



KIVIJÄRVEN KUNTA

Esityslista

Kunnanvaltuusto	
Kokousnumero	6 / 2021
Aika	Maanantaina 13.12.2021 klo 12.00
Paikka	Valtuustosali

Henkilötiedot on poistettu kuntalain 140.1 §:n nojalla



ASIA	LIITE	
§ 61	14	KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS SEKÄ PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 62		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
§ 63	15	VUODEN 2022 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2023 – 2024
§ 64		SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN
§ 65	16	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
§ 66	17	IKÄÄNTYNEEN VÄESTÖN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2021-2026
§ 67	18	KIVIJÄRVEN LUKKARINKALLION TEOLLISUUSALUEEN SEKÄ TENHOLAN ALUEEN ASEMAKAAVAN MUUTOS EHDOTUSVAIHEEN PALAUTTEET SEKÄ ESYTYS KAAVAN HYVÄKSYMISESTÄ
§ 68	19	KAAVOJEN HYVÄKSYNTÄÄN LIITTYVÄ KUULUTTAMINEN
§ 69		KIIREELLISET ASIAT
§ 70		MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 20.12.2021 klo 9.00-15.00

MERK. Olavi Hakkarainen
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Maanantaina 13.12.2021 klo 12.00 –			
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET		Hakkarainen Olavi		Hautanen Maire
		Holm Kari		Holm Risto
		Kalmari Riku		Kauppinen Asko
		Korpi Jussi		Kotilainen Henri
		Leppänen Erkki		Leppänen Klaus
		Leppänen Petri		Martinmäki Martti
		Piispanen Hanne-Mari		Tobiasson Eeva-Liisa
		Urpilainen Antti		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä Hertteli Jukka, tekninen johtaja Oinonen Pirkko, sivistysjohtaja (), nuorisovaltuuston edustaja Sarén Riitta, kunnanhallituksen jäsen			
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 61			
ASIAT	§ 63 -			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 62			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjapitäjä	
	Olavi Hakkarainen		Pekka Helppikangas	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika			
	Kunnanvirastolla 15.12.2021			
	Allekirjoitukset			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä			
	Kunnanvirastolla 20.12.2021			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	Kunnanjohtaja			



KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS SEKÄ PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt § 61
13.12.2021
Liite nro 14

Hallintosääntö 42 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai – velvollisuus.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan ilmoitustaululla **3.12.2021** sekä esityslista on julkaistu kunnan kotisivulla www.kivijarvi.fi. Esityslista on lähetetty erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouksen kutsu, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka on julkaistu Kivijärven kunnan kotisivulla **29.11.2021**.

Hallintosääntö § 43 Esityslista

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosääntö 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan valtuutettu saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun tilalle.

Kuntalain 103 § Päätösvaltaisuus *Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.*

Liitteenä nro 14 on nimenhuutoluettelo.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt § 62
13.12.2021

Ehdotus:

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



VUODEN 2022 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2023 – 2024

Khall § 151
6.9.2021
Liite nro 25.

Vuoden 2022 päävastuualueittaisen talousarvioraamin laatimisen taustalla on kuntatalouden kehitysarvio lähivuosille ja valtion vuoden 2022 talousarvioon sisältyvät kuntia koskevat muutokset.

Verotulot on arvioitu Suomen Kuntaliiton veroennustekehikon mukaisiksi.

Valtionosuudet on arvioitu Suomen Kuntaliitolta saadun alustavan tiedon perusteella. Lopulliset tiedot valtionosuuksista saadaan vasta loppuvuodesta.

Vuonna 2020 Kivijärven kunta teki ylijäämäisen tilinpäätöksen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2022 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	521 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 896 000 €
sivistysosasto	1 544 000 €
tekninen osasto	489 000 €
Yhteensä	8 450 000 €

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on + 200 000 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2022 - 2024 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,

3. että laadinta-aikataulu on seuraava:

06.09.2021 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
04.10.2021 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
18.10.2021 valtuuston talousarvioilta koulu
01.11.2021 osastojen talousarvioesitykset kunnanhallitukselle
15.11.2021 valtuustokäsittely veroprocentit
29.11.2021 kunnanhallituksen talousarvioesitys valtuustolle
13.12.2021 valtuustokäsittely talousarvio

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Toimeksi Osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Khall § 185
1.11.2021
Liite nro 30.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee osastojen talousarvioesitykset.

