



KIVIJÄRVEN KUNTA

Esityslista

Kunnanhallitus	
Kokousnumero	8 / 2020
Aika	Maanantai 1.6.2020 klo 18.30 -
Paikka	Valtuustosali



ASIA	LIITE	
§ 68		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 69		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 70	21	TEKNISEN OSASTON TOIMINTAKERTOMUS 2019
§ 71		HENKILÖSTÖN LOMAUTTAMINEN
§ 72	22	TILINTARKASTAJAN RAPORTTI VUODEN 2019 TILINTARKASTUKSESTA
§ 73		ILMOITUSASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä: Kunnanvirastolla 8.6.2020 klo 9.00 - 15.00

MERK. Erkki Leppänen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 1.6.2020 klo 18.30 –	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	☐ Leppänen Erkki, pj. ☐ Holm Risto, I vpj. ☐ Holm Kari, 2. vpj. ☐ Kalmari Anne ☐ Kauppinen Asko ☐ Liimatainen Marjatta ☐ Moisio Erja	☐ Hämäläinen Ossi, vj. ☐ Pitkänen Kari, vj. ☐ Sagulin Seppo, vj. ☐ Hautanen Maire, vj. ☐ Kinnunen Markku, vj. ☐ Urpilainen Hanna, vj. ☐ Kauppinen Sirkka, vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	☐ Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja ☐ Korpi Jussi, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja ☐ Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 68	
ASIAT	§ 70 -	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 69	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erkki Leppänen	Pöytäkirjanpitäjä Pekka Helppikangas
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 3.6.2020	
	Allekirjoitukset Kari Holm Anne Kalmari	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 8.6.2020	
	Virka-asema Kunnanjohtaja	Allekirjoitus



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 68
1.6.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 69
1.6.2020

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Kari Holmin ja Anne Kalmarin tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



TEKNISEN OSASTON TOIMINTAKERTOMUS 2019

Teknltk § 24
16.04.2020
Liite nro 4

Lautakunta antaa kunnahallitukselle kertomuksen toiminnastaan kultakin kalenterivuodelta. Toimintakertomuksessa annetaan selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomus on **liitteenä 4**.

Tekninen osasto

	TA 2019	Käyttö	Käyttö %
Ulkoinen	279910	317878	176
Ulkoinen+sis.	-217200	-15642	7,2

Ulkoisten nettototeutuma oli 176 %. Nettototeutuma sisäisten kanssa oli 7,2 %. Ulkoiseen nettoon verrattuna sisäiset tulot kääntävät teknisen osaston toteutuman plussalle (mm. ateria- ja vuokratuotot). Sompalanpuiston ja Kukkonien osalta kirjattiin tappiota 125 888,23 € ja Peltokankaan maanmyynnistä (Fingrid) tuli voittoa 6 600 €. Yhteensä tappiota kirjattiin 119 288,23 €, joka pienentää Teknisen osaston tulosta. Metsän myyntitulot olivat 28.465,71 €. Talousarvioon oli varattu myyntituloja 60.000 €. Peltokankaalla kuntoradan ympäristön hakkuut saatiin päätökseen keväällä 2020. Hakkuita ei voitu suorittaa hiihtokauden aikana.

Tekninen johtaja:

Lautakunta hyväksyy teknisen osaston vuoden 2019 toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Orvokki Karstinen saapui kokoukseen klo 18.33.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Kunnanhallitus/-valtuusto

Khall § 70
1.6.2020
Liite nro 21

Tekninen osasto talousarvion muutokset 2019:

Tekninen lautakunta on hyväksynyt teknisen osaston vuoden 2019 toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen ja esittää sen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Talousarvion toteuma on poikennut vuoden 2019 talousarviosta seuraavasti:

Kiinteistötoimi ylitykset menoissa:

- 6 600 € myyntivoitto Peltokangas (Fingrid)
- 100 800 € myyntitappio Sompalanpuisto rivitalot
- 25 090 € myyntitappio Kukkonieni asunto
- Näistä kertyy kiinteistötoimen 119 290 € ylitys menoissa

Ruokahuolto ylitys menoissa:

