkishallinnon edustajien hallituspaikoista: Äänekosken kaupunginhallitus on 18.12.2023 § 475 päättänyt ehdottaa Leader Viisari ry:lle ja sen toiminta-alueen muille kunnille, että kuntien kesken tehdään sopimus yhdistyksen hallituspaikkojen jakamisesta siten, että Äänekosken kaupungilla asukasluvultaan toiminta-alueen suurimpana kuntana ja yhdistyksen toiminnan suurimpana kunnallisena rahoittajana on pysyvästi hallituksen puheenjohtajan paikka ja lisäksi yksi muu hallituksen varsinaisen jäsenen paikka.

Leader Viisarin sääntöihin ehtoa puheenjohtajasta ei voi sisällyttää, vaan yhdistyksen kokous päättää aina puheenjohtajan valinnasta.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Muiden kuntien pysyvästä ja kiertävästä edustuksesta hallituksessa sovitaan siten, että toteutuva edustus vastaa kuntien suhteellista osuutta alueen asukasluvusta ja maksuosuuksista ja että myös pienimmillä kunnilla on mahdollisuus vuorollaan saada hallituspaikka.

Asian taustaa on avattu tarkemmin Äänekosken kaupunginhallituksen pöytäkirjanotteesta **liite 17** asiakohdan oheismateriaalina olevassa kokouksen 18.12.2023 § 475

Leader Viisarin hallituksen nimeämisasiasta on keskusteltu Sydän Suomessa kuntatiimin kokouksessa pohjoisen Keski-Suomen kunnanjohtajien kesken. Yksittäiset kunnanjohtajat ilmaisivat halukkuutensa neuvotella Äänekosken kaupungin edustajien kanssa kyseisestä asiasta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että yhdistys tekee itsenäisesti valinnat hallintoonsa yhdistyskokouksessaan ilman jäsenkuntien määräävää ohjausta kuntakohtaisista kiintiöistä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Viisari ry ja sen jäsenkunnat

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



TELEOPERAATTORIPALVELUSOPIMUKSEN SOPIMUSKAUDEN JATKAMINEN

Khall § 37
04.03.2024
Liite nro 18.

Kivijärven kunnalla on teleoperaattoripalvelusopimus (esityslistan liitteenä) Telian kanssa niin, että kahden vuoden määräaikainen sopimuskausi päättyy 24.4.2024.

Hansel Oy on käynnistämässä kilpailuttamisprosessia operaattoripalveluista ajalle 2025-2030 niin, että kunnan viimeinen liittymispäivä puitejärjestelyyn on 12.4.2024. Tavoitteena Hanselilla on, että puitesopimus on asiakkaiden hyödynnettävissä 2.1.2025 lukien.

Nyt on tarkoitus jatkaa nykyisin voimassa olevan operaattorisopimuksen voimassaoloaika vuodelle eli 24.4.2025 saakka. Mikäli puitesopimus ei ole tullut voimaan tuohon mennessä, on mahdollista jatkaa voimassa olevaa operaattorisopimusta määräajan, jotta asiakas kykenee hyödyntämään Hanselin puitesopimusta 2025-2030 sen tultua voimaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus sitoutuu **liitteenä 18** olevaan muutossopimukseen 24.4.2025 saakka.

Kunnanhallitus päättää liittyä Hansel Oy:n operaattoripalvelujen 2025-2030 puitejärjestelyyn.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LUKKARINKALLIONTIEN KIINTEISTÖKAUPAN SOPIMUSASIAKIRJAT

Teknltk § 45

4.10.2022

Liite nro 24

Sopimuksen tarkoituksena on, että Kunta ja Maanomistaja sopivat sopimusalueen katualueiden rakentamisesta sekä rakentamisen jälkeisestä katualueiden luovuttamisesta kunnalle niiltä osin kuin katualueet eivät sijoitu kunnan omistamalle maa-alueelle.

Kaavamuutoksella poistetut katualueet sekä jalankululle varatut väyläalueet (korttelin 71 tontin nro 4 osa-alueet) luovutetaan Maanomistajalle erikseen laaditulla kauppakirjalla.

Tekninen johtaja:

Esitän, että sopimusasiakirjat (liitteet) hyväksytään yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksytty yksimielisesti.

Khall § 134

07.11.2022

Liite 50

Kunnanjohtaja:

Asia jätetään pöydälle siihen asti, kunnes yhteistoimintasopimus on toteutettu.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 38

04.03.2024

Liite nro 19

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy **liitteen 19** kauppakirjan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja
Tiedoksi Tekninen osasto

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



SOPIMUS HENKILÖSTÖRUOKAILUISTA LOUNASRUOKALA KIVIJÄRVENHELMESSÄ

Khall § 39
04.03.2024
Liite nro 20

Liitteenä 20 on sopimus henkilöstöruokailuista lounasruokala Kivijärvenhelmessä.

Palveluntuottaja on Kivijärven kunnan tytäryhtiö lounasruokala Kivijärvenhelmi Oy, joka tuottaa tämän sopimuksen perusteella Kivijärven kunnan muulle henkilöstölle kuin koulun opetushenkilöstölle ym. lounasruoan.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2024 lukien ja on irtisanottavissa kuuden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen henkilöstöruokailusta **liitteen 20** muodossa.

Päätös:

Klaus Leppänen poistui esteellisenä kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJA

Khall § 40
04.03.2024

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirja:

- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 20.02.2024 02/2024

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen ja toteaa, ettei siinä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tekninen osasto

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	--



KIINTEISTÖ OY KUKKONIEMEN LÄMMITYS

Khall § 41
04.03.2024

Yhtiön konkurssipesä on lähestynyt kuntaa tiedusteluihin, onko Kivijärven kunta kiinnostunut ottamaan omistukseensa yhtiön rakennuksineen ym.

Kunta selvittelee asiaa kuluvan kevään aikana ja valtuutetut, kunnanhallitus sekä tekninen lautakunta voivat käydä tutustumassa kiinteistöön ja sen rakennukseen myöhemmin sovittavana ajankohtana.

Jotta rakennuksessa ei tapahdu kylmävaurioita, tulee ratkaista rakennuksen lämmitys ja kustannuksista vastaaminen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että kunta toimittaa kaukolämmitysenergian rakennukseen vielä maaliskuuhun 2024 ajan.

Toimeksi

Tekninen osasto

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---



PÄÄTÖSESITYS VALTUUSTOLLE

TVK 14
22.02.2024

Tilapäinen valiokunta laati esityksen Kivijärven valtuustolle.

(Liite nro 1)

Tilapäinen valiokunta pyytää Kivijärven kunnanhallitukselta lausunnon esitykseen.

Antti Urpilainen jätti eriävän mielipiteen kunnanvaltuustolle jätettävästä esityksestä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.54.

Khall § 42
04.03.2024
Liite nro 21

LAUSUNNON ANTAMINEN TILAPÄISEN VALIOKUNNAN ESITYKSELLE KIVIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTOLLE

Päätös:

Kunnanhallitus ei jätä lausuntoa tilapäisen valiokunnan esityksestä.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---