Päätös:

Kunnanhallitus käsitteli osastojen talousarvioesitykset.

Yttmk § 11
19.11.2021
Liite nro 6.

Päätös:

Yt-toimikunta käsitteli osastojen talousarvioesitykset ilman huomautuksia.

Khall § 198
29.11.2021
Liite nro 30.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2023-2024 hyväksymistä **liitteen 30** muodossa..

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 63
13.12.2021
Liite nro 15

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Tarkltk § 37
02.12.2021

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi
- pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Päätös:

Päätettiin saattaa saadut sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaista sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Kvalt § 64
13.12.2021

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Yttmk § 13
19.11.2021
Liite nro 7

Kuntalain 90 § mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kuntalain muuttuneiden sopimushallintaa koskevien säännösten muututtua, on 31.12.2021 mennessä tehtävä hallintosääntöön tarvittavat muutokset. Lisäksi esitetään tehtäväksi ajankohtaiset toiminnalliset päivitykset sääntöön.

3 § Organisaatio

Poistetaan organisaatiokaaviosta hallinto-osasto.

Muutetaan ensimmäisen kappaleen ensimmäisen virkkeen päälause kuulumaan: *Kunnan osastotoiminnot jakaantuvat sivistyslautakunnan alaiseen sivistysosastoon ja teknisen lautakunnan alaiseen tekniseen osastoon, ..*

Muutetaan kolmannen kappaleen ensimmäinen virke kuulumaan:

Toimielimen alaisen toiminnan johtamisesta vastaa osastonjohtaja, joita ovat sivistysjohtaja sivistysosastolle ja tekninen johtaja teknisellä osastolla.

Pykälän muutokset liittyvät 1,4 htv vahvuisen hallinto-osaston sulautumiseen muihin osastoihin.

5.2 § Ratkaisuvallta

Poistetaan kohta : – *voi päättämässään laajuudessa siirtää asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvalltaansa alaiselleen viranhaltijalle*

Julkisuuslain velvoite siirretään suoraan osastonjohtajan valtuudeksi ilman toimielindelegointia.

6.2 § Ratkaisuvallta

Muutetaan kohta – *antaa ohjeet sopimushallinnasta kuulumaan - antaa sopimushallinnan yleisohjeistuksen ja kukin toimielin määrittelee toimialansa sopimusten vastuuhenkilöt.*

Kunta voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta. Kunnassa on myös muunlaisia sopimusaloja. Sopimusprosessin hallinta edellyttää omistajaohjausta. Käytännössä omistajaohjaus toteutetaan sopijakumppaneiden kanssa käytävissä neuvotteluissa, sopimusten valmistelussa, laadituissa sopimuksissa sekä sopimusten valvonnalla. Sopimuksen elinkaaren eri vaiheiden tulee olla vastuullisten hallinnassa. Kuntalain riskienhallintaa ja sisäistä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



valvontaa koskevat säännökset koskevat myös sopimuksia.

7.3 § Tukipalvelu

Sivistysosasto tarjoaa kunnan taloushallintopalvelut.

Liittyy hallinto-osaston toimintojen sulautumiseen muille osastoille.

Organisoinnilla järjestyisi myös taloushallinnon varahenkilyys kirjanpitäjän siirtyessä sivistysosastolle.

8.3 § Tukipalvelu

Tekninen osasto tarjoaa kunnanhallituksen ja valtuuston yleishallintopalvelut.

Liittyy hallinto-osaston toimintojen sulautumiseen muille osastoille.

Tekninen osasto tarjoaa jo nyt arkistosihteeripalvelut. Tämän lisäksi osasto tarjoaisi muut kunnanhallituksen ja valtuuston yleishallintopalvelut kuten kokous- ja asiakirjahallinnan.

Hallinto-osaston toimistosihteerin siirtyisi tekniselle osastolle, jolloin myös teknisellä osastolla olisi toimistotyöntekijöiden työpari.

9.2 § Ratkaisulta

Lisätään osastonjohtajan ratkaisultaan kuuluvaksi: - *ratkaisee toimielimensä asiakirjoja koskevat tietopyynnot*

Julkisuuslain velvoite siirretään suoraan osastonjohtajan valtuudeksi.

81 § Sähköinen kokous ja sen kokouskutsu

Korvataan nykyinen 81 § *Sähköinen kokouskutsu* seuraavasti:

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Toimielimen nimeämä toimielimen alainen viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat asianmukaisesti käytettävissä.