- 26 100 € ylitys palkkamenot
- 5 200 € ylitys elintarvikkeet
- 2 700 € ylitys puhdistusaineet
- 14 100 € ylitys kalusto (auton hankinta ja keittiön pienkoneita)
- 8 600 € ylitys muu materiaali + poltto- ja voiteluaineet (auto)
- Näistä kertyy ruokahuollon 56 700 € ylitys menoissa. Menoissa näkyvät lisäyksenä ajoneuvon hankinta sekä poltto- ja voiteluainekulut. Vastaavasti on myös menon vähennystä tapahtunut kilometrikorvausten osalta. Muutokset ovat osa toiminta muutosta (talousarvion tekstiossa). Toimintamuutos on suunniteltu siten, että jatkossa oman auton käytöstä ei makseta kilometrikorvauksia vaan ruoka kuljetetaan omalla kalustolla. Ajoneuvo on otettu kertapoistona vuoden 2019 käyttötalousosaan.
- Ruokahuollon työntekijöiden sijaisuuksia on ollut normaalia enemmän. Viikonlopun ruoankuljetuksien määräraha on varattu kotihoidon tukipalvelut momenttiin ja niiden toteutuneet kustannukset on siirretty ruokahuollolle ja edelleen laskutettu Sotelta. Siirto näkyy n. 11 500 € lisäyksenä palkkakuluissa.

Infra- ja tukipalvelut alitus tuloissa:

- 31 500 € alitus metsänmyynnissä (kirjattu vuodelle 2020)
- 17 600 € alitus liittymämaksut rakentamiskuluineen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



(haavoittuvuus toiminnassa)

- 23 600 € alitus kaukolämpö (lämmönkulutus normaalia pienempi)
- Näistä kertyy infra- ja tukipalveluiden 72 700 € alitus tuloissa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen osaston talousarviomuutokset ja esittää niitä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



HENKILÖSTÖN LOMAUTTAMINEN

Khall § 55 **4.5.2020**

Toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa olevan **työntekijän** lomauttamisen perusteita ovat

- 1) työnantajalla on taloudellinen tai tuotannollinen peruste työntekijän työsopimuksen irtisanomiseen tai se, että
- 2) työ tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat vähentyneet tilapäisesti eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää työntekijälle muuta sopivaa työtä tai työnantajan tarpeita vastaavaa koulutusta. (TSL 5 luvun 2 §).

Luottamusmiehellä ja työsuojeluvaltuutetulla on erityinen suoja myös lomautustilanteessa. Luottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu voidaan irtisanoa taloudellis-tuotannollisella perusteella vain, jos työ päättyy kokonaan, eikä hänelle voida järjestää muuta työtä, joka vastaa hänen ammattitaitoaan, tai kouluttaa häntä muuhun työhön. Jos työnantajalla on irtisanomisperuste, luottamusmies voidaan irtisanomisen sijasta lomauttaa. Luottamusmies voidaan lomauttaa myös työn tilapäisen vähentymisen vuoksi, mutta vain jos hänen työnsä tilapäisesti kokonaan loppuu, eikä hänelle voida järjestää hänen ammattitaitoaan vastaavaa muuta työtä tai kouluttaa häntä muuhun työhön. (TSL 5:2.4 ja TSL 7:10.2)

Luottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu lomautetaan käytännössä viimeisinä edellyttäen, että he ammattitaitonsa ja kokemuksensa puolesta kykenevät selviämään jäljellä olevista tehtävistä.

Vastaavasti toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevan **viranhaltijan** lomauttamisen peruste on olemassa, jos työnantajalla on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukainen peruste irtisanoa virkasuhde. Viranhaltija voidaan lomauttaa

- 1) taloudellis-tuotannollisilla perusteilla, jos kunta voisi irtisanoa virkasuhteen,
- 2) viranhaltija voidaan lomauttaa määräaikaisesti enintään 90 päivän ajaksi, jos tehtävät ovat tilapäisesti vähentyneet eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää muita tehtäviä tai kunnan tarpeisiin sopivaa koulutusta.

Työnantaja saa lomauttaa **määräaikaisessa työsuhteessa** olevan työntekijän vain, jos tämä tekee työtä vakituisen työntekijän sijaisena ja työnantajalla olisi oikeus lomauttaa vakituinen työntekijä, jos hän olisi työssä (TSL 5 luvun 2 § 3 mom.). Jos edellytykset täyttyvät, toimitaan kuten toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevan työntekijän kohdalla meneteltäisiin.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Määräaikaisessa palvelussuhteessa oleva viranhaltija voidaan lomauttaa vain, jos virkasuhde on jatkunut keskeytymättä vähintään kuusi (6) kuukautta (*KVTES VIII 1 § 1 mom.*). Jos edellytykset täyttyvät, toimitaan kuten toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevan viranhaltijan kohdalla toimittaisiin.

