



KIVIJÄRVEN KUNTA

Esityslista

Tarkastuslautakunta	
Kokousnumero	3 / 2026
Aika	18.05.2026 klo 10.00 -
Paikka	Kunnanhallituksen kokoushuone



ASIA	LIITE
§ 12	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 13	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN
§ 14	TILINTARKASTUSKERTOMUS 2025
§ 15	ARVIOINTIKERTOMUS 2025
§ 16	TILINTARKASTUSSOPIMUKSEN OPTIO VUODELLE 2026
§ 17	MUUT ASIAT



KOKOUSAIKA	18.05.2026 klo 10.00 -																												
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone																												
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Jäsen</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Varajäsen</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Leppänen Erkki, pj</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Rekonen Teuvo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Holm Kari</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Sagulin Jari</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Kauppinen Asko</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Kinnunen Markku</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Kalmari Anne</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Kempainen Hannele</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Cloux de Minna</td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	Jäsen	<input type="checkbox"/>	Varajäsen	<input type="checkbox"/>	Leppänen Erkki, pj	<input type="checkbox"/>	Rekonen Teuvo	<input type="checkbox"/>	Holm Kari	<input type="checkbox"/>	Sagulin Jari	<input type="checkbox"/>	Kauppinen Asko	<input type="checkbox"/>	Kinnunen Markku	<input type="checkbox"/>	Kalmari Anne	<input type="checkbox"/>	Kempainen Hannele	<input type="checkbox"/>	Cloux de Minna	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Jäsen	<input type="checkbox"/>	Varajäsen																										
<input type="checkbox"/>	Leppänen Erkki, pj	<input type="checkbox"/>	Rekonen Teuvo																										
<input type="checkbox"/>	Holm Kari	<input type="checkbox"/>	Sagulin Jari																										
<input type="checkbox"/>	Kauppinen Asko	<input type="checkbox"/>	Kinnunen Markku																										
<input type="checkbox"/>	Kalmari Anne	<input type="checkbox"/>	Kempainen Hannele																										
<input type="checkbox"/>	Cloux de Minna	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																											
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Ilari Karhu, tilintarkastaja</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr></table>		<input type="checkbox"/>	Ilari Karhu, tilintarkastaja	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																						
<input type="checkbox"/>	Ilari Karhu, tilintarkastaja																												
<input type="checkbox"/>																													
<input type="checkbox"/>																													
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 12																												
ASIAT	§ 14 - 17																												
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 13																												
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erkki Leppänen	Pöytäkirjapitäjä Ilari Karhu																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 18.05.2026																												
	Allekirjoitukset Kari Holm Anne Kalmari	Asko Kauppinen Minna de Cloux																											
PÖYTÄKIRJA JULKAISTAAN NÄHTÄVILLE KUNNAN VERKKOSIVUILLE PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN JÄLKEEN	Paikka ja päivämäärä 19.05.2026																												
	Virka-asema	Allekirjoitus																											



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkltk § 12
18.05.2026

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84 mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tarkltk § 13
18.05.2026

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98 mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti, että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Puheenjohtaja:

Kaikki läsnä olevat jäsenet tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan. Pöytäkirja allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	--	--



TILINTARKASTUSKERTOMUS 2025

Tarkltk § 9
20.04.2026

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

Kunnanvaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen kunnanvaltuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunnan esitys valtuustolle laaditaan kokouksessa.

Päätös:

Päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen, koska tilintarkastus on vielä yhden seikan osalta keskeneräinen.

Tarkltk § 14
18.05.2026

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 1.1. – 31.12.2025,
- hyväksyy tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025
- myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



ARVIOINTIKERTOMUS 2025

Tarkltk § 4
23.03.2026

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla:

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Puheenjohtaja:

Jatketaan arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkltk § 10
20.04.2026

Puheenjohtaja:

Hyväksytään arviointikertomus vuodelta 2025.

Päätös:

Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk § 15
18.05.2026

Puheenjohtaja:

Hyväksytään arviointikertomus vuodelta 2025.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



TILINTARKASTUSSOPIMUKSEN OPTIO VUODELLE 2026

Tarkltk § 16
18.05.2026

Tilintarkastussopimus käsittää option vuodesta 2026.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää optiovuoden 2026 käyttöönotosta.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



MUUT ASIAT

Tarkltk § 17
18.05.2026

Puheenjohtaja:

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	--	--



Tarkltk §

Puheenjohtaja:

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	--	--