A. Perustelut: Sähköiseen kokoukseen osallistutaan sähköisen yhteyden (soveltuva tietojärjestelmä tai videoneuvotteluyhteys) avulla osallistujan valitsemasta paikasta käsin. Sähköisessä kokouksessa toimitaan muutoin varsinaisen kokouksen mukaisten päätöksentekomenettelyjen mukaisesti.

Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla. Käytettävän tietojärjestelmän tai videoneuvotteluyhteyden tulee mahdollistaa kuntalain edellyttämä läsnä oleviksi todettujen yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys. Vaatimuksen täyttää se, että nimenhuudon aikana ja puheenvuoroa käytettäessä puhuja näkyy muille osallistujille videoyhteydellä.

Tietoturvallisuuden huomioimisessa kunnan olisi kiinnitettävä huomiota salassa pidettävien tietojen käsittelyyn. Sähköisessä kokouksessa salassa pidettäviä asioita sisältäviä dokumentteja ei voida lähettää eikä keskusteluja käydä muun kuin suojatun tietoliikenneyhteyden avulla. Kunnan tulisi huomioida milloin ja miten käsitellään asioita, jotka edellyttävät luottamuksellisuutta (suljettu kokous) tai ovat salassa pidettäviä. Kunnan tulisi linjata, millaisista paikoista toimielimen jäsenet voivat osallistua kokoukseen ja huolehtia siitä, etteivät salassa pidettävät tai luottamukselliset tiedot ole ulkopuolisten saatavissa.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22–23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

B. Perustelut: Kokouskutsun, esityslistan, liitteiden ja oheismateriaalin lähettämisestä sähköisesti otetaan määräykset hallintosääntöön. Mitä tässä sanotaan lähettämisestä, tarkoitetaan myös asiakirjojen saattamista sähköisesti saataville. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Kuntalain 94 §:n mukaan kunnan tulee huolehtia, että tarvittavat tekniset yhteydet ja välineet ovat niiden käytettävissä, joille kokousasiakirjat lähetetään sähköisesti. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

Laissa tai lain perusteluissa ei ole tarkemmin määritelty mitä tarkoitetaan ”tarvittavilla teknisillä yhteyksillä ja välineillä”. Vaatimus täyttyy esimerkiksi siten, että kunta huolehtii, että luottamushenkilöillä on käytössään luottamukselliseen viestintään soveltuvat laitteet ja tietoliikenneyhteydet, ja käytetään vain kunnan hankkimia laitteita ja järjestelmiä.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Käytännössä monessa kunnassa on hankittu luottamushenkilöille tietokoneet tai tabletit, joilla he pystyvät lukemaan ja kommentoimaan sähköisiä asiakirjoja. Riittävän tietoturvan ja tietosuojan takaavat verkkoyhteydet voidaan toteuttaa esimerkiksi käyttämällä suojattua sähköpostiyhteyttä tai erilaisilla extranet-ratkaisuilla, joissa luottamushenkilö pääsee suojattuun tilaan lukemaan asiakirjoja. Asiakirjat tulee käydä lukemassa suojatussa verkossa.

Ehdotus:

YT-toimikunta käsittelee hallintosäännön muutoksia.

Päätös:

Yt-toimikunta käsitteli hallintosäännön muutokset.

Sivistysjohtaja Pirkko Oinonen jätti **liitteenä** olevan eriävän mielipiteen asiassa.

Khall § 199
29.11.2021
Liite nro 31

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle tehtäväksi seuraavat muutokset hallintosääntöön:

3 § Organisaatio

Poistetaan organisaatiokaaviosta hallinto-osasto.

Muutetaan ensimmäisen kappaleen ensimmäisen virkkeen päälause kuulumaan: *Kunnan osastotoiminnot jakaantuvat sivistyslautakunnan alaiseen sivistysosastoon ja teknisen lautakunnan alaiseen tekniseen osastoon, ..*

Muutetaan kolmannen kappaleen ensimmäinen virke kuulumaan:

Toimielimen alaisen toiminnan johtamisesta vastaa osastonjohtaja, joita ovat sivistysjohtaja sivistysosastolle ja tekninen johtaja teknisellä osastolla.

5.2 § Ratkaisuvälä

Poistetaan kohta – *voi päättämässään laajuudessa siirtää asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvältaansa alaiselleen viranhaltijalle*

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



6.2 § Ratkaisulta

Muutetaan kohta – antaa ohjeet sopimushallinnasta kuulumaan – määrittelee sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisen sekä antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta

7.3 § Tukipalvelu

Sivistysosasto tarjoaa kunnan taloushallintopalvelut.