Kun edellä mainittu lomauttamisen peruste on olemassa, työnantajan tulee antaa kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämiseksi viimeistään viisi (5) päivää ennen neuvottelujen aloittamista (KYtL eli kunnallinen yhteistoimintalaki 7 § 1 mom.).

Ennen lomauttamis päätöksen tekemistä työnantajan on neuvoteltava toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi ainakin niiden henkilöiden kanssa, joita asia koskee (KYtL 5 § 1 mom.). Ks. yhteistoimintaneuvotteluista KYtL, erityisesti 5-9 §, 13 §, 16 §.

Työnantaja tekee KYtL 8 § mukaisen ilmoituksen TE-toimistolle.

Neuvottelujen yhteydessä selvitetään työnantajan mahdollisuudet tarjota lomautettaville muuta laissa tarkoitettua työtä tai koulutusta (TSL 7 luku 4 §).

Neuvotteluja käydään KYtL 13 §:n mukainen aika, kunnes työnantaja on toteuttanut neuvotteluvelvollisuutensa:

- vähintään 10 henkilöä ja alle 90 päivän lomautus: neuvotteluvelvoite vähintään 14 päivää neuvottelujen alkamisesta lukien
- vähintään 10 henkilöä ja yli 90 päivän lomautus: neuvotteluvelvoite vähintään 6 viikkoa neuvottelujen alkamisesta lukien
- alle 10 henkilöä koskeva lomautus: neuvotteluvelvoite vähintään 14 päivää neuvottelujen alkamisesta lukien.

Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen työnantaja antaa tarvittaessa kirjalliset lomautusilmoitukset TSL 5 luvun 4 § mukaisesti. Viranhaltijalle tulee antaa KvHL 31 §:n mukaisesti lomautusta koskeva päätös. Työnantajan on noudatettava KVTES VIII 2 § 1 momentin mukaista ilmoitusaikaa (1 kk). Lomautettava työntekijä ja viranhaltija tekevät ilmoitusajan töitä normaalisti, jos häntä ei vapauteta työvelvoitteesta. Ilmoitusajalta maksetaan palkka.

Jos työnantajalle ilmaantuu lomautusilmoitusaikana uutta, tilapäistä työtä, työnantaja voi siirtää lomautuksen alkamisajankohtaa



ilmoitettua myöhemmäksi (KVTES VIII 2 § 2 mom.)

KVTES VIII 2 § 1 momentin mukaisen ilmoitusajan (1 kk) kuluttua lomautus alkaa ja palkanmaksu keskeytetään. Työsuhde tai virkasuhde säilyy voimassa.

Lomautusta ei voi määrätä alkamaan eikä päättymään työntekijän tai viranhaltijan vapaapäivänä.

Esityslistan liitteenä on alustava koonnos kunnallisen henkilöstön lomauttamiseen liittyvästä normistosta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää olla lomauttamatta henkilöstöä.

Päätös:

Moisio Leppäsen kannattamana esitti, että aloitetaan neuvottelut henkilöstön lomauttamiseksi kuukaudeksi tuotannollis-taloudellisilla perusteilla.

Kunnanhallitus hyväksyi äänin 0 – 6 yhden ollessa poissa Moisio esityksen.

Kunnanjohtaja jätti asiaan eriävän mielipiteen.

Toimeksi Kunnanjohtaja

Yttmk § 8
12.5.2020
Liite nro 3

Ehdotus:

Yt-toimikunta keskustelelee asiasta.

Päätös:

Yt-toimikunta keskusteli laajasti lomautukseen liittyvistä seikoista.

JUKO ry ja JYTY ry ottivat vastaan työnantajan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi henkilöstön kuukauden mittaisesta lomautuksesta vuonna 2020 (**liite 3**) niin, että neuvottelut aloitetaan maanantaina 18.5.2020 klo 15.00 yt-toimikunnan Kivijärven kunnan valtuustosalissa pidettävässä kokouksessa.

