

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN MÄÄRÄYTYMINEN

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti (1503/2016). Maksut määräytyvät perheen koon ja tulojen mukaan prosenttiperusteisesti.

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.8.2021 euroa/kk	Maksuprosentti 1.8.2021
2	2 798	10,7 %
3	3 610	10,7 %
4	4 099	10,7 %
5	4 588	10,7 %
6	5 075	10,7 %

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 189 euroa (1.8.2021) kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi. Perheen nuorimman lapsen korkein asiakasmaksu on 288 euroa kuukaudessa. Toisen lapsen maksu on enintään 40 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta eli enintään 115 euroa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Perheen koko

- Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.
- Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsi on kirjoilla.

Perheen tulot

- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään toistaiseksi tai määräajaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. Perheen tuloja ovat vanhempien (yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuolisot) ja päivähoidossa olevien lasten tulot lapsikohtaisesti. Tuloiksi luetaan veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Lasten tuloja voivat olla esim. perhe-eläke, korkotulo, elatusapu tai -tuki. Metsätulona otetaan huomioon varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005) 7§:n 3 momentin mukaan vahvistettu metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto hehtaarilta kerrottuna metsämaan pinta-alalla.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja,

sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulona maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

- Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ko. perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki)
- Mikäli hakija ei ilmoita perheen tuloja, peritään varhaiskasvatuksesta enimmäismaksu (288 €/kk).
- Maksukyvyn mukaan perittävä maksu määrätään toimintavuodeksi (1.8. – 31.7.) kerrallaan. Maksua kuitenkin tarkistetaan vuoden aikana, mikäli palvelun saajan maksukyky on olennaisesti muuttunut (tulot vähentyneet tai lisääntyneet 10 %), maksu osoittautuu olennaisesti virheelliseksi tai hoitosopimus muuttuu. Tarkistuksen vuoksi tehdyt muutokset tulevat voimaan seuraavan kuukauden alusta alkaen.
- Jos päivähoitomaksupäätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, maksu oikaistaan takautuvasti enintään vuoden ajalta.
- Perheen olosuhteissa tapahtuvista muutoksista on aina ilmoitettava.

POISSAOLOJEN VAIKUTUS MAKSUUN

- Kun lapsi on sairauden johdosta poissa varhaiskasvatuksesta enemmän kuin puolet sovitusta kuukausittaisesta hoitoajasta, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä.
- Kun lapsi on sairauden johdosta poissa koko sovitun hoitoajan, maksua tältä kuukaudelta ei peritä lainkaan.
- Kun lapsi on muun, kuin sairauden johdosta poissa koko sovitun hoitoajan, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Muutoin peritään aina täysi kuukausimaksu.
- Mikäli lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta vanhemman lomautuksen vuoksi enemmän kuin puolet sovitusta hoitoajasta, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä.
- Kun lapsi on vanhemman lomautuksen vuoksi poissa koko sovitun hoitoajan, maksua tältä kuukaudelta ei peritä lainkaan

Hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräytyminen

- Maksu määritellään ja peritään sovittujen hoitoaikojen perusteella. Hoidon alkaessa tunnit määritellään perheen kanssa. Mikäli hoitotuntien määrä ei ole tiedossa, tunnit arvioidaan. Sovittujen tuntien toteutumista tarkastellaan kolmen kuukauden jaksoissa.
- Mikäli sovittu tuntimäärä ylittyy kuukaudessa, peritään maksu seuraavan tuntirajan mukaan.
- Maksutonta esiopetusta on 84 h kuukaudessa. Maksuttoman esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta tarvitsevan lapsen asiakasmaksu on 40 %, 60 % tai 75 %.

Sovittu hoitoaika tuntia/kk	Asiakasmaksuprosenttia korkeimmasta maksusta	Enintään €/kk
0 – 50 tuntia	40 %	115 €
51 – 84 tuntia	60 %	173 €
85 – 150	75%	216 €
151 tuntia tai enemmän	100%	288 €

- Kokopäivähoidon maksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävstä kuukausitulosta. 1.8.2021 alkaen maksun enimmäismäärä kokopäivähoidossa olevaa nuorinta lasta kohti on 288 euroa kuukaudessa. Toisesta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta peritään 40 % ensimmäisen lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta perittävä maksu on 20 % nuorimman lapsen maksun määrästä. Alle 27 euron kokopäivähoidon kuukausimaksua ei peritä. Maksu on lapsikohtainen.

Tilapäinen hoito

Varhaiskasvatus katsotaan tilapäiseksi silloin, jos hoitopäiviä on kalenterikuukaudessa enintään 3 yksittäistä kokohoitopäivää, jotka saattavat koostua myös osahoitopäivistä.

Tilapäisestä hoidosta peritään maksua 15 euroa kokopäivähoidosta (yli 5 tuntia) ja osapäivähoidosta 10 euroa (5 tuntia tai alle).

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävä maksu

- 60 € / kk, osallistumisaika enintään 3 h/pv
- 80 € / kk, osallistumisaika enintään 4 h/pv
- 120 € / kk, osallistumisaika 4 – 6 h/pv

Jos lapsi osallistuu toimintaan 1 – 2 päivää kuukaudessa, maksuna peritään 10 % kuukausimaksusta. Jos lapsi osallistuu toimintaan enintään 10 päivää kuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Moneltako kuukaudelta varhaiskasvatuksen asiakasmaksua peritään?

- Lähtökohtaisesti maksu voidaan periä enintään yhdeltätoista kuukaudelta. Maksu voidaan kuitenkin periä kahdeltatoista kuukaudelta, jos lapsi ei ole toimintavuoden aikana ollut poissa päivähoidosta yli $\frac{3}{4}$ kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten hoitopäivien määrästä.
- Toimintavuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Mikäli lapsen hoito alkaa elokuun aikana, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton. Jos hoito alkaa 1.9. tai sen jälkeen, seuraavan vuoden heinäkuu on maksullinen.
- Poissaolopäiviä laskettaessa otetaan huomioon vain etukäteen ilmoitetut poissaolot. Näihin lasketaan viikkoa ennen ilmoitetut poissaolot. Poissaolot on ilmoitettava hoitopaikkaan.

Esim.

Lapsi on hoidossa 20 pv:nä kuukaudessa, maksu peritään 12 kk:lta, jos lapsi ei ole ollut koko toimintavuoden aikana pois päivähoidosta yli 15 pv.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu hoidon alkaessa ja päättyessä

- Sinä kuukautena, jolloin varhaiskasvatus alkaa, peritään maksu sovitusta aloittamispäivästä alkaen ja sinä kuukautena, jolloin se lakkaa (päivähoitopaikka irtisanotaan), peritään maksu irtisanomispäivään tai viimeiseen hoitopäivään saakka.

Maksun maksaminen

- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu maksetaan kerran kuukaudessa. Sovitut hoitotunnit laskutetaan jälkikäteen ja lasku erääntyy seuraavan kuukauden viimeinen arkipäivä. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat suoraan ulosottokelpoisia.

PÄIVÄHOITOPAikka ON IRTISANOTTAVA KIRJALLISESTI!

Irtisanomislomakkeita voi tulostaa Kivijärven kunnan kotisivuilta tai hakea koulu- ja sivistystoimistosta.

Lisätietoja antavat:

varhaiskasvatuksen opettaja
puh. 044 459 7858

toimistosihteeri
puh. 044 459 7861