8.3 § Tukipalvelu

Tekninen osasto tarjoaa kunnanhallituksen ja valtuuston yleishallintopalvelut.

9.2 § Ratkaisulta

Lisätään osastonjohtajan ratkaisultaan kuuluvaksi: - ratkaisee toimielimensä asiakirjoja koskevat tietopyynnot

81 § Sähköinen kokous ja sen kokouskutsu

Korvataan nykyinen 81 § Sähköinen kokouskutsu seuraavasti:

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Toimielimen nimeämä toimielimen alainen viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat asianmukaisesti käytettävissä.

Päätös:

Riitta Sarenin ehdotus siitä, että hallintosäännön 16 §:n lisättäisiin kohta "vuoden ja sitä pitemmät työsuhteet ratkaisisi toimielin", raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen siinä muodossa, että kunnanhallitus esittää seuraavat kohdat muutettavaksi hallintosäännössä:

6.2 § Ratkaisulta

Muutetaan kohta – antaa ohjeet sopimushallinnasta kuulumaan – määrittelee sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisen sekä antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta.

81 § Sähköinen kokous ja sen kokouskutsu

Korvataan nykyinen 81 § Sähköinen kokouskutsu seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Toimielimen nimeämä toimielimen alainen viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat asianmukaisesti käytettävissä.

Kunnanjohtaja jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:
"ainoa keino järjestää taloushallinnon varahenkilöjärjestelmä on taloushallintopalvelujen tarjoaminen sivistysosaston toimintana"

() poistui kokouksesta klo 20.00.

Kvalt § 65
13.12.2021
Liite nro 16

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____	Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---	---



IKÄÄNTYNEEN VÄESTÖN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2021-2026

Khall § 206

29.11.2021

Liite nro 37

Kuntien perustehtävä on Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen. Terveystieteiden kehittäminen määrittelee, että kunnan on tarjottava kaikille asukkaalleen yhtäläiset edellytykset terveeseen elämään. Lisäksi vanhuspalvelulaki 5 § velvoittaa kuntia tekemään suunnitelman ikääntyneen väestön hyvinvoinnin lisäämiseksi. Sosiaali- ja Terveysministeriö on julkaissut laatusuosituksen (2020:29), johon on tavoitteeksi määritelty turvata mahdollisimman terve ja toimintakykyinen ikääntyminen, jolloin elämänlaatu paranee, sosiaali- ja terveyspalvelujen tarve vähenee ja sitä kautta hillitään hoitokustannusten kasvua.

Hyvinvointisuunnitelmassa / kertomuksessa on koottu yhteen ikääntyneiden hyvinvoinnin ja terveydentilaa tilaa. Hyvinvointitietoja esitetään hyvinvointikyselyn tuloksena saatujen vastausten perusteella, graafisina kuvioina. Kuvataan jo saatavia ja toteutettuja palveluja kuntakohtaisena. Nimetään tahot, jotka vastaa toimenpiteistä, aikataulut, talous ja arviointikeinot. Tavoitteena on, että suunnitelmaa arvioidaan ja tarkastellaan aina valtuustokauden jälkeen, miten tavoitteet ovat saavutettu. Mahdolliset korjaustoimet ja uudet tavoitteet kirjataan. Suunnitelma on jatkuvaa arviointia.

Tarvitaan aitoa yhdessä tekemistä niin, että kaikessa kehittämisessä ja päätöksenteossa kuuluu iäkkäiden ääni.

Ihmisten hyvinvointi koostuu monista tekijöistä. Ikääntyessä toimintakyvyn säilymisen ja itsenäisen selviytymisen rinnalle nousevat keskeisiksi tekijöiksi läheiset ihmissuhteet, terveys, koti ja ympäristö sekä palveluiden saanti.

Hyvinvointisuunnitelmaa ja kertomusta käytetään ikääntyvän väestön hyvinvointipolitiikan suunnittelun eli linjausten, toimenpiteiden, seurannan eli mittauksen ja vastuutahojen määrittämiseen.