Yttmk § 10

Kunnallisen yhteistoimintalain 5.1 § mukaan työnantajan on ennen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



18.5.2020
Liite nro 4-5

lomauttamispäätöksen tekemistä neuvoteltava toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi.

Työnantaja voi lomauttaa työntekijän tuotannollisella tai taloudellisella perusteella, jos on olemassa tuotannollis-taloudellinen työsopimuksen irtisanomisperuste.

Toisekseen työnantaja voi lomauttaa työntekijän, jos työ tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat vähentyneet tilapäisesti eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää työntekijälle muuta sopivaa työtä tai työnantajan tarpeita vastaavaa koulutusta. Työn tarjoamisen edellytysten vähentymiseksi lasketaan myös kustannusten pakottava vähentämistarve.

Ehdotus:

Yt-toimikunta aloittaa neuvottelun lomautuksista.

Päätös:

Yt-toimikunta keskusteli valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista.

Liitteenä 4 on vuoden 2020 tuloslaskelma toteutumaennusteineen sekä arviolaskelma kuntakonsernin kumulatiivisista alijäämistä 31.12.2020.

Liitteenä 5 on teknisen osaston selvitys laitosmiesten, siivoojien ja keittäjien mitoituksista sekä toteutumasta.

Kunnan työllisyystilanteen todettiin vaihtelevan kuukausittain 10-12 % välillä. Kunnan talouden todettiin kiristyvän sote-kuntayhtymä Saarikan arviolta 2,5 meuron alijäämän realisoituessa viime kädessä jäsenkuntien kannettavaksi. Laajakaistayhtiön 1,7 meuron takausvastuu realisoituu kunnan suoritettavaksi. Kunnan on tasapainotettava niin raha- kuin tuotantotalouttaan. Kuntien toimintaympäristö on muuttunut pandemian myötä arvaamattomaksi eikä talouden yleinen kehitys tuonne helpotusta tilanteeseen.

Yt-toimikunta päätti kokoontua seuraavan kerran neuvottelemaan lomautuksista 25.5.2020 klo 15.00 valtuustosalissa.

Yttmk § 13
25.5.2020

Toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa olevan työntekijän/viranhaltijan lomauttamisen peruste voi olla, että työ tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat vähentyneet tilapäisesti eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää työntekijälle muuta sopivaa työtä tai työnantajan tarpeita vastaavaa koulutusta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Ehdotus:

Yt-toimikunta jatkaa neuvotteluita toimenpiteistä lomautukseksi perustuen työnantajan tilapäisesti heikentyneisiin edellytyksiin tarjota työtä.

Päätös:

Yt-toimikunta keskusteli laajasti lomautukseen liittyvistä seikoista. Todettiin, ettei muuta sopivaa työtä tai työnantajan tarpeita vastaavaa koulutusta ole tarjolla.

Yt-toimikunta päätti kokoontua seuraavan kerran neuvottelemaan lomautuksista 1.6.2020 klo 15.00 valtuustosalissa.

Yttmk § 16
1.6.2020

Ehdotus:

Yt-toimikunta jatkaa neuvotteluita toimenpiteistä lomautukseksi perustuen työnantajan tilapäisesti heikentyneisiin edellytyksiin tarjota työtä.

Päätös:

Khall § 71
1.6.2020

Kunnanjohtaja:

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____
	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



TILINTARKASTAJAN RAPORTTI VUODEN 2019 TILINTARKASTUKSESTA

Tarkltk § 10
25.5.2020

Tarkastuslautakunnalle esitetään kokouksessa raportti suoritetusta tilintarkastuksesta vuodelta 2019.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastusraportin tiedoksi ja saattaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Khall § 72
1.6.2020
Liite nro 22
(salassapidettävä
liite)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



ILMOITUSASIAT

Khall § 73
1.6.2020

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
30.04.2019	9,8 %	24	15
31.05.2019	8,3%	21	12
30.06.2019	8,0%	18	14
31.07.2019	10,1%	20	20
31.08.2019	9,3%	20	17
30.09.2019	10,1%	22	18
31.10.2019	10,1%	26	14
30.11.2019	11,1%	25	19
31.12.2019	14,3%	34	23
31.01.2020	11,1%	26	18
29.02.2020	11,3%	29	16
31.03.2020	13,1%	32	20
30.04.2020	18,3%	42	28

Saapuneet asiakirjat:

- Tarkastuslautakunta 2 / 25.5.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---