Liitteenä 37 a on Kivijärven kunnan ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma, josta Kivijärven vanhusneuvosto on antanut lausuntonsa **liite 37 b**.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Kivijärven kunnan ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman **liitteen 37** muodossa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Kvalt § 66
13.12.2021
Liite nro 17

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



KIVIJÄRVEN LUKKARINKALLION TEOLLISUUSALUEEN SEKÄ TENHOLAN ALUEEN ASEMAKAAVAN MUUTOS EHDOTUSVAIHEEN PALAUTTEET SEKÄ ESITYS KAAVAN HYVÄKSYMISESTÄ

Teknltk § 72
23.11.2021
Liite nro 31

Asemakaavan ehdotusaineisto on ollut yleisesti nähtävillä ehdotusvaiheen kuulemista varten 30.6.–31.8.2021 välisen ajan. Asemakaavan ollessa nähtävillä ehdotusvaiheen kuulemista varten lähetettiin kaava-aineisto tiedoksi mahdollista lausunnon jättämistä varten Keski-Suomen ELY-keskukselle, Keski-Suomen liitolle, Keski-Suomen museolle, Keski-Suomen pelastuslaitokselle sekä Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimen ympäristöterveystarkastajalle ja ympäristösihteerille. Tämän lisäksi kaava-aineisto lähetettiin tiedoksi Elenia Oy:lle.

Kaavaehdotuksesta saatiin neljä lausuntoa:

Keski-Suomen museo: Keski-Suomen museolla ei ole huomautettavaa Lukkarinkallion teollisuusalueen asemakaavan muutosehdotukseen eikä Tenholan alueen asemakaavan muutosehdotukseen rakennetun kulttuuriympäristön eikä arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi: Terveystensuojeluviranomaisella ei ole huomautettavaa Lukkarinkallion teollisuusalueen sekä Tenholan alueen asemakaavan ehdotuksesta. Alueella olevan maankaatopaikan haittoja lähiasutukselle käsitellään vireillä olevan ympäristölupahakemuksen kautta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Keski-Suomen liitto: Keski-Suomen liitolle ei ole huomautettavaa asemakaavan muutosehdotuksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Keski-Suomen ELY-keskus: Alueella on voimassa 2007 hyväksytty Kivijärven kirkonseudun ja ympäristön oikeusvaikutteinen osayleiskaava sekä osayleiskaavan muutos ja kumoaminen. Maankäyttö- ja rakennuslain 57 §:n mukaan yleiskaava tulee ottaa huomioon asemakaavaa laadittaessa. Voimassa olevassa osayleiskaavassa on seuraava kaavamääräys: "AO-, RM ja RA-alueilla on kiinnitettävä erityistä huomiota riittävän suojapuuston jäämiseen rakennusten ja rannan väliin." Nyt esitetyssä muodossa yleiskaavan ohjausvaikutusta ei voida katsoa otetun huomioon Tenholan alueella. Rannan ja asutuksen välissä oleva kaavamerkintä "istutettava alueen osa" ei takaa suojapuuston säilymistä yleiskaavan tarkoittamalla tavalla Kivijärven Tiaislahden vesistömaisemassa. Rakennusten ja rannan väliin voisi lisätä



esimerkiksi s-1 merkinnän (alueen luonnollinen puusto tulee säilyttää mahdollisuuksien mukaan), jolloin yleiskaavan ohjausvaikutus toteutuu.

Kaavaselostuksessa EJ-merkinnän lisäämisestä ei ole esitetty lainkaan perusteluita. Vaikutuksia ympäristöön tai elinoloihin ei ole arvioitu. Sivulla 16 (vaikutukset maa- ja kallioperään, veteen, ilmaan ja ilmastoon): "Maankaatopaikasta sekä jätteiden välivarastointi- ja käsittelyalueesta ei muodostu merkittäviä vaikutuksia. Toiminnalle tullaan hakemaan ympäristölupa."

Jätteiden välivarastointi- ja käsittelyaluetta koskevaa merkintää ei voida sisällyttää kaavaan ilman, että esitetään tältä osin kaavamuutoksen vaikutukset mm. ihmisten elinympäristöön sekä maaperään. Maankaatopaikasta sekä jätteiden välivarastointi- ja käsittelyalueesta voi seurata mm. lisääntyvää liikennettä, maaperän pilaantumisen vaaraa ja muita ympäristöhaittoja (melu, haju, maisemahaitat). Vaikka toiminnalle ollaan hakemassa myöhemmin ympäristölupa, tulee asemakaavan silti täyttää sille asetetut lailliset vaatimukset. Riittävät selvitykset aluevarauksen osalta on esitettävä kaavamateriaalissa.

Luonto

Ehdotukseen liittyvän materiaalin perusteella kaavahankkeen taustaselvityksiä voidaan pitää vanhentuneina; tuoreinkin selvitys on jo 17 vuoden takaa. Tehtyjen selvitysten pohjalta on mahdotonta arvioida kaavan luontovaikutuksia luotettavasti. Selvitykset tulee päivittää vähintään siltä osin, kuin kaava-alueella esiintyy luontodirektiivin liitteen IV(a) lajien elinympäristöiksi soveltuvia osia. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan keskeisin tarkistustarve koskee Tenholan aluetta ja liito-oravaa.

Tältä osin voidaan edelleen uudistaa jo kaavaluonnoksesta annetussa lausunnossa ELY-keskuksen esittämä näkemys, jonka mukaan kaavaselostus ei täytä maankäyttö- ja rakennusasetuksen (895/1999) 25 § 1 kohdan mukaisia vaatimuksia, eikä kaavaehdotuksesta siten ole mahdollista antaa lausuntoa, jossa voitaisiin arvioida kaavan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 54 §:n mukaisten sisältövaatimusten täyttymistä.

Liikenne

Selostuksessa on todettu, että kaavaratkaisu huomioi yleiskaavan mukaisen teollisuusalueen laajenemismahdollisuuden pohjoisen suuntaan viheraluevarauksella. Viheraluetta selkeämpi olisi selvä laajenemisvaraus esim. katualueen ulottuminen kaavarajalle asti tai maininta tästä kaavamerkinnässä.

Yleiskaavan mukaista teollisuusalueen laajenemista ei ole huomioitu kuitenkaan aluekokonaisuuden liikennettä ja liittymiä tarkasteltaessa kantatien itäpuolen osalta. Alueen katuliittymien

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



määrä on jo nyt kantatien näkökulmasta turhan korkea ja liittymävälit ovat pieniä. Teollisuuden laajaneminen niin länsi- kuin itäpuolella kantatietä tulee pystyä toteuttamaan jo olemassa olevien katujen kautta tai niitä järjestellen.

Mikäli kunta harkitsee taajama-aluerajan siirtoa on rajausesityksestä hyvä pyytää ELY-keskuksen liikenne- ja infrastruktuuri -vastuualueen lausunto.

Vastine: Tenholan ranta-alueelle lisätään kaavamerkintä s-1: "alue, jolla luonnollinen puusto tulee säilyttää mahdollisuuksien mukaan".

Maankaatopaikkaa varten on jätetty ympäristölupahakemus. Kaavaselostukseen tarkennetaan maankaatopaikan vaikutuksia.

Luonto

Suunnittelualueelle on laadittu luontoselvitys syksyllä 2021. Tenholan alueelta ei havaittu luontokohteita, jotka tulisi huomioida kaavassa. Lukkarinkallion alueella on pienialainen metsäkortekorpi, joka luokitellaan Pohjois-Suomessa vaarantuneeksi luontotyyppiä. Metsäkortekorpi huomioidaan kaavassa luo-alueena.

Liikenne

Teollisuusaluetta ei ole tällä hetkellä suunnitelmissa laajentaa pohjoiseen, mutta tähän on varauduttu liikenteellisesti jättämällä Lukkarinkallion tien päähän viheralue. Mikäli teollisuusalueen laajentaminen tulee ajankohtaiseksi, vaatii tämä asemakaavan laatimisen, jonka yhteydessä viheraluemerkintä voidaan muuttaa katualueeksi.

Kantatien itäpuolinen alue ei kuulu tämän asemakaavan suunnittelualueeseen, joten itäpuolen teollisuusalueen laajenemista ei siksi ole käsitelty. Teollisuusalueen laajeneminen ei ole tällä hetkellä ole ajankohtaista. Mikäli teollisuusaluetta ollaan tulevaisuudessa laajentamassa, niin kantatien itäpuolen liikenteellistä kokonaisuutta tullaan käsittelemään kyseisessä teollisuusalueen laajentamisen asemakaavassa.

Mahdollisesta taajama-aluerajan siirrosta voidaan pyytää ELY-keskuksen lausunto, kun tämä tulee ajankohtaiseksi.

Kaava-aineistoon ehdotusvaiheen jälkeen tehdyt muutokset:

- Lukkarinkallion alueelle korttelin 71 tonttien 7 ja 8 rajalle on osoitettu syksyllä 2021 tehdyn luontoselvityksen mukaisesti luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue (luo), jolla huomioidaan alueella arvokas pienialainen metsäkortekorpi.
- Tenholan alueen ranta-alueelle on osoitettu kaavamerkintä s-1, " alue, jonka luonnollinen puusto tulee säilyttää



mahdollisuuksien mukaan”.

- Lukkarinkallion VL-alueen ”/s-1”-merkintä on yhtenäistetty Tenholan alueen ”s-1”-merkinnän kanssa. Merkinnän sisältö on pysynyt samana.

Lisäkuuleminen:

Kaavaehdotusvaiheen jälkeen on järjestetty lisäkuuleminen (MRA 32§) kaava-aineistoon tehdyistä muutoksista (jotka on lueteltu yllä), jolloin on kuultu vielä erikseen niitä tahoja (Keski-Suomen ELY-keskus ja Tenholan alueen maanomistajat) joita tehdyt muutokset koskevat. Mahdolliset muistutukset pyydettiin antamaan 20.10.2021 mennessä. Keski-Suomen ELY-keskus ilmoitti, että se ei katso tarpeelliseksi täydentää antamaansa lausuntoa. Muita palautteita lisäkuulemisesta ei saatu.

Kaavahankkeen työvaiheet tiivistetysti:

- 1 Kivijärven teknisen lautakunnan päätös asemakaavamuutoksen laadinnasta 28.4.2020 § 33
- 2 Kaavahankkeen vireille kuuluttaminen 6.5.2020
- 3 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 6.5. – 29.5.2020
- 4 Teknisen lautakunnan päätös valmisteluaineiston nähtäville asettamisesta 9.12.2020 § 77
- 5 Valmisteluaineiston nähtäville asettamisesta kuuluttaminen 16.12.2020
- 6 Valmisteluaineisto (kaavaluonnos) oli nähtävillä 16.12.2020 – 29.1.2021
- 7 Teknisen lautakunnan päätös kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta 22.6.2021 § 29
- 8 Ehdotusaineiston nähtäville asettamisesta kuuluttaminen 30.6.2021
- 9 Ehdotusaineisto (kaavaehdotus) oli nähtävillä 30.6. – 31.8.2021
- 10 Asemakaavamuutoksesta ei ollut tarpeen järjestää ehdotusvaiheen jälkeistä viranomaisneuvottelua
- 11 Kaavaehdotusvaiheen jälkeen järjestettiin lisäkuuleminen (MRA 32§). Mahdolliset muistutukset pyydettiin antamaan 20.10.2021 mennessä.

Liite 31: kaavakartta, kaavaselostus liitteineen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



valmistelija: kaavasuunnittelija, p. 044 4598210

Tekninen johtaja:

Kivijärven tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto päättävät hyväksyä Lukkarinkallion teollisuusalueen sekä Tenholan alueen asemakaavan muutoksen MRL 52 § tarkoittamalla tavalla.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 207
29.11.2021
Liite nro 38

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 67
13.12.2021
Liite nro 18

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KAAVOJEN HYVÄKSYNTÄÄN LIITTYVÄ KUULUTTAMINEN

Khall § 213
9.12.2021
Liite nro 41

Kunnan on kuntalain 29 §:n mukaan tiedotettava asukkailleen kunnassa valmisteilla olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista.

Yksi osa tiedotustoimintaa on kunnan virallisten ilmoitusten tiedoksi saattaminen kuntalain 108 §:n mukaisesti. Kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Lainsäädäntö asettaa tiettyjen asioiden osalta vaatimuksen ilmoitusten julkaisemisesta virallisen ilmoitustaulun lisäksi sanomalehdessä. Tällaisia asioita ovat mm. maankäyttö- ja rakennuslain ja ympäristönsuojelulain erikseen määrittelemät asiat, kuten esim. kaavan vireilletulo ja ympäristölupahakemukset. Lain nimenomaisesti lehti-ilmoitusta edellyttävistä asioista tulee julkaista aina erillinen ilmoitus paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että maankäyttö- ja rakennuslakiin liittyvä kuuluttaminen suoritetaan **liitteen 41** mukaisesti.

Päätös:

Kvalt § 68
13.12.2021
Liite nro 19

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KIIREELLISET ASIAT

Kvalt § 69
13.12.2021

Päätös:

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kvalt § 70
13.12.2021

